



Година : LIII	О П А Ц И 24. ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ
Број 17	

С А Д Р Ж А Ј

Акта Скупштине општине

Реди број	Назив акта	Страна
139.	Одлука о буџету општине Опаци за 2020. годину	1768.
140.	Одлука о ангажовању екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Опаци за 2019. годину	1842.
141.	Одлука о локалним комуналним таксама	1843.
142.	Одлука о изменама Одлуке о општинским административним таксама	1850.
143.	Одлука о накнадама за услуге које Општинска управа врши другим лицима	1850.
144.	Одлука о доношењу плана детаљне регулације општинског пута Српски Милетић – Бачки Брестовац	1852.
145.	Одлука о такси превозу и лимо сервису на територији општине Опаци	1853.
146.	Одлука о градском и приградском превозу путника на територији општине Опаци	1873.
147.	Кадровски план у Општинској управи и Правобранилаштву општине Опаци	1881.
148.	Одлука о јавној расвети на територији општине Опаци	1885.
149.	Одлука о јавним паркиралиштима	1889.
150.	Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Полетарац“ Опаци	1894.
151.	Решење о именовању Општинске изборне комисије општине Опаци у сталном саставу	1895.
152.	Закључак о давању сагласности на Годишњи програм рада Центра за социјални рад „Опаци“ Опаци за 2020. годину	1897.
153.	Закључак о давању сагласности на Годишњи програм рада и План промотивних активности Туристичке организације општине Опаци за 2020. годину	1897.
154.	Закључак о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Услуга“ Опаци	1898.
155.	Закључак о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Брестком“ Бачки Брестовац	1898.

Акта Председника општине

156.	Решење о образовању Комисије за израду нацрта Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2020. годину	1899.
157.	Решење о именовању Комисије за доделу стипендије студентима дефицитарних струка	1900.
158.	Решење о образовању радне групе за израду Акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња са територије општине Опаци за период 2020-2022. године	1901.

139. На основу члана 43. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије», број 54/2009, 73/10,101/10,101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/2015-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/2019), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/07 и 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Оџаци («Службени лист општине Оџаци» број: 2/19), Скупштина општине Оџаци је на 30. седници одржаној дана 24.12.2019. године, донела:

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ ЗА 2020. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи и примања буџета општине Оџаци за 2020. годину заједно са примањима корисника из других извора, планирају се у износу од **1.205.431.767** динара.

Износ из претходног става састоји се из укупних прихода и примања буџета за 2020. годину (у даљем тексту—буџет) у износу од **1.102.129.302** динара, и примања корисника из других извора у износу од **103.302.465** динара.

Укупни приходи и примања буџета заједно са осталим изворима новчаних средстава, пренетим неутрошеним средствима из ранијих година и примањима корисника из других извора утврђују се у износу од **1.205.431.767** динара и то:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1.164.901.578,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	1.164.901.578,00
- буџетска средства	1.102.129.302,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	62.772.276,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	931.046.029,00
- текући буџетски расходи	882.626.239,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	26.217.490,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	274.385.738,00
- текући буџетски издаци	219.503.063,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	36.413.764,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-40.530.189,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-40.530.189,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	40.530.189,00
Издаци за отплату главнице дуга	0,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	40.530.189,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.164.901.578,00
1. Порески приходи	71	829.702.602,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	395.307.160,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	403.823.442,00
1.4. Остали порески приходи	714	17.072.000,00
1.5. Други порески приходи	716	13.500.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	46.290.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	0,00
4. Донације	731+732	7.051.088,00
5. Трансфери	733	281.857.888,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		1.205.431.767,00
1. Текући расходи	4	931.046.029,00
1.1. Расходи за запослене	41	230.980.473,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	364.603.278,00
1.3. Отплата камата	44	0,00
1.4. Субвенције	45	8.750.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	51.200.860,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	152.927.500,00
1.7. Трансфери	463	122.583.918,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	274.385.738,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		0,00
3. Отплата дуга	61	0,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	40.530.189,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 2.

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	37.689.700,00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	150.659.764,00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.500.000,00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	17.827.440,00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	48.500.000,00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	20.035.600,00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	167.626.620,00
8 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	95.681.497,00

	Назив програма	Износ
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	84.931.918,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	18.776.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	108.096.336,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	78.232.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	32.877.371,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	64.767.575,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	248.994.946,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	25.235.000,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0,00
Укупно за БК		1.205.431.767,00

Члан 3.

Буџет општине Оџаци за 2020. годину састоји се од:

1. текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине (ек.кл. 7 + 8) у износу од 1.164.901.578 динара;
2. текућих расхода и издатака за нефинансијску имовину (ек.кл. 4 + 5) у износу од 1.205.431.767 динара;
3. буџетског дефицита (1 – 2) у износу од 40.530.189 динара.

Средстава буџетског дефицита у износу од 40.530.189 динара биће покривена пренетим средствима из претходних година у износу од 40.530.189 динара.

