



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ 19

ОПШТИНЕ ОПАЦИ

Година : XLIV	О П А Ц И 21. СЕПТЕМБАР 2008.	Цена броја:
Број 19		300,00 динара

С А Д Р Ж А Ј

Акта Скупштине општине Опаци

Рг. Бр.	Назив акта	Стр
184.	ОДЛУКА О ПРАВИМА И ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈА СЕ ОБЕЗБЕЂУЈУ У ОПШТИНИ	265

Акта Општинског већа

185.	ОДЛУКА О УПУЋИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЈАВНИХ РАДОВА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ОПАЦИ У 2008. ГОДИНИ	270
186.	ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЈАВНИХ РАДОВА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ОПАЦИ У 2008. ГОДИНИ	271

Акта радних тела Скупштине општине

187.	РЕШЕЊЕ О НАКНАДАМА ЗА РАД ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОДБОРА УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	272
188.	РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ПЛАТАМА ЛИЦА КОЈЕ БИРА, ПОСТАВЉА И ИМЕНУЈЕ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПАЦИ	273

184. На основу члана 9. став 3. и 4. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана ("Службени гласник РС" број 36/91, 79/91, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 52/96, 29/01, 84/04 и 115/05) и члана 39. став 1. тачка 7. Статута општине Озаци ("Службени лист општине Озаци" број 17/08), Скупштина општине Озаци на 9. седници одржаној дана 10.10. 2008. године доноси

**ОДЛУКУ
О ПРАВИМА И ОСТВАРИВАЊУ
ПРАВА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ КОЈА СЕ ОБЕЗБЕЂУЈУ У
ОПШТИНИ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се права социјалне и породично-правне заштите у складу са законом о чијем се обезбеђењу стара општина, услуге социјалног рада као и начин, услове и поступак за остваривање ових права, обезбеђивање средстава за реализацију утврђених права, зараде запослених који обављају стручне послове, материјални трошкови и начин обезбеђивања средстава за остваривање права утврђених овом Одлуком.

**ПРАВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И
УСЛОВИ ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ**

Члан 2.

Права социјалне заштите у смислу ове Одлуке су:

1. Смештај у прихватне станице и прихватилишта,
2. Помоћ у кући,
3. Кућа на пола пута,
4. Дневни боравак за особе са посебним потребама,
5. Једнократна помоћ,
6. Опрема корисника приликом смештаја у установу социјалне заштите или упућивања на породични смештај
7. Трошкови сахране,
8. Материјално обезбеђење породице која се налази у изузетно тршком стању социјалне потребе, чији је хранитељ на одслужењу војног рока,
9. Категоризација и рекатегоризација деце и омладине,
10. Саветовалиште за породицу и
11. Развијање услуга за неодложне интервенције.

Члан 3.

Средства за финансирање права утврђених овом Одлуком обезбеђују се у буџету општине Озаци, учешћем самих корисника права и њихових сродника обавезних на издржавање, из средстава прикупљених од спонзора, донација и других извора.

УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНОГ РАДА

Члан 4.

Услугама социјалног рада у смислу ове одлуке сматра се превентивна делатност, дијагностика, третман и саветодавно-терапијски рад у циљу пружања стручне помоћи појединцима, породицама и друштвеним групама да решавају своје животне тешкоће.

Услуге социјалног рада пружа Центар за социјални рад "Озаци" свим грађанима општине Озаци који се обрате Центру за социјални рад, без плаћања накнаде за пружене услуге.

**СМЕШТАЈ У ПРИХВАТНЕ СТАНИЦЕ
И ПРИХВАТИЛИШТА**

Члан 5.

Прихватна станица је установа која врши прихват и краткорочни смештај деце, омладине, одраслих и старих лица која се нађу у скитњи, просјачењу или другим случајевима када је хитно потребан краткотрајан смештај.

Члан 6.

Прихватилиште је установа у којој се обезбеђује привремено и целовито збрињавање деце, омладине, одраслих и старих лица са поремећајима у понашању које упуту Центар за социјални рад или прихватна станица, а где се спроводи одговарајући опсервационо-дијагностички третман ради формирања предлога о одговарајућем облику трајног збрињавања.

Члан 7.

