



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Година : XLI БРОЈ 9	О Џ А Ц И 01. НОВЕМБАР 2005.	Цена броја: 150,00 динара
------------------------	---------------------------------	---------------------------

121. На основу члана 47. Пословника Скупштине општине Оџаци («Сл.лист општине Оџаци», бр. 12/04 , 15/04 и 6/05), Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине општине Оџаци, на седници одржаној 20. 10. 2005.године утврдила је, пречишћен текст Статута општине Оџаци, који обухвата Статут општине Оџаци објављен у «Службеном листу општине Оџаци» број 4/02 и његове измене и допуне објављене у «Службеном листу општине Оџаци» број 6/02 и 17/04, и гласи :

СТАТУТ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ (Пречишћен текст)

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Оџаци (у даљем тексту: Општина) је основна територијална јединица Републике Србије у којој грађани остварују локалну самоуправу, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 2.

Оснивање и укидање општине, утврђивање њене територије и седишта, мењање граница и седишта уређује се Законом.

Члан 3.

Територију Општине чине подручја насељених места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав и то: Бачки Брестовац, Бачки Грацац, Богојево, Дeroње, Каравуково, Лалић, Оџаци, Ратково и Српски Милетић.

Члан 4.

Општина има својство правног лица.

Скупштина општине има печат.

Печат има облик круга, пречника 50мм, са грбом Републике Србије у средини.

Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом и на мађарском и словачком језику и писму у концентричним круговима око грба Републике Србије. У спољашњем кругу печата исписује се назив Републике Србије, у првом следећем кругу испод назива Републике Србије исписује се назив Аутономне Покрајине Војводине. У следећем унутрашњем кругу исписује се Скупштина општине Оџаци, а испод њега Оџаци.

Члан 5.

У општини је у службеној употреби српски језик и ћирилично писмо, а латинично писмо је у службеној употреби на начин утврђен Законом.

У општини у службеној употреби су истовремено и мађарски и словачки језик и њихова писма, на начин утврђен Законом.

Члан 6.

Општина установљава награде и друга јавна признања правним субјектима и појединцима за значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим друштвеним областима.

Општина може додељивати звања почасног грађанина општине.

Врсте награда и других јавних признања, услови и начини њиховог додељивања и додељивања звања почасног грађанина, утврђује се посебном одлуком.

Члан 7.

Рад органа општине је јаван.

Јавност рада и обавештавање грађана ближе се уређује посебном одлуком.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 8.

Општина, преко својих органа, у складу са Уставом и Законом:

1. Доноси програме развоја;
2. Доноси урбанистичке планове;
3. Доноси буџет и завршни рачун;
4. Уређује и обезбеђује обављање и

развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, производња и снабдевање паром и топлотом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у седишту општине и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;

5. Стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;

6. Спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;

7. Доноси програме уређења грађевинског земљишта уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

8. Уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;

9. Стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине.

10. Уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;

11. Уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутоксипревоза путника;

12. Уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби која се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;

13. Оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног Министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;

14. Оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, деце и социјалне заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;

15. Организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културно-уметничког аматеризма и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

16. Организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

17. Доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;

18. Уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

19. Стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним и лековитим својствима;

20. Подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

21. Стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

22. Користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;

23. Уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

24. Организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

25. Образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;

26. Подстиче и помаже развој заједнариштва;

27. Организује, по потреби, службу правне помоћи грађанима;

28. Стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група;

29. Утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;

30. Обезбеђује јавно информисање од локалног значаја;

31. Прописује прекршаје за повреде општинских прописа;

32. Образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;

33. Уређује организацију и рад мировних већа;

34. Уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;

35. Обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане у складу са Уставом, Законом и Статутом.

Члан 9

Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

III ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 10.

Органи општине су:

- Скупштина општине,
- Председник општине и
- Општинско веће.

Скупштина општине

Члан 11.