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2020., 2021. и 2022. годину исказују се у следећем прегледу:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	САНАЦИЈА ПУТЕВА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА У ОПШТИНИ ОЈАЦИ:	40.550.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 44.550.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 44.550.000,00			
	2.	ИЗГРАДЊА ПУТА БАЧКИ БРЕСТОВАЦ-СРПСКИ МИЛЕТИЋ:	80.000.000,00		
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 80.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 80.000.000,00			
	3.	РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ПИЈАЋЕ ВОДЕ, К.П. 1416 К.О. КАРАВУКОВО	57.863.764,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 57.863.764,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 21.450.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 36.413.764,00			
	4.	САНАЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ БАЗЕНА У ОЈАЦИМА:	1.080.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.080.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 80.000,00			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 1.000.000,00			
	5.	ИЗРАДА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИЗГРАДЊЕ ПУТА ОЈАЦИ - ЛАЛИЋ	3.132.000,00	0,00	0,00

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 3.132.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.132.000,00			
	6.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПУТА ОЦАЦИ - ЛАЛИЋ	1.200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.200.000,00			
	7.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПУТА БАЧКИ БРЕСТОВАЦ – СРПСКИ МИЛЕТИЋ	1.200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.200.000,00			
	8.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ТРОТОАРА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ОПШТИНЕ ОЦАЦИ	1.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			
	9.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОМЕКШАВАЊЕ ВОДЕ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ОЦАЦИ	6.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 6.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 6.000.000,00			
	10.	ИЗРАДА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА У БЛОКУ 60, ДЕО БЛОКА 61 И БЛОКА 68 У РАТКОВУ	1.928.400,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.928.400,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.428.400,00			
		Неутрошена средства из ранијих година: 500.000,00			
	11.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА УЛИЦУ ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА У ОЦАЦИМА	800.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 800.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 800.000,00			
	12.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНИЦЕ СА БИЦИКЛИСТИЧКОМ ТРАКОМ И ПЕШАЧКОМ СТАЗОМ У БЛИЗИНИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ БРАНКО РАДИЧЕВИЋ	600.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 600.000,00			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
	13.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОЦАЦИ	1.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			
	14.	ИЗРАДА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО ОЦАЦИ	3.222.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 3.222.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.222.000,00			
	15.	ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ БЛОКА 37 ОЦАЦИ	300.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 300.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 300.000,00			
	16.	ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РАДНУ ЗОНУ У КАРАВУКОВУ	2.194.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 2.194.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.100.000,00			
		Неутрошена средства из ранијих година: 1.094.000,00			
	17.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА САНАЦИЈУ ДОМА КУЛТУРЕ У РАТКОВУ	0,00	500.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 500.000,00			
	18.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА САНАЦИЈУ ДОМА КУЛТУРЕ У КАРАВУКОВУ	0,00	600.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 600.000,00			
	19.	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРУЖНИ ПРЕЛАЗ ПРЕМА БАЧКОМ ГРАЧАЦУ	0,00	300.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 300.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 300.000,00			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
	20.	ПРИБАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ	2.860.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта : 2.860.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.860.000,00			
	21.	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ФАСАДА У УЖЕМ ГРАДСКОМ ЈЕЗГРУ У ОЦАЦИМА	662.300,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2018			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 25.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства из ранијих година: 662.300,00			
	22.	РЕАЛИЗАЦИЈА АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ - РАТКОВО	4.700.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 4.700.000,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства из ранијих година: 4.700.000,00			
	23.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА УЛИЦУ ЈУРИЈА ГАГАРИНА (од Железничке до Војводе Мишића у Оцацима)	0,00	600.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 600.000,00			
	24.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ЛОКАЛНОГ ПУТА Л-410/1 НА ДЕОНИЦИ ПУТА ОД КАРАВУКОВА ДО БОГОЈЕВА	4.800.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 4.800.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 4.800.000,00			
	25.	ПРОЈЕКАТ АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ – СРПСКИ МИЛЕТИЋ	0,00	2.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.000.000,00			
	26.	ПРОЈЕКАТ АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ - ДЕРОЊЕ	0,00	2.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.000.000,00			
	27.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА У ОЦАЦИМА	0,00	3.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.000.000,00			
	28.	ПРОЈЕКАТ АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ОЦАЦИ РАДНА ЗОНА	655.600,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.300.000,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства из ранијих година: 655.600,00			
	29.	ВИШЕГОДИШЊИ ЗАСАДИ	1.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			
	30.	ИЗРАДА ПЛАНА ТЕХНИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈА ОЦАЦИ	961.374,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 961.374,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 300.000,00			
		Неутрошена средства из ранијих година: 661.374,00			
	31.	ОДБОЈНА ОГРАДА НА ДРУМСКОМ МОСТУ ПРЕКО КАНАЛА ДТД НА ДЕОНИЦИ ПУТА Л-410 ОЦАЦИ- БАЧКИ ГРАЧАЦ	4.365.600,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 4.365.600,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства из ранијих година: : 4.365.600,00			
	32.	РЕКОНСТРУКЦИЈА ГЛАВНЕ ФЕКАЛНЕ ЦРПНЕ СТАНИЦЕ НА КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ОЦАЦИМА	0,00	35.980.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 35.980.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 7.980.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 28.000.000,00			
	33.	РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА У УЛИЦИ ИВЕ ЛОЛЕ РИБАРА И ЖЕЛЕЗНИЧКЕ УЛИЦЕ У ОЦАЦИМА	0,00		11.915.115,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година завршетка финансирања: 2022			
		Укупна вредност пројекта: 11.915.115,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 11.915.150,00			
	34.	ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ САОБРАЋАЈНИЦЕ У РАДНОЈ ЗОНИ У ОЦАЦИМА (пут иза Магне) – II фаза	0,00	0,00	22.500.000,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година завршетка финансирања: 2022			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
		Укупна вредност пројекта: 22.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 22.500.000,00			
	35.	ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈУ И УРЕЂЕЊУ ЦЕНТРА РАТКОВА, КАРАВУКОВА, ЛАЛИЋА, БОГОЈЕВА, БАЧКОГ БРЕСТОВЦА, СРПСКОГ МИЛЕТИЋА, БАЧКОГ ГРАЧАЦА И ДЕРОЊА	0,00	0,00	60.000.000,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година завршетка финансирања: 2022			
		Укупна вредност пројекта: 60.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 60.000.000,00			
	36.	НАБАВКА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОГ ВОЗИЛА СА ВАКУМСКОМ ЧИСТИЛИЦОМ	17.600.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност набавке: 17.600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 17.600.000,00			
	37.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ НАДЗОРА И УПРАВЉАЊА ВОДОВОДНОМ МРЕЖОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ	1.200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.200.000,00			
	38.	ИЗВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА РАЧУНАРСКЕ ИНФОРМАЦИОНЕ МРЕЖЕ III ФАЗА	1.700.000,00		0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.700.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.700.000,00			
	39.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ГАСНУ КОТЛАРНИЦУ У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ БРАНКО РАДИЧЕВИЋ	600.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 600.000,00			
	40.	ИЗРАДА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПУТА ДЕРОЊЕ - КАРАВУКОВО	2.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.000.000,00			
	41.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ СИСТЕМА НАДЗОРА И УПРАВЉАЊА ВОДОВОДНОМ МРЕЖОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ	660.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 660.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 660.000,00			
	42.	ИЗРАДА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ПДР-а СПЦ „ПАРК ШУМИЦЕ“ У ОЦАЦИМА	726.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 726.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 726.000,00			
	43.	УРЕЂЕЊЕ ПЛАТОА У БОГОЈЕВУ	4.030.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 4.030.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 4.030.000,00			
	44.	УРЕЂЕЊЕ ПЛАТОА У ДЕРОЊУ	3.130.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 3.130.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.130.000,00			
	45.	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ У БАЧКОМ ГРАЧАЦУ (УРЕЂЕЊЕ ПЛАТОА)	2.500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 2.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.500.000,00			
	46.	ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ИЗГРАДЊЕ, ДОГРАДЊЕ, АДАПТАЦИЈЕ, САНАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ОБЈЕКТА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ БРАНКО РАДИЧЕВИЋ ОЦАЦИ	6.299.160,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 8.998.800,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 8.998.800,00			