У прихватној станици и прихватилишту се корисницима обезбеђује смештај, исхрана, здравствена заштита, оцењује њихово стање и понашање са циљем да се што пре врате у породицу или да им се обезбеди други адекватан облик збрињавања односно заштите.

Члан 8.

Поступак за смештај у прихватну станицу и прихватилиште спроводи Центар за социјални рад у складу са законом.

Члан 9.

Трошкови смештаја у прихватну станицу и прихватилиште обезбеђују се из личних примања корисника, односно њихових сродника обавезних на издржавање, а уколико корисник нема личних примања или иста нису довољна за подмирење трошкова и нема сродника обавезних на издржавање, средства се обезбеђују из буџета општине.

ПОМОЋ У КУЋИ

Члан 10.

Помоћ у кући је отворен облик заштите грађана који обухвата социјалну заштиту и здравствене услуге које се обезбеђују старим, изнемоглим и хронично оболелим лицима као и другим лицима која нису у стању да се сама старају о себи и свом домаћинству, а која су стамбено обезбеђена и представља унапређивање услова живота у старости.

Право на помоћ у кући имају стара и инвалидна лица која имају право на смештај у установу социјалне заштите у складу са законом и који не прихватају вид институционалног збрињавања, односно одлазак из свог домаћинства и окружења.

Признавање права на помоћ у кући утврђује се решењем које доноси директор Центра за социјални рад.

Члан 11.

Помоћ у кући подразумева да се лицима из члана 9. ове Одлуке обезбеде социјално-заштитне и здравствено-заштитне услуге и то:

Социјално-заштитне услуге су:

- одржавање хигијене тела, прање и пеглање рубља, чишћење одеће и обуће,
- одржавање хигијене стана и дворишта (чишћење, спремање, кречење и др.),
- обезбеђивање исхране (набавка намирница, кување, прање посуђа, пружање помоћи при храњењу и др.),
- помоћ око загревања стана (набавка и припрема огрева за ложење, организовање превоза, смештај огрева, потпала пећи и др.),
- друга врста помоћи (куповина дневне штампе, набавка књига из читаонице, вођење кореспонденције, плаћање рачуна и др.).

Здравствено-заштитне услуге су:

- позивање лекара у кућну посету, одржавање контакта са надлежном здравственом установом, односно

службом, набавка лекова и њихово редовно давање.

Члан 12.

У поступку утврђивања права на помоћ у кући стручни тим Центра за социјални рад предлаже избор лица које је подобно да квалитетно и одговорно врши социјално-заштитне услуге и посредовање у остваривању здравствено-заштитних услуга, а решење о избору лица доноси директор Центра за социјални рад руководећи се предлогом стручног тима и личним својствима корисника и његовим потребама.

Међусобни односи корисника и лица које пружа помоћ у кући уређују се писменим уговором.

Члан 13.

Лице које пружа помоћ у кући има право на накнаду за рад у висини коју утврди Управни одбор Центра за социјални рад на почетку календарске године, која се усклађује месечно према индексу трошкова живота.

Члан 14.

Корисник који нема месечна лична примања и приходе по другом основу и нема сродника обавезних на издржавање, има право материјално обезбеђење, односно на накнаду за издржавање која обухвата трошкове исхране, одржавања личне хигијене, хигијене стана, набавку огрева и задовољавање других неопходних потреба за живот у висини минималног нивоа социјалне сигурности за појединца односно двочлану породицу, када се ради о брачном пару, увећану за 20%.

Корисник којима има примања мања од утврђеног минималног нивоа социјалне сигурности из претходног става, а нема сроднике обавезне на издржавање, има право на накнаду за издржавање до висине утврђене у ставу 1. овог члана.

Члан 15.

Корисник који остварује материјално обезбеђење у складу са законом или има месечна лична примања испод или у висини накнаде за материјално обезбеђење у складу са законом, а нема сродника обавезних на издржавање, не учествује у плаћању накнаде за рад лица одређеног за вршење помоћи у кући, односно накнада се обезбеђује из буџета општине.