Скупштина општине је представнички орган који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, Законом и овим Статутом.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем у складу са Законом и овим Статутом.

Одборници се бирају на четири године.

Члан 12.

Скупштина општине има 28 одборника.

Избор одборника обавља се у општини као јединственој изборној једници.

Одборнички мандати расподељују се између изборних листа сразмерно броју добијених гласова који је освојила свака од изборних листа.

Члан 13.

Скупштина општине, у складу са Законом:

1. доноси Статут општине и Пословник Скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун општине;
3. доноси Програм развоја општине и појединих делатности;
4. доноси Урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
5. доноси прописе и друге опште акте;
6. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује Предлог одлуке о самодоприносу;
7. оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
8. именује и разрешава Управни и Надзорни одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом;
9. бира председника Скупштине и заменика председника Скупштине и на предлог председника општине, бира Општинско веће;
10. поставља и разрешава секретара Скупштине;
11. поставља и разрешава начелника Општинске управе;
12. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који јој по овом Закону припадају;
13. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
14. доноси акт о јавном задуживању општине;
15. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
16. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
17. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за Локалну самоуправу;
18. покреће поступак за заштиту права Локалне самоуправе пред Уставним судом;
19. даје сагласност на употребу имена, грба и других обележја општине;

20. обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом;

Члан 14.

Скупштина општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене Статутом општине.

Чланови радних тела бирају се из редова одборника, а могу се бирати и грађани с тим да већину радног тела чине одборници.

Председника и заменика председника радног тела бира радно тело из својих редова, с тим да је председник радног тела одборник.

Мандат члановима сталних радних тела траје колико и мандат одборницима Скупштине општине с тим што могу бити разрешени и пре истека мандата.

Члан 15.

Стална радна тела Скупштине општине су:

1. Савет за буџет и финансије општине,
2. Савет за убанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине,
3. Савет за образовање, културу, физичку културу и информисање,
4. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине,
5. Комисија за кадровска, административна питања и радне односе,
6. Мандатно-имунитетска комисија,
7. Комисија за представке и жалбе.

Права и дужности одборника

Члан 16.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине, извршава поверене задатке, предлаже Скупштини претресање одређених питања; подноси предлоге за доношење одлука и других аката; поставља питања везана за рад органа општине, даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и стручних служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину.

Одборници имају право да од општинских органа, организација и служби добијају обавештења потребна за обављање њихове функције као и да покрећу питања из надлежности Скупштине општине.

Члан 17.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа у Скупштини општине.

Члан 18.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, право и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Лицима која именује или поставља Скупштине општине избором за одборника престаје дужност на коју су именовани или постављени.

Председник, заменик председника и секретар Скупштине**Члан 19.**

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене Законом и Статутом општине.

Председник Скупштине бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран на исти начин на који је биран.

Члан 20.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Члан 21.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним Правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на предлог председника Скупштине разрешити секретара и пре истека мандата.

Сазивање седница Скупштине и одлучивање**Члан 22.**

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник је дужан сазвати седницу ако то затражи најмање једна трећина од укупног броја одборника и Општинско веће.

Уколико председник Скупштине не сазове седницу када то писмено затражи најмање 1/3 од укупног броја одборника или Општинско веће у року од десет дана од поднетог захтева, седницу ће сазвати најстарији потписани одборник односно председник општине.

Члан 23.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико Законом или Статутом није друкчије одређено.

О доношењу Статута одлучује се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 24.

Седнице Скупштине општине су јавне.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених Законом и Статутом.

Члан 25.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним Пословником.

Председник општине**Члан 26.**

Извршну функцију у општини врши председник општине.

Председник општине бира се на време од четири године, непосредним и тајним гласањем.

Начин избора и престанка мандата председника општине пре истека времена на које је изабран уређује се Законом.

Председник општине не може бити одборник Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник општине именује и разрешава заменика уз сагласност Скупштине општине.

Председник општине председава Општинским већем.

Члан 27.