Члан 5.

Приходи и примања буџета општине по врстама, односно економским класификацијама, као и остала средства буџетских корисника утврђују се у следећим износима :

ПЛАН ПРИХОДА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	22.230.189,00	22.230.189,00	1,84
311000	КАПИТАЛ	0,00	0,00	22.230.189,00	22.230.189,00	1,84
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	18.300.000,00	18.300.000,00	1,52
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0,00	0,00	18.300.000,00	18.300.000,00	1,52
711111	Порез на зараде	356.299.160,00	0,00	0,00	356.299.160,00	29,56
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,03
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,30
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	16.500.000,00	0,00	0,00	16.500.000,00	1,37
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,02
711147	Порез на земљиште	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,12
711191	Порез на остале приходе	16.500.000,00	0,00	0,00	16.500.000,00	1,37
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	395.307.160,00	0,00	0,00	395.307.160,00	32,79
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	269.523.442,00	0,00	0,00	269.523.442,00	22,36
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	90.000.000,00	0,00	0,00	90.000.000,00	7,47
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,35
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	36.700.000,00	0,00	0,00	36.700.000,00	3,04
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,28
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	403.823.442,00	0,00	0,00	403.823.442,00	33,50

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,08
714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне полиетиленске кесе	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
714552	Боравишна такса	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,25
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,07
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	17.072.000,00	0,00	0,00	17.072.000,00	1,42
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	1,12
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	1,12
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0,00	0,00	7.051.088,00	7.051.088,00	0,58
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0,00	0,00	7.051.088,00	7.051.088,00	0,58
733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	19.307.424,00	19.307.424,00	1,60
733158	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа општина	226.136.700,00	0,00	0,00	226.136.700,00	18,76
733252	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	36.413.764,00	36.413.764,00	3,02
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	226.136.700,00	0,00	55.721.188,00	281.857.888,00	23,38
741152	Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,21
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,27
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,04
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,04
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,17
741596	Накнада за коришћење дрвета	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,05
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	9.310.000,00	0,00	0,00	9.310.000,00	0,77
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,09
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00	0,61
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	9.700.000,00	0,00	0,00	9.700.000,00	0,80

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
742251	Општинске административне таксе	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,05
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,13
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,11
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	21.680.000,00	0,00	0,00	21.680.000,00	1,80
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	0,51
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,01
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,03
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	6.700.000,00	0,00	0,00	6.700.000,00	0,56
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	8.600.000,00	0,00	0,00	8.600.000,00	0,71
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	8.600.000,00	0,00	0,00	8.600.000,00	0,71
Укупно		1.102.129.302,00	0,00	103.302.465,00	1.205.431.767,00	100,00

Члан 6.