Корисник помоћи у кући чија су месечна лична примања и остали приходи изнад висине накнада за материјално обезбеђење, учествује у плаћању накнаде

за рад лица одређеног за вршење помоћи у кући то:

• од 10% до 20%	са 5%
• од 20% до 40%	са 10%
• од 40% до 60%	са 15%
• од 60% до 80%	са 20%
• од 80% до 100%	са 25%
• од 100% до 150%	са 35%
• од 150% до 200%	са 45%
• од 200% до 250%	са 55%
• од 250% до 300%	са 65%
• од 300% и више	са 75%

Члан 16.

Права корисника помоћи у кући који закључе уговор о доживотном издржавању са Центром за социјални рад утврђују се посебним уговором мимо критеријума из члана 15. ове одлуке.

КУЋА НА ПОЛА ПУТА

Члан 17.

"Кућа на пола пута" је отворени облик социјалне заштите којим су обухваћена деца без родитељаког старања након престанка основног облика социјалне заштите – смештаја у установу социјалне заштите или другу породицу, а у циљу оспособљавања за самосталан живот.

Члан 18.

Средства за пружање овог облика социјалне заштите обезбеђују се из буџета општине, а простор се обезбеђује из некретнина које прибави Центар за социјални рад по основу уговора о доживотном издржавању.

Члан 19.

Корисницима "Куће на пола пута" обезбеђује се смештај, исхрана и месечни џепарац у висини од 5,5% од просечне зараде остварене по запосленом у Републици у претходном месецу, трошкови електричне енергије, комуналија и огрева.

Овај облик заштите траје најкраће 6 (шест) месеци, а најдуже 2 (две) године.

ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ОСОБЕ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

Члан 20.

Дневни боравак за особе са посебним потребама у основи има социјално-заштитни, културно-забавни, односно рекреативни и едукативни карактер,

У оквиру дневног боравак спроводи се психолошко-педагошки рад чији је циљ едукација и оспособљавање

корисника за што самосталнији живот, као и услуге социјалног рада и то: дијагностицирају се социјални и породично-правни проблеми, спроводи терапијско-саветодавни рад са корисником и породицом лица са посебним потребама.

У дневном боравку се организују дружења која имају за циљ постизање социјалне интеграције корисника, развијање осећања солидарности и самопомоћи задовољавајући културно-забавне и духовне потребе њених чланова.

Члан 21.

У дневном боравку се пружа помоћ кориснику ради лакшег остваривања здравствено-заштитних услуга, набавке лекова и потребних помагала и обезбеђивања болничког лечења и рехабилитације.

Члан 22.

Дневни боравак као место окупљања особа са посебним потребама пре свега доприноси спречавању и умањењу последица осећања усамљености која има утицаја како на физичко тако и на психичко здравље корисника, на њихово животно задовољство и расположење, а такође омогућава породици да се посвети другим виталним функцијама док члан породице са посебним потребама борави у дневном боравку.

Члан 23.

Стручни тим Центра за социјални рад је дужан да код утврђивања права на дневни боравак води рачуна о целисходности овог облика заштите у сваком појединачном случају, односно да води рачуна о потребама и могућностима сваког корисника појединачно.

ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ

Члан 24.

Право на једнократну помоћ има појединац или породица која се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, а не испуњава услове за остваривање права на материјално обезбеђење по закону, или је стање такво да не трпи одлагање.

Појединац или породица је у стању социјалне потребе уколико нема прихода или има месечне приходе мање од минималног нивоа социјалне сигурности утврђеног за месец који претходи месецу у коме је захтев поднет, односно уколико Центар за социјални рад процени да породица није у стању да настали проблем сама реши или

превазиђе стање у коме се налази без помоћи локалне заједнице.

Члан 25.

Једнократна помоћ може се остварити у новцу или натури за следеће намене: помоћ при обезбеђењу нужног стамбеног простора и отклањању последица елементарних непогода, набавка огрева, одеће, обуће, уџбеника и школског прибора, основних животних намирница, средстава за хигијену, куповину лекова, плаћања здравствених услуга и у другим случајевима када се процени да ће то отклонити проблем који корисник сам не може да реши.

Члан 26.

Једнократна помоћ по правилу се остварује у новцу.

Висину новчане помоћи утврђује Центар за социјални рад у зависности од материјалних, стамбених и породичних прилика подносиоца захтева и расположивих средстава која су одређена за ту намену.

Члан 27.

Једнократна помоћ се може утврдити највише у висини две просечне зараде остварене по запосленом у општини Озаци према последњем познатом објављеном статистичком податку.