Председник општине:

1. представља и заступа општину;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. предлаже одлуке и друге акте које доноси Скупштина, као и начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
4. стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике, односно облика територијалне аутономије;
5. усмерава и усклађује рад Општинске управе;

6. предлаже постављање и разрешење начелника Општинске управе;

7. наредбодавац је за извршење буџета;

8. доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом, Статутом или одлуком Скупштине;

9. врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима општине.

Члан 27. а

Председник општине има печат.

Печат има облик круга, пречника 50мм, са грбом Републике Србије у средини.

Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом и на мађарском и словачком језику и писму у концентричним круговима око грба Републике Србије. У спољашњем кругу печата исписује се назив Републике Србије, у првом следећем кругу испод назива Републике Србије исписује се назив Аутономне Покрајине Војводине. У следећем унутрашњем кругу исписује се општина Озаци. У следећем унутрашњем кругу исписује се председник општине, а испод њега Озаци.

Члан 28.

Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је биран:

1. када поднесе оставку;
2. ако буде осуђен за кривично дело на казну затвора од најмање шест месеци;
3. ако је правоснажном судском одлуком лишен пословне способности;
4. ако му престане југословенско држављанство;
5. ако врши послове који су Законом одређени као не спојиви са функцијом председника општине;
6. ако му престане пребивалиште на територији општине;
7. у другим случајевима предвиђеним Законом.

Престанак мандата председника општине утврђује Министарство надлежно за послове локалне самоуправе, а констатује Скупштина општине због разлога садржаних у тачки 2. до 7. става 1. овог члана.

Због поднете оставке престанак мандата председника општине констатује Скупштина општине.

Престанак мандата председника општине у исто време значи и престанак мандата заменика председника општине.

Када председнику општине престане мандат пре истека времена на које је биран, његову функцију врши председник Скупштине општине док нови председник општине не ступи на дужност.

Председник Народне скупштине расписује, у року од 15 дана од престанка мандата председника општине, изборе за председника општине ако до истека мандата председника општине није остало мање од шест месеци.

Председник општине може бити опозван и пре истека мандата на који је биран.

Предлог за опозив председника општине могу поднети најмање 10% бирачког тела, Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника, односно Влада у колико оцени да се поверени послови не обављају у складу са Законом.

О предлогу за опозив изјашњавају се бирачи непосредно, тајним гласањем.

Општинско веће

Члан 29.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функција председника општине и Скупштине општине и врши контролно-надзорну функцију над радом Општинске управе.

Општинско веће има седам чланова, које, на предлог председника општине, бира Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, на период од четири године.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Члан Општинског већа може бити разрешен на исти начин на који се бира, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника.

Уколико предлог председника општине за избор истог члана Општинског већа буде два пута одбијен, Скупштина општине може донети одлуку о избору члана Општинског већа без тог предлога.

Члан 30.

Општинско веће има печат.

Печат има облик круга, пречника 50мм, са грбом Републике Србије у средини.

Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом и на мађарском и словачком језику и писму у концентричним круговима око грба Републике Србије. У спољашњем кругу печата исписује се назив Републике Србије, у првом следећем кругу испод назива Републике Србије исписује се назив Аутономне Покрајине Војводине. У следећем унутрашњем кругу исписује се Општинско веће општине Озаци, а испод њега Озаци.

Члан 31.

Општинско веће:

1. утврђује предлог одлуке о буџету општине;
2. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са Законом, Статутом и другим општим актом или Одлуком коју доноси Скупштина општине;
3. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга општине;
4. помаже председнику општине у вршењу других послова из његове надлежности.

Општинска управа**Члан 32.**

Општинска управа има печат.