Средства буџета у износу од 1.102.129.302 динара и остала средства у износу од 103.302.465 динара по основним наменама утврђени су у следећим износима:

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	175.796.850,00	0,00	591.890,00	176.388.740,00	14,63
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	30.320.373,00	0,00	103.580,00	30.423.953,00	2,52
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,05
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4.129.000,00	0,00	0,00	4.129.000,00	0,34
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	18.061.780,00	0,00	0,00	18.061.780,00	1,50
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.407.000,00	0,00	0,00	1.407.000,00	0,12

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	230.285.003,00	0,00	695.470,00	230.980.473,00	19,16
	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	73.106.647,00	0,00	1.390.000,00	74.496.647,00	6,18
421000						
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	3.086.645,00	0,00	1.250.072,00	4.336.717,00	0,36
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	59.774.076,00	0,00	26.892.490,00	86.666.566,00	7,19
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	112.796.400,00	0,00	820.000,00	113.616.400,00	9,43
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	42.712.300,00	0,00	2.304.402,00	45.016.702,00	3,73
426000	МАТЕРИЈАЛ	36.992.890,00	0,00	3.477.356,00	40.470.246,00	3,36
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	328.468.958,00	0,00	36.134.320,00	364.603.278,00	30,25
	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.750.000,00	0,00	0,00	6.750.000,00	0,56
451000						
453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,17
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	8.750.000,00	0,00	0,00	8.750.000,00	0,73
	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	113.768.758,00	0,00	0,00	113.768.758,00	9,44
463000						
463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	8.815.160,00	0,00	0,00	8.815.160,00	0,73
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	70.321.000,00	0,00	0,00	70.321.000,00	5,83
464200	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	7.411.000,00	0,00	0,00	7.411.000,00	0,61
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	8.200.000,00	0,00	0,00	8.200.000,00	0,68
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	208.515.918,00	0,00	0,00	208.515.918,00	17,30
	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	43.250.860,00	0,00	7.950.000,00	51.200.860,00	4,25
472000						
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	43.250.860,00	0,00	7.950.000,00	51.200.860,00	4,25
	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	43.781.000,00	0,00	3.600.000,00	47.381.000,00	3,93
481000						
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	791.500,00	0,00	40.000,00	831.500,00	0,07
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.002.000,00	0,00	0,00	2.002.000,00	0,17
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	10.271.000,00	0,00	0,00	10.271.000,00	0,85
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	56.855.500,00	0,00	3.640.000,00	60.495.500,00	5,02
	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,54
499000						
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,54
	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	186.506.363,00	0,00	53.336.653,00	239.843.016,00	19,90
511000						
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	27.286.700,00	0,00	1.546.022,00	28.832.722,00	2,39
514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,08
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,15
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	216.643.063,00	0,00	54.882.675,00	271.525.738,00	22,53

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
541000	ЗЕМЉИШТЕ	2.860.000,00	0,00	0,00	2.860.000,00	0,24
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	2.860.000,00	0,00	0,00	2.860.000,00	0,24
Укупно		1.102.129.302,00	0,00	103.302.465,00	1.205.431.767,00	100,00

Члан 7.

Приходи и примања буџета општине по врстама, односно функционалним класификацијама, као и остала средства буџетских корисника утврђују се у следећим износима :

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИЈАМА

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 010					
5	Општинска управа	19.110.000,00	14.110.000,00	0,00	5.000.000,00
Укупно за функц. клас. 010 Болест и инвалидност		19.110.000,00	14.110.000,00	0,00	5.000.000,00
Функц. клас. 040					
5	Општинска управа	14.155.700,00	14.155.700,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		14.155.700,00	14.155.700,00	0,00	0,00
Функц. клас. 070					
5	Општинска управа	24.044.636,00	14.543.548,00	0,00	9.501.088,00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту		24.044.636,00	14.543.548,00	0,00	9.501.088,00
Функц. клас. 090					
5	Општинска управа	18.876.000,00	18.876.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		18.876.000,00	18.876.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 110					
1	Скупштина општине	15.570.000,00	15.570.000,00	0,00	0,00
2	Председник општине	5.940.000,00	5.940.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		21.510.000,00	21.510.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 111					