Једнократка помоћ може бити утврђена у већем износу од износа из претходног става само у случају да се процени да се појединац или породица налазе у изузетно тешком стању у које је доведен-а услед елементарних или других непогода.

Висину једнократне помоћи из става 2. овог члана утврђује директор Центра за социјални рад на предлог стручног тима Центра за социјални рад.

Члан 28.

Једнократна помоћ у натури додељује се када стручни тим Центра за социјални рад процени да је овакав вид помоћи појединцу или породици сврсисходнији.

ОПРЕМАЊЕ КОРИСНИКА ПРИЛИКОМ СМЕШТАЈА У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ИЛИ УПУЋИВАЊА НА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ

Члан 29.

Право на опрему за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу има лице коме је признато право на смештај у установу социјалне

заштите или право на смештај у другу породицу, а ту опрему не може сам да обезбеди нити је могу обезбедити сродници који су по закону дужни да учествују у његовом издржавању.

Члан 30.

Опрема у смислу претходног члана подразумева одећу, обућу и средства за хигијену којима се задовољава најнеопходнија потреба корисника.

ТРОШКОВИ САХРАНЕ

Члан 31.

На терет буџета општине Озаци признају се трошкови сахрањивања за следећа лица:

1. корисници материјалног обезбеђења,
2. лица која су била смештена у установу социјалне заштите или другу породицу,
3. лица под старатељством,
4. умрла лица која се нађу на територији општине Озаци.

Трошкови сахрањивања за лица из става 1. тачка 1. до 3. овог члана исплаћују се на терет буџета под следећим условима: да су умрла лица имала последње пребивалиште, односно боравиште у насељеним местима општине Озаци у којима трошкови сахрањивања нису обухваћени месним самодоприносом или учешћем у погребном фонду, као и да немају сроднике обавезне на издржавање који су у могућности да обезбеде наведене трошкова.

Члан 32.

Трошкови сахране признају се у висини испостављене фактуре од стране Јавног комуналног предузећа "Услуга" Озаци, а уколико је фактура испостављена од другог регистрованог предузећа, у висини цене пакета неопходне опреме и услуга за чланове погребног фонда у Озацима.

МАТЕРИЈАЛНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПОРОДИЦЕ

Члан 33.

Породица чији се хранитељ налази на служењу војног рока (не и цивилна служба), има право на материјално обезбеђење, под условом да нема никаквих личних примања, примања по другом основу и да не може да оствари друго право из социјалне заштите.

Право на материјално обезбеђење се остварује у висини, по поступку и на начин прописан законом.

КАТЕГОРИЗАЦИЈА И РЕКАТЕГОРИЗАЦИЈА ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ

Члан 34.

Председник општине именује Комисију за категоризацију и рекатегоризацију деце и омладине ометене у физичком и психичком развоју.

Комисија има 5 (пет) чланова у следећем саставу: педијатар, неуропсихијатар, психолог, социјални радник и дефектолог.

Председника Комисије бирају чланови између себе на првој седници.

Члан 35.

Комисија ради у седницама.

Упућивање детета на категоризацију врши се на предлог педијатра, психолога у предшколској или школској установи, Центра за социјални рад или на захтев родитеља.

По поднетом предлогу, односно захтеву, сваки члан Комисије врши појединачно преглед детета.

Седница се заказује након што сваки члан Комисије достави појединачно писмено мишљење по обављеном прегледу детета.

Председник Комисије обједињује рад чланова, сазива седницу и потписује мишљење Комисије.

Члан 36.

Стручне и административне послове везане за рад Комисије обавља одговарајуће служба Центра за социјални рад.

О раду Комисије води се евиденција записника са седнице, регистар деце прегледан од стране Комисије и евиденција о разврстаној деци и омладини.

САВЕТОВАЛИШТЕ ЗА ПОРОДИЦУ

Члан 37.

Саветовалиште за брак и породицу ради при Центру за социјални рад "Оџаци" чиме се уводи систем породичне терапије као доктрине, односно интегрални модел савремено заснованог стручног рада.

Директор Центра за социјални рад формира посебан стручни тим који чине едуковани стручни радници у саставу: социјални радник, психолог, правник и педагог.

Члан 38.