Печат има облик круга, пречника 50мм са грбом Републике Србије у средини;

Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом и на мађарском и словачком језику и писму у концентричним круговима око грба Републике Србије. У спољашњем кругу печата исписује се назив Републике Србије, у првом следећем кругу испод назива Републике Србије исписује се назив Аутономне Покрајине Војводине. У следећем унутрашњем кругу исписује се Општинска управа општине Оџаци, а испод њега Оџаци;

Општинска управа општине Оџаци има и мали печат исписан на исти начин као и садржина печата у ставу 3. овог члана на српском језику ћириличним писмом, пречника 28мм;

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине и председник општине;

2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине и председника општине;

3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга општине;

4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;

5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине и председник општине.

Члан 33.

Општинска управа образује се као јединствена служба у општини.

Члан 34.

Општинском управом, као јединственом службом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен Правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Општинска управа може имати организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Члан 35.

Начелника Општинске управе поставља Скупштина општине на предлог председника општине.

Руководиоце организационих јединица у управи поставља начелник.

Члан 36.

Начелник за свој рад и рад управе одговара Скупштини општине и председнику општине у складу са Статутом општине и

Одлуком Скупштине општине о Општинској управи.

Члан 37.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог председника општине.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност председника општине.

Главни архитекта**Члан 38.**

У Општинској управи може се поставити главни архитекта општине, који:

1. покреће иницијативу за израду урбанистичких планских аката, као и за њихове измене и допуне;

2. даје упутство при изради архитектонских пројеката у циљу заштите архитектонских вредности и очувања амбијенталних вредности појединих објеката;

3. сарађује са установама заштите непокретних културних добара и заштите природних добара посебних вредности;

4. даје мишљење на архитектонске пројекте од великог значаја за општину и врши друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

Главног архитекту поставља и разрешава председник општине.

Општински менаџер**Члан 39.**

За вршење послова општине користе се услуге општинског менаџера.

Услови и начин коришћења услуга менаџера утврђују се уговором који закључује председник општине са општинским менаџером.

Члан 40.

Менаџер у оквиру својих послова, посебно:

1. предлаже пројекте којима се подстиче економски развој и задовољавају потребе грађана и обезбеђује заштита животне средине;

2. подстиче предузетничке иницијативе и стварање приватно-јавних аранжмана и партнерстава;

3. подстиче и координира инвестициона улагања и привлачење капитала;

4. иницира измене и допуне прописа који отежавају пословне иницијативе.

Савет за међунационалне односе**Члан 41.**

Савет за међунационалне односе чине представници свих националних и етничких заједница у општини.

Делокруг, састав и начин рада Савета за међунационалне односе уређује се одлуком Скупштине општине, у складу са Статутом.

Члан 42.

Савет разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности, у складу са Законом и Статутом.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину општине која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина општине је дужна да предлоге свих одлука које се тичу права националних и етничких заједница претходно достави на мишљење Савету за међунационалне односе.

Савет за међунационалне односе има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта Скупштине општине ако сматра да су њима непосредно повређена права националних и етничких заједница представљених у Савету за међунационалне односе и право да под istim условима пред Управним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштине општине са овим Статутом.

IV ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 43.

Облици непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе су: грађанска иницијатива, збор грађана и референдум.

Грађанска иницијатива

Члан 44.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из изворног делокруга, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са Законом и овим Статутом.

О предлогу из става 1. овога члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Број потписа грађана потребан за пуноважно покретање грађанске иницијативе не може да буде мањи од 10% бирача.

Збор грађана

Члан 45.

Збор грађана се сазива за део територије општине утврђен овим Статутом.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Начин сазивања збора грађана, његов рад, као и начин утврђивања ставова збора уређује се одлуком Скупштине општине.

Референдум

Члан 46.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана у јединици локалне самоуправе, на начин утврђен Законом.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

Члан 47.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тога дела територије, на начин утврђен Законом.

V МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 48.

Ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у насељеним местима општине могу се оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 49.

Скупштина општине одлучује о подручју за које се образује и укида месна заједница.

Одлука из претходног става доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 50.

Статутом месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе, у складу са Статутом општине и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 51.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из изворног делокруга локалне самоуправе, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Члан 52.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овим Статутом и Одлуком о оснивању.