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
3	Општинско веће	3.725.000,00	3.725.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		3.725.000,00	3.725.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 130					
5	Општинска управа	196.823.112,00	196.178.112,00	0,00	645.000,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		196.823.112,00	196.178.112,00	0,00	645.000,00
Функц. клас. 160					
5	Општинска управа	47.291.834,00	47.291.834,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		47.291.834,00	47.291.834,00	0,00	0,00
Функц. клас. 220					
5	Општинска управа	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		2.950.000,00	2.950.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 330					
4	Општинско правобранилаштво	1.930.000,00	1.930.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		1.930.000,00	1.930.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 360					
5	Општинска управа	14.766.620,00	6.150.000,00	0,00	8.616.620,00
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		14.766.620,00	6.150.000,00	0,00	8.616.620,00
Функц. клас. 412					
5	Општинска управа	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада		5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 421					
5	Општинска управа	48.500.000,00	30.200.000,00	0,00	18.300.000,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		48.500.000,00	30.200.000,00	0,00	18.300.000,00
Функц. клас. 473					
5	Општинска управа	17.827.440,00	17.827.440,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		17.827.440,00	17.827.440,00	0,00	0,00
Функц. клас. 510					
5	Општинска управа	4.560.000,00	4.560.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		4.560.000,00	4.560.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 520					
5	Општинска управа	5.435.600,00	0,00	0,00	5.435.600,00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		5.435.600,00	0,00	0,00	5.435.600,00

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 560					
5	Општинска управа	12.600.000,00	12.600.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту		12.600.000,00	12.600.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 620					
5	Општинска управа	190.549.700,00	188.293.400,00	0,00	2.256.300,00
Укупно за функци. клас. 620 Развој заједнице		190.549.700,00	188.293.400,00	0,00	2.256.300,00
Функци. клас. 630					
5	Општинска управа	64.613.764,00	28.200.000,00	0,00	36.413.764,00
Укупно за функци. клас. 630 Водоснабдевање		64.613.764,00	28.200.000,00	0,00	36.413.764,00
Функци. клас. 640					
5	Општинска управа	28.500.000,00	28.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 640 Улична расвета		28.500.000,00	28.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 660					
5	Општинска управа	54.986.000,00	54.986.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		54.986.000,00	54.986.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 760					
5	Општинска управа	78.232.000,00	78.232.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		78.232.000,00	78.232.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 810					
5	Општинска управа	64.767.575,00	61.940.906,00	0,00	2.826.669,00
Укупно за функци. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		64.767.575,00	61.940.906,00	0,00	2.826.669,00
Функци. клас. 820					
5	Општинска управа	32.877.371,00	32.877.371,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 820 Услуге културе		32.877.371,00	32.877.371,00	0,00	0,00
Функци. клас. 911					
5	Општинска управа	95.681.497,00	86.874.073,00	0,00	8.807.424,00
Укупно за функци. клас. 911 Предшколско образовање		95.681.497,00	86.874.073,00	0,00	8.807.424,00
Функци. клас. 912					
5	Општинска управа	82.671.918,00	82.671.918,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 912 Основно образовање		82.671.918,00	82.671.918,00	0,00	0,00
Функци. клас. 920					
5	Општинска управа	18.776.000,00	18.776.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 920 Средње образовање		18.776.000,00	18.776.000,00	0,00	0,00

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 980					
5	Општинска управа	34.170.000,00	28.670.000,00	0,00	5.500.000,00
Укупно за функц. клас. 980 Образовање неklasификовано на другом месту		34.170.000,00	28.670.000,00	0,00	5.500.000,00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Средства буџета у износу од 1.102.129.302 динара и остала средства у износу од 103.302.465 динара распоређују се по корисницима у следећим износима:

ПЛАН РАСХОДА ПО КОРИСНИЦИМА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
Раздео								
110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови								
Функц. клас.								
2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Програм								
Активност								
0001 Функционисање скупштине								
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.938.040,00	0,00	0,00	2.938.040,00	0,24

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	503.060,00	0,00	0,00	503.060,00	0,04
110	3/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	76.900,00	0,00	0,00	76.900,00	0,01
110	4/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
110	5/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.422.000,00	0,00	0,00	9.422.000,00	0,78
110	6/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	960.000,00	0,00	0,00	960.000,00	0,08
110	7/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,03
110	8/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,07
110	9/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,04
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	15.570.000,00	0,00	0,00	15.570.000,00	1,29
Извори финансирања за функцију 110:								
		01	Приходе из буџета	15.570.000,00				
Укупно за функц. клас.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	15.570.000,00	0,00	0,00	15.570.000,00	1,29
Извори финансирања за раздео 1:								
		01	Приходе из буџета	15.570.000,00				
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	15.570.000,00	0,00	0,00	15.570.000,00	1,29
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
Функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
110	10/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.120.400,00	0,00	0,00	3.120.400,00	0,26
110	11/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	537.700,00	0,00	0,00	537.700,00	0,04
110	12/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	76.900,00	0,00	0,00	76.900,00	0,01
110	13/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
110	14/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.040.000,00	0,00	0,00	2.040.000,00	0,17
110	15/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	5.940.000,00	0,00	0,00	5.940.000,00	0,49
Извори финансирања за функцију 110:								
		01	Приходе из буџета	5.940.000,00				
Укупно за функц. клас.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	5.940.000,00	0,00	0,00	5.940.000,00	0,49