Стручни рад у саветовалишту је усмерен на:

- помоћ кориснику и породици, односно групи да на одговарајући начин

реши своје проблеме у оквиру одређеног система помоћи,

- повезивање корисника и породице са другим системима помоћи и заштите њихових интереса,

- учешће у развијању ефикаснијих и хуманијих активности свих система помоћи

- иницирање и обликовање нових стручних доктрина на подручју социјалног, психолошког и педагошког рада.

Члан 39.

Саветовалиште ради са корисницима који нису успели да усвоје и развију одговарајуће личне и породичне капацитете, а који су предуслов за успешно живљење у породици и широј средини.

Стручни рад у саветовалишту усмерен је на пружање помоћи кориснику који се не сналази у суочавању са животним захтевима, а ради обликовања реалних очекивања и постављања циљева, преузимања активне одговорности у вези са одлучивањем о себи и свом даљем животу и односима са породицом и другим особама.

Стручни рад у саветовалишту усмерен је и на усклађивање саме природе проблема корисника, породице или групе и начина превазилажења испољеног проблема и успостављања комуникације са другим стручним институцијама, чиме се отклања једносмерност и неусклађеност стручних доктрина.

УСЛУГЕ НЕОДЛОЖНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Члан 40.

При Центру за социјални рад "Оџаци" образује се служба за неодложне интервенције која ће грађанима бити доступна 24 сата.

Служба за неодложне интервенције одмах по позиву, уз координацију са осталим јавним службама, врши интервенцију за случај насиља у породици, занемаривања и злостављања деце и других сличних ситуација.

Начин рада, организацију и функционисање службе уређује одлуком директор Центра за социјални рад, а новчана средства обезбеђују се у буџету општине.

ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 41.

Поступак за остваривање права покреће се на захтев лица које има потребу за социјалном заштитом, његовог законског заступника или стараоца и по службеној дужности.

Покретање поступка по службеној дужности врши Центар за социјални рад на своју иницијативу или поводом иницијативе грађана или овлашћених органа.

Члан 42.

О захтевима за остваривање права утврђених овом Одлуком у првом степену одлучује директор Центра за социјални рад.

Члан 43.

У поступку за отварање права утврђених овом Одлуком примењују се одредбе Закона о општем управном поступку и Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана.

У поступку решавања захтева примењују се методе и поступак социјалног и другог стручног рада.

Поступак за остваривање права утврђених овом Одлуком је хитан.

Члан 44.

Налази и мишљења стручних тимова Центра за социјални рад о чињеницама о којима се не води службена евиденција служе као доказна средства за остваривање права утврђених овом одлуком.

Члан 45.

Против решења Центра за социјални рад којим се у првом степену одлучује о остваривању права утврђених овом Одлуком дозвољена је жалба.

О жалби против решења из става 1. овог члана одлучују Општинско веће као другостепени орган.

Акт Општинског већа је коначан у управном поступку.

ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 46.

Из буџета општине Оџаци обезбеђују се средства за остваривање права и услуга утврђених овом Одлуком.

Из буџета општине Оџаци обезбеђују се и средства за:

- законом приписане услове за рад,
- одговарајућу опрему, основна средства, адаптацију и инвестиционо и

текуће одржавање објеката Центра за социјални рад,

- за рад 3 (три) стручна радника са VII степеном стручне спреме струке дипломирани социјални радник, дипломирани правник и психолог у висини по ½ њихових коефицијената, по критеријумима предвиђеним Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату зарада запослених у јавним службама

- средства за материјалне трошкове настале у поступку утврђивања права предвиђених овом Одлуком.

Члан 47.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Оџаци".

Члан 48.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о остваривању права из области социјалне уштите и обезбеђења социјалне сигурности грађана која се обезбеђују у општини, објављена у "Службеном листу општине Оџаци" број 3/95.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:011-24/2008-II

Датум:10.10.2008.године

ОЏАЦИ

Председник Скупштине,
др Ђорђе Богдановић,с.р.