VI ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ**Члан 53.**

Средства за финансирање изворних и поверених послова обезбеђују се у буџету општине.

Средства буџета општине обезбеђују се из изворних и уступљених јавних прихода у складу са Законом о локалној самоуправи.

Члан 54.

Општини припадају изворни јавни приходи остварени на њеној територији, и то:

1. општинске административне таксе;
2. локалне комуналне таксе;
3. боравишна такса;
4. накнада за коришћење грађевинског земљишта;
5. накнада за уређивање грађевинског земљишта;
6. накнада за заштиту и унапређење животне средине;
7. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користи општина, установа и друга организација чији је оснивач општина;
8. приходи од продаје покретних ствари у државној својини које користи општина, установа и друга организација чији је оснивач општина;
9. приходи од концесионе накнаде за обављање комуналних делатности и прихода од других концесионих послова које општина закључи у складу са Законом;
10. приходи од камата на средства општине;
11. новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку;
12. приходи које својом делатношћу остваре општински органи, службе и организације;
13. самодопринос уведен за територију општине;
14. приходи по основу донација;
15. други локални јавни приходи утврђени Законом.

Локалне комуналне таксе**Члан 55.**

Скупштина општине може уводити локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга.

Члан 56.

Локалне комуналне таксе могу се уводити за:

1. коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2. држање средстава за игру ("забавне игре");

3. приређивање музичког програма у угоститељским објектима;

4. коришћење рекламних паноа;

5. коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима;

6. коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења;

7. коришћење обале у пословне и било које друге сврхе;

8. истицање фирме на пословном простору;

9. истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају општини (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.);

10. коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија;

11. држање и коришћење пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, осим пристана који се користе у пограничном речном саобраћају;

12. држање и коришћење чамаца и сплавова на води, осим чамаца које користе организације које одржавају и обележавају пловне путеве;

13. држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води;

14. држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;

15. држање кућних и егзотичних животиња;

16. заузеће јавне површине грађевинским материјалом.

Члан 57.

Општина може утврдити локалне комуналне таксе у различитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребних карактеристика објеката и по деловима територије, односно у зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћају таксе.

Члан 58.

Локална комунална такса се уводи одлуком Скупштине општине којом се утврђују висина, олакшице, рокови и начин плаћања комуналне таксе.

Самодопринос**Члан 59.**

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани непосредно, тајним гласањем, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 60.

Одлука садржи податке који се односе на:

1. потребе, односно намене за које се средства прикупљају;

2. подручје на коме се средства прикупљају;
3. време за које се средства прикупљају;
4. укупан износ средстава која се прикупљају;
5. обвезнике, начин и рокове извршавања самодоприноса;
6. висину самодоприноса (основица, пропорционална стопа и др.);
7. начин вођења евиденције о средствима;
8. износ и јединицу мере прерачунавања када се самодопринос изражава у раду, превозничким и другим услугама;
9. начин остваривања надзора грађана у наменском коришћењу средстава;
10. начин враћања средстава која се остваре изнад износа који је одлуком одређен.

Члан 61.

Скупштина општине утврђује Предлог одлуке на начин и по поступку предвиђеном овим Статутом.

Уз иницијативу за увођење самодоприноса подноси се Програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава, за реализацију самодоприноса.

Члан 62.

Одлуку доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из става 1. и 2. овог члана.

Члан 63.

Одлука се објављује на начин на који се објављују акти општине.

Одлука са списком грађана на које се самодопринос односи доставља се исплатиоцу чије је седиште ван подручја на коме се средства прикупљају.

Члан 64.

Самодопринос се може изразити у новцу, роби, раду, превозничким и другим услугама зависно од потреба и могућности грађана.

За грађане из члана 61. став 2. овог Статута самодопринос се утврђује према вредности имовине, односно прихода од те имовине.

Члан 65.