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за раздео 2:								
		01	Приходе из буџета	5.940.000,00				
Укупно за раздео	2		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	5.940.000,00	0,00	0,00	5.940.000,00	0,49
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0003 Подршка раду извршних органа власти и скупштине								
111	16/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,29
111	17/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00	0,02
Укупно за активност	0003		Подршка раду извршних органа власти и скупштине	3.725.000,00	0,00	0,00	3.725.000,00	0,31
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	3.725.000,00				
Укупно за функц. клас.	111		Извршни и законодавни органи	3.725.000,00	0,00	0,00	3.725.000,00	0,31
Извори финансирања за раздео 3:								
		01	Приходе из буџета	3.725.000,00				
Укупно за раздео	3		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	3.725.000,00	0,00	0,00	3.725.000,00	0,31
Раздео 4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
Функци. клас. 330 Судови								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво								
330	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.335.280,00	0,00	0,00	1.335.280,00	0,11
330	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	231.920,00	0,00	0,00	231.920,00	0,02
330	20/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	37.800,00	0,00	0,00	37.800,00	0,00
330	21/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,02
330	22/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00
330	23/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Укупно за активност	0004		Општинско/градско правобранилаштво	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	0,16

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 330:								
	01		Приходе из буџета	1.930.000,00				
Укупно за функц. клас.	330		Судови	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	0,16
Извори финансирања за раздео 4:								
	01		Приходе из буџета	1.930.000,00				
Укупно за раздео	4		ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	0,16
Раздео 5 ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функц. клас. 010 Болест и инвалидност								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0003 Дневне услуге у заједници								
010	24/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.100.000,00	0,00	1.400.000,00	4.500.000,00	0,37
010	25/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	11.010.000,00	0,00	3.600.000,00	14.610.000,00	1,21
Укупно за активност	0003		Дневне услуге у заједници	14.110.000,00	0,00	5.000.000,00	19.110.000,00	1,59
Извори финансирања за функцију 010:								
	01		Приходе из буџета	14.110.000,00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			5.000.000,00		
Укупно за функц. клас.	010		Болест и инвалидност	14.110.000,00	0,00	5.000.000,00	19.110.000,00	1,59
Функц. клас. 040 Породица и деца								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0006 Подршка деци и породици са децом								
040	26/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	474.000,00	0,00	0,00	474.000,00	0,04
040	27/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,08
040	28/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	12.070.000,00	0,00	0,00	12.070.000,00	1,00
040	29/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	611.700,00	0,00	0,00	611.700,00	0,05
Укупно за активност	0006		Подршка деци и породици са децом	14.155.700,00	0,00	0,00	14.155.700,00	1,17
Извори финансирања за функцију 040:								
	01		Приходе из буџета	14.155.700,00				

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас. 040			Породица и деца	14.155.700,00	0,00	0,00	14.155.700,00	1,17
Функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту						
Програм	0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	30/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	548.527,00	0,00	0,00	548.527,00	0,05
070	31/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	291.445,00	0,00	470.072,00	761.517,00	0,06
070	32/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.593.576,00	0,00	6.416.490,00	8.010.066,00	0,66
070	33/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
070	34/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4.450.000,00	0,00	23.504,00	4.473.504,00	0,37
070	35/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,22
070	36/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.760.000,00	0,00	2.450.000,00	4.210.000,00	0,35
070	37/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
070	38/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
070	39/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	141.022,00	141.022,00	0,01
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	11.843.548,00	0,00	9.501.088,00	21.344.636,00	1,77
Активност	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста						
070	40/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,22
Укупно за активност		0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,22
			Извори финансирања за функцију 070:					
		01	Приходе из буџета	14.543.548,00				
		06	Донације од међународних организација					7.051.088,00
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					2.450.000,00
Укупно за функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	14.543.548,00	0,00	9.501.088,00	24.044.636,00	1,99
Функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту						
Програм	0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
090	41/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10.950.000,00	0,00	0,00	10.950.000,00	0,91
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	10.950.000,00	0,00	0,00	10.950.000,00	0,91
Активност	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге						