185. На основу члана 52. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС" број 71/03 и 84/049, Општинско Веће општине Оџаци на деветој седници одржаној дана 21. 10. 2008. године, донело је

ОДЛУКУ

О УПУЋИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЈАВНИХ РАДОВА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ОЏАЦИ У 2008. ГОДИНИ

1. Јавни радови од интереса за општину Оџаци у 2008. години (у даљем тексту: јавни радови) организују се у складу са овом одлуком.
2. Средства за организовање јавних радова обезбеђена су у буџету општине Оџаци – Фонд за заштиту животне средине и утрђена су у износу од 600.000,00 динара.
3. Средства намењена за организовање јавних радова користе се:

- за зараде са припадајућим порезима и доприносима за незапослена лица укључена у јавне радове,

- за накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада,

- за трошкове обезбеђења безбедности и здравља на раду,

4. Избор јавних радова врши се доношењем Одлуке о организовању и спровођењу јавних радова од интереса за општину Оџаци у 2008. години, којој претходи оцена програма јавних радова, применом следећих мерила:

- референце програма: дужина трајања програма, број незапослених лица која се укључују у јавне радове

- циљеви који се постижу: запошљавање ризичних категорија незапослених лица

- сопствено учешће у извођењу јавних радова: учешће у ангажовању сопствене механизације, алата и опреме и слично.

Одлука о организовању и спровођењу јавних радова од интереса за општину Оџаци у 2008. години јесте основ за уговорни однос између Општинског већа општине Оџаци, Фонда за заштиту животне средине, подносиоца пројекта - извођача јавних радова.

5. Национална служба за запошљавање учествује у реализацији овог програма у смислу доступности евиденције незапослених лица на територији општине Оџаци којом располаже.

6. Јавни позив за организовање јавних радова од интереса за општину Оџаци у 2008. години одштампан је уз ову одлуку и чини њен саставни део.

7. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Оџаци“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ОЈАЦИ

Број: 06-69/08-III

Дана: 21. 10. 2008. године

О Ј А Ц И

Председник Општинског Већа,
Милан Ћук, с.р.

186.

Ј А В Н И П О З И В ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЈАВНИХ РАДОВА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ОЈАЦИ У 2008. ГОДИНИ

1. Предмет оглашавања

Организовање јавних радова у области одржавања и заштите животне средине и природе.

2. Право учествовања

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају:

1. јавна предузећа,
2. удружења грађана
3. привредна друштва
4. предузетници

3. Намена средстава

Средства намењена за организовање јавних радова користе се:

1. за зараде незапослених лица укључених у јавне радове и то у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, са припадајућим порезима и доприносима, за лица без квалификације.
2. за накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте
3. за трошкове обезбеђења безбедности и здравља на раду – заштитна опрема

4. Приоритети при избору јавних радова

Приоритет при избору јавних радова имају пројекти којима се обезбеђује:

1. запошљавање ризичних категорија незапослених лица (корисници новчане накнаде, дугорочно незапослена лица, незапослена лица у стању социјалне потребе, Роми, избегла и расељена лица)
2. сопствено учешће извођача радова у извођењу јавних радова: учешће у ангажовању сопствене механизације, алата и опреме и слично.

5. Подношење пријаве и документације

Учесници у поступку организовања јавних радова подносе пријаву за организовање и спровођење јавних радова.

Уз пријаву учесници достављају:

1. програм јавних радова који садржи:
 - област у којој се планира извођење јавних радова
 - територију, односно локацију на којој би се јавни радови изводили
 - време и дужину трајања јавних радова,
 - врсту и обим послова који би се вршили у току извођења јавних радова

- потребну квалификациону структуру за лица која треба да раде на извођењу јавних радова

2. изјаву учесника у поступку организовања јавних радова да циљ организовања јавних радова није остваривање добити и да спровођење јавних радова на тржишту неће проузроковати нелојалну конкуренцију

3. извод из одговарајућег регистра којим се доказује да је извођач јавних радова регистрован за обављање делатности, односно за вршење послова који ће се вршити у току спровођења јавних радова,

4. изјаву извођача јавних радова да ће обезбедити вођу програма јавних радова.

5. подаци о потребним средствима за спровођење јавних радова по наменама и врстама трошкова

Пријаву и документацију учесници у поступку организовања јавних радова подnose Општинском већу општине Оџаци на адресу, Оџаци Кнез Михајлова 24 – на писарници Општинске управе општине Оџаци.

Пријава за организовање јавних радова подноси се на обрасцу који се прибавља без накнаде на писарници Општинске управе општине Оџаци.