Основица самодоприноса уређује се Одлуком о увођењу самодоприноса.

Ако Одлуком није друкчије одређено основицу самодоприноса чине зараде (плате) запослених, приходи од пољопривреде и шумарства и приходи од самосталне делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са Законом који уређује порез на доходак грађана, као и вредност имовине на који се плаћа

порез на имовину, у складу са Законом који уређује порез на имовину.

Члан 66.

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о самодоприносу који се уводи за територију општине уплаћују се у буџет општине и строго су наменског карактера.

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о самодоприносу који се уводи за подручје Месне заједнице уплаћује се на рачун те Месне заједнице.

Члан 67.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину која су Законом изузета од опорезивања.

Олакшице и ослобађања у плаћању самодоприноса утврђују се Одлуком о увођењу самодоприноса.

VII САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

Члан 68.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа установе и друге организације чији је оснивач, остварују сарадњу са другим јединицама локалне самоуправе и њеним органима и службама у областима од заједничког интереса.

Општина може остваривати сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим јединицама локалне самоуправе у другим државама и са њиховим органима, као и са међународним асоцијацијама локалних власти, у складу са Уставом и Законом.

Члан 69.

Ради унапређења развоја локалне самоуправе и њене заштите, јединице локалне самоуправе могу оснивати асоцијације градова и општина.

Асоцијације градова и општина заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења Закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова јединице локалне самоуправе.

VIII СИМБОЛИ И НАЗИВИ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА У ОПШТИНИ

Члан 70.

Општина у складу са Статутом, има своје симболе (грб и заставу) и свој празник.

Члан 71.

Симболи општине могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама општине истичу се само државани симболи и симболи општине.

Члан 72.

Празник (дан) општине је 22 октобар – Дан ослобођења и колонизације.

Члан 73.

Симбол општине утврђује се Одлуком Скупштине општине.

Начин употребе симбола општине утврђује се Одлуком Скупштине општине.

Члан 74.

Скупштина општине утврђује називе улица, тргова и других делова насељених места на својој територији.

Члан 75.

Скупштина општине доставља Статут и друге акте којима се уређују симболи, празници и називи улица, тргова и других делова насељених места Министарству надлежном за послове локалне самоуправе, ради давања сагласности.

IX ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**Члан 76.**

Скупштина општине има право да пред надлежним Уставним судом покрене поступак за оцену уставности Закона, односно уставности и законитости другог прописа или општег акта, ако сматра да се тим актом повређују Уставом и Законом утврђена права јединице локалне самоуправе.

Члан 77.

Скупштина општине, односно председник општине (градоначелник) има право да Влади, односно органу територијалне аутономије поднесе захтев за преиспитивање права на одлучивање, кад оцени да је орган Републике или облика територијалне аутономије, одлучивао о питању из надлежности органа општине.

Захтев из претходног става овог члана подноси се у року од 30 дана од дана доношења прописа или другог акта.

Члан 78.

Гарантује се судска заштита права на локалну самоуправу против појединачних аката и радњи државних органа или органа територијалне аутономије којима је учињена повреда Уставом и Законом гарантованих права јединице локалне самоуправе или се спречава учешће грађана у остваривању локалне самоуправе.

Члан 79.

Заштита права из члана 78. остварује се пред Управним судом.

Тужба се може поднети у року од 30 дана од достављања акта, односно учињене радње.

Управни суд може поништити акт из става 1. овог члана, забранити даље вршење радње или одбити захтев за заштиту права.

У спору за заштиту права, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује поступак у управним споровима.

Општина има право на накнаду штете настале актом, односно радњом државног органа или органа територијалне аутономије, кад Управни суд утврди да је постојала повреда права на локалну самоуправу.

Грађански бранилац (омбудсман)**Члан 80.**

У општини се установљава грађански бранилац (омбудсман) који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада управе и јавних служби.

Члан 81.