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
090	42/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	7.846.000,00	0,00	0,00	7.846.000,00	0,65
090	43/0	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Укупно за активност		0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	7.926.000,00	0,00	0,00	7.926.000,00	0,66
Извори финансирања за функцију 090:								
		01	Приходе из буџета	18.876.000,00				
Укупно за функц. клас.		090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	18.876.000,00	0,00	0,00	18.876.000,00	1,57
Функц. клас. 130 Опште услуге								
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	44/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	75.069.438,00	0,00	0,00	75.069.438,00	6,23
130	45/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	12.998.674,00	0,00	0,00	12.998.674,00	1,08
130	46/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	0,03
130	47/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.220.000,00	0,00	0,00	2.220.000,00	0,18
130	48/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	8.960.000,00	0,00	0,00	8.960.000,00	0,74
130	49/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,05
130	50/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	19.380.000,00	0,00	0,00	19.380.000,00	1,61
130	51/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,06
130	52/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	14.469.000,00	0,00	70.000,00	14.539.000,00	1,21
130	53/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7.230.000,00	0,00	420.000,00	7.650.000,00	0,63
130	54/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	0,21
130	55/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	9.100.000,00	0,00	50.000,00	9.150.000,00	0,76
130	56/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.571.000,00	0,00	0,00	8.571.000,00	0,71
130	57/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,01
130	58/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,17
130	59/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,83
130	60/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	20.380.000,00	0,00	105.000,00	20.485.000,00	1,70
130	61/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,12
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	196.178.112,00	0,00	645.000,00	196.823.112,00	16,33
Извори финансирања за функцију 130:								
		01	Приходе из буџета	196.178.112,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			645.000,00		
Укупно за функц. клас.		130	Опште услуге	196.178.112,00	0,00	645.000,00	196.823.112,00	16,33
Функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина								
160	62/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,02
Укупно за активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина				250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,02
Активност 0009 Текућа буџетска резерва								
160	63/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,41
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,41
Активност 0010 Стална буџетска резерва								
160	64/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,12
Укупно за активност 0010 Стална буџетска резерва				1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,12
Извори финансирања за функцију 160:								
01 Приходе из буџета				6.750.000,00				
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				6.750.000,00	0,00	0,00	6.750.000,00	0,56
Функц. клас. 220 Цивилна одбрана								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама								
220	65/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	890.000,00	0,00	0,00	890.000,00	0,07
220	66/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,08
220	67/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,01
220	68/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	461.000,00	0,00	0,00	461.000,00	0,04
220	69/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	509.000,00	0,00	0,00	509.000,00	0,04
Укупно за активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама				2.950.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	0,24
Извори финансирања за функцију 220:								
01 Приходе из буџета				2.950.000,00				
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана				2.950.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	0,24
Функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту								
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре								
360	70/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
360	71/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,18
360	72/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,02
360	73/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,04
360	74/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	7.066.620,00	8.266.620,00	0,69
360	75/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.100.000,00	0,00	1.300.000,00	3.400.000,00	0,28
Укупно за активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре				6.150.000,00	0,00	8.616.620,00	14.766.620,00	1,23
Извори финансирања за функцију 360:								
01 Приходе из буџета				6.150.000,00				
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година							8.616.620,00	
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту				6.150.000,00	0,00	8.616.620,00	14.766.620,00	1,23
Функц. клас. 412 Општи послови по питању рада								
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ								
Активност 0002 Мере активне политике запошљавања								
412	76/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,46
Укупно за активност 0002 Мере активне политике запошљавања				5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,46
Извори финансирања за функцију 412:								
01 Приходе из буџета				5.500.000,00				
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада				5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,46
Функц. клас. 421 Пољопривреда								
Програм 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ								
Активност 0001 Поддршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници								
421	77/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,01
421	78/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	700.000,00	0,00	18.300.000,00	19.000.000,00	1,58
421	79/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	20.650.000,00	0,00	0,00	20.650.000,00	1,71
421	80/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,03
421	81/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,20
421	82/0	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,17
421	83/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
421	84/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	0,21

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
421	85/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,03
421	86/0	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,08
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	30.200.000,00	0,00	18.300.000,00	48.500.000,00	4,02
Извори финансирања за функцију 421:								
		01	Приходе из буџета	30.200.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.300.000,00				
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	30.200.000,00	0,00	18.300.000,00	48.500.000,00	4,02
Функц. клас.	510	Управљање отпадом						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0006	Управљање осталим врстама отпада						
510	87/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,17
Укупно за активност		0006	Управљање осталим врстама отпада	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,17
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0004	Зоохигијена						
510	88/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00	0,21
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00	0,21
Извори финансирања за функцију 510:								
		01	Приходе из буџета	4.560.000,00				
Укупно за функц. клас.		510	Управљање отпадом	4.560.000,00	0,00	0,00	4.560.000,00	0,38
Функц. клас.	520	Управљање отпадним водама						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0004	Управљање отпадним водама						
520	89/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	5.435.600,00	5.435.600,00	0,45
Укупно за активност		0004	Управљање отпадним водама	0,00	0,00	5.435.600,00	5.435.600,00	0,45
Извори финансирања за функцију 520:								
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.435.600,00				

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас. 520			Управљање отпадним водама	0,00	0,00	5.435.600,00	5.435.600,00	0,45
Функц. клас.	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0001	Управљање заштитом животне средине						
560	90/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
560	91/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
560	92/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01
Укупно за активност		0001	Управљање заштитом животне средине	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,04
Активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине						
560	93/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,15
Укупно за активност		0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,15
Активност	0003	Заштита природе						
560	94/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00	0,76
560	95/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,10
Укупно за активност		0003	Заштита природе	10.350.000,00	0,00	0,00	10.350.000,00	0,86
Извори финансирања за функцију 560:								
		01	Приходе из буџета	12.600.000,00				
Укупно за функц. клас.		560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	12.600.000,00	0,00	0,00	12.600.000,00	1,05
Функц. клас.	620	Развој заједнице						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
620	96/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,04
620	97/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,43
620	98/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	16.710.000,00	0,00	0,00	16.710.000,00	1,39
620	99/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,17
620	100/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.900.000,00	0,00	0,00	7.900.000,00	0,66
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	32.310.000,00	0,00	0,00	32.310.000,00	2,68
Пројекат	0701-П0004	Изградња пута Бачки Брестовац-Српски Милетић						
620	101/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	80.000.000,00	0,00	0,00	80.000.000,00	6,64