Пријава се подноси у три примерка.

6. Рокови

Пријава за организовање јавних радова подноси се у року од 5 дана од дана објављивања јавног позива у „Службеном листу општине Оџаци“.

Одлука о организовању и спровођењу јавних радова од интереса за општину Оџаци донеће се најкасније у року од 3 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Све додатне информације могу се добити на телефон Општинске управе општине Оџаци број: 025-743-211, локал: 118.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 06-69- 1/08-III

Дана: 21. 10. 2008. године

О Џ А Ц И

Председник Општинског Већа,
Милан Ћук, с.р.

187. На основу члана 48. Пословника Скупштине општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“ број 12/2004 и 7/07), Комисија за кадровска, административна питања и радне односе, на седници одржаној дана 07.10.2008. године доноси

РЕШЕЊЕ

О НАКНАДАМА ЗА РАД ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОДБОРА УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Члан 1.

Председници и чланови Управних одбора установа чији је оснивач Скупштина општине Оџаци за свој рад примају накнаду.

Накнада се исплаћује по истеку месеца на који се односи.

Члан 2.

Висина накнаде одређује се у месечном нето износу и то:

1. Спортско-пословни центар „Оџаци“:

- за председника Управног одбора 5.500,00 динара,

- за чланове Управног одбора 4.000,00 динара,

2. Дирекција за грађевинско земљиште и комуналну изградњу општине Оџаци:

- за председника Управног одбора 4.500,00 динара,

- за чланове Управног одбора 3.000,00 динара,

3. Фонд за заштиту животне средине општине Оџаци:

- за председника Управног одбора 4.500,00 динара,

- за чланове Управног одбора 3.000,00 динара,

4. Дечији вртић „Полетарац“ Оџаци за председника:

- Управног одбора 4.500,00 динара,

- за чланове Управног одбора 3.000,00 динара,

5. Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Оџаци:

- за председника Управног одбора 4.500,00 динара,

- за чланове Управног одбора 3.000,00 динара,

6. Центар за социјални рад Оџаци:

- за председника Управног одбора 4.500,00 динара,

- за чланове Управног одбора 3.000,00 динара,

7. Туристичка организација општине Оџаци:

- за председника Управног одбора 4.500,00 динара,

- за чланове Управног одбора 3.000,00 динара.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Оџаци“.

**КОМИСИЈА ЗА КАДРОВСКА,
АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА И
РАДНЕ ОДНОСЕ**

Број: 02-44/08-II

Дана: 07.10. 2008. године

О Ц А Ц И

Председник Комисије,
Лончар проф.Светлана,с.р.

188. На основу члана 37.Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник РС“ бр. 48/91, 66/91, 44/98 и 49/99), члана 1. и 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“ бр. 34/2001), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС“ бр. 69/02 и 61/03) и члана 48. Пословника Скупштине општине Озаци („Службени лист општине Озаци“ број 12/2004 и 7/07), Комисија за кадровска, административна питања и радне односе,на седници одржаној дана 07.10. 2008. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
РЕШЕЊА
О ПЛАТАМА ЛИЦА КОЈЕ БИРА,
ПОСТАВЉА И ИМЕНУЈЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЗАЦИ**

Члан 1.

У Решењу о платама лица које бира, поставља и именује Скупштина општине Озаци („Сл.лист општине Озаци“ бр. 12/08) у члану 5. алинеја 6. за секретара Скупштине општине уместо броја „5,42“ уписује се број „5,95“, иза алинеје 9 додају се нове алинеје 10., 11. и 12 које гласе:

„- за заменика начелника Општинске управе.....5,42
- за директора Спортско-пословног центра Озаци.....5,42,
- за помоћнике председника општине.....14,85“.

Члан 2.

Коефицијент утврђен за помоћнике председника општине увећава се по основу сложености и одговорности послова, највише до 30%.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, објавиће се у „Службеном листу општине Озаци“а примењиваће се од 01.10.2008. године.

**КОМИСИЈА ЗА КАДРОВСКА,
АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА И
РАДНЕ ОДНОСЕ**

Број: 02-43/08-II

Дана: 07.10. 2008. године

О Ц А Ц И

Председник Комисије,
Лончар проф.Светлана, с.р.