О појавама незаконитог и неправилног рада којима се повређују права и интереси грађана, грађански бранилац упозорава управу и јавне службе, упућује им препоруке и критике и о томе обавештава Скупштину општине и јавност.

Управа јединице локалне самоуправе и јавне службе дужни су да грађанском браниоцу на његов захтев дају податке и информације од значаја за вршење његових овлашћења.

Грађанског браниоца поставља Скупштина општине из реда угледних и политички непристрасних личности, под условима и на начин утврђен Статутом и другим општим актом.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности грађанског браниоца уређује се општим актом.

Општинско јавно правобранилаштво**Члан 82.**

У општини се установљава Општинско јавно правобранилаштво, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 83.

Општинско јавно правобранилаштво врши послове заштите имовинских права и интереса општине у складу са Законом и општим актима Општине.

Општинског јавног правобраниоца именује и разрешава Скупштина општине.

Надлежност и начин поступања, услови и начин именовања Општинског јавног правобраниоца уређују се Одлуком општине у складу са Законом.

Савет за развој и заштиту локалне самоуправе**Члан 84.**

Скупштина општине образује савет за развој и заштиту локалне самоуправе, ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивање локалне самоуправе.

Чланови Савета бирају се из реда грађана и стручњака у областима од значаја за локалну самоуправу.

Савет има право да подноси предлоге Скупштини општине у вези са унапређењем локалне самоуправе и заштитом Уставом и Законом утврђених права и дужности општине.

Органи локалне самоуправе, Општинска управа и јавне службе у општини, дужни су да се изјасне о предлозима Савета.

Актом о образовању Савета утврђују се права и дужности, састав и начин рада и избора њихових чланова.

X ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА И ОПШТИХ АКАТА ОПШТИНЕ

Члан 85.

У оквиру Уставом и Законом утврђених права, општина доноси прописе којима уређује питања из своје надлежности (Статут, опште акте, одлуке и др.)

Члан 86.

Статут, опште акте и одлуке доноси Скупштина општине, а појединачне акте доноси председник општине.

Члан 87.

Прописи општине и њених органа објављују се у »Службеном листу општине Озаци«.

Општи акти који се објављују ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога, није предвиђено да раније ступе на снагу.

Члан 88.

Предлог за промену Статута општине може поднети најмање једна трећина одборника или председник Општине.

О предлогу за промену Статута, Скупштина општине одлучује већином од укупног броја одборника.

Члан 89.

Кад Скупштина општине одлучи да се приступи промени Статута, одређује начин и поступак промене Статута општине.

Члан 90.

Нацрт акта о промени Статута утврђује Скупштина општине и упућује га на јавну расправу.

Члан 91.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 92.

Скупштина општине и њени органи у постојећем саставу, настављају са радом по одредбама постојећег Статута.

Члан 93.

Прописи општине остају на снази до њиховог усклађивања са Законом о локалној самоуправи.

Уколико су поједине одредбе прописа општине супротне Закону о локалној самоуправи примењиваће се одредбе тог Закона.

Члан 94.

Скупштина општине преузима оснивачка права над установама и организацијама у области основног образовања, примарне здравствене заштите и других установа и организација у складу са Законом.

Члан 95.

Одредбе овог Статута, на основу члана 130. став 1. Закона о локалној самоуправи (»Сл. гласник Р.С«, бр. 9/2002) о органима општине примењиваће се од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 96.

За све што није регулисано овим Статутом примењиваће се Закон о локалној самоуправи и други прописи који уређују област локалне самоуправе.

Члан 97.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Озаци (»Сл. лист општине Озаци«, бр. 3/2000), осим одредби о органима општине које ће се примењивати до спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине Озаци.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном листу општине Озаци«.

СУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЗАЦИ

Комисија за статутарна питања организацију и нормативна акта

Број : 06-69/05-1

Дана, 20.10.1005.

ОЗАЦИ

Председник Комисије,
Шоргић дипл. правник Шпиро, с.р.