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за пројекат		0701-П0004	Изградња пута Бачки Брестовац-Српски Милетић	80.000.000,00	0,00	0,00	80.000.000,00	6,64
Пројекат 0701-П0006 САНАЦИЈА ПУТЕВА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА У ОПШТИНИ ОЗАЦИ								
620	102/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	40.550.000,00	0,00	0,00	40.550.000,00	3,36
Укупно за пројекат		0701-П0006	САНАЦИЈА ПУТЕВА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА У ОПШТИНИ ОЗАЦИ	40.550.000,00	0,00	0,00	40.550.000,00	3,36
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ								
Активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање								
620	103/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	25.168.400,00	0,00	1.594.000,00	26.762.400,00	2,22
Укупно за активност		0001	Просторно и урбанистичко планирање	25.168.400,00	0,00	1.594.000,00	26.762.400,00	2,22
Активност 0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова								
620	104/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.405.000,00	0,00	0,00	7.405.000,00	0,61
Укупно за активност		0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	7.405.000,00	0,00	0,00	7.405.000,00	0,61
Активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем								
620	105/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	2.860.000,00	0,00	0,00	2.860.000,00	0,24
Укупно за активност		0003	Управљање грађевинским земљиштем	2.860.000,00	0,00	0,00	2.860.000,00	0,24
Активност 0005 Остваривање јавног интереса у одржавању зграда								
620	106/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	662.300,00	662.300,00	0,05
Укупно за активност		0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	0,00	0,00	662.300,00	662.300,00	0,05
Извори финансирања за функцију 620:								
		01	Приходе из буџета	188.293.400,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					2.256.300,00
Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице	188.293.400,00	0,00	2.256.300,00	190.549.700,00	15,81
Функц. клас. 630 Водоснабдевање								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће								
630	107/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.750.000,00	0,00	0,00	6.750.000,00	0,56
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	6.750.000,00	0,00	0,00	6.750.000,00	0,56

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 1102-П0004 РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ПИЈАЋЕ ВОДЕ, к.п. 1416 к.о. КАРАВУКОВО								
630	108/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	21.450.000,00	0,00	36.413.764,00	57.863.764,00	4,80
Укупно за пројекат 1102-П0004 РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ПИЈАЋЕ ВОДЕ, к.п. 1416 к.о. КАРАВУКОВО				21.450.000,00	0,00	36.413.764,00	57.863.764,00	4,80
Извори финансирања за функцију 630:								
		01	Приходе из буџета	28.200.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			36.413.764,00		
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање				28.200.000,00	0,00	36.413.764,00	64.613.764,00	5,36
Функц. клас. 640 Улична расвета								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем								
640	109/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10.525.000,00	0,00	0,00	10.525.000,00	0,87
640	110/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,71
Укупно за активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем				19.025.000,00	0,00	0,00	19.025.000,00	1,58
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Приходе из буџета	19.025.000,00				
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета				19.025.000,00	0,00	0,00	19.025.000,00	1,58
Функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина								
660	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	35.606.000,00	0,00	0,00	35.606.000,00	2,95
Укупно за активност 0002 Одржавање јавних зелених површина				35.606.000,00	0,00	0,00	35.606.000,00	2,95
Активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене								
660	112/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.800.000,00	0,00	0,00	14.800.000,00	1,23
Укупно за активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене				14.800.000,00	0,00	0,00	14.800.000,00	1,23
Активност 0006 Одржавање гробаља и погребне услуге								
660	113/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	4.580.000,00	0,00	0,00	4.580.000,00	0,38
Укупно за активност 0006 Одржавање гробаља и погребне услуге				4.580.000,00	0,00	0,00	4.580.000,00	0,38

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 660:								
01			Приходе из буџета	54.986.000,00				
Укупно за функц. клас.	660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		54.986.000,00	0,00	0,00	54.986.000,00	4,56
Функц. клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите						
760	114/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	70.321.000,00	0,00	0,00	70.321.000,00	5,83
760	115/0	464200	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	7.411.000,00	0,00	0,00	7.411.000,00	0,61
Укупно за активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите		77.732.000,00	0,00	0,00	77.732.000,00	6,45
Активност	0002	Мртвозорство						
760	116/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,04
Укупно за активност	0002	Мртвозорство		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,04
Извори финансирања за функцију 760:								
01			Приходе из буџета	78.232.000,00				
Укупно за функц. клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту		78.232.000,00	0,00	0,00	78.232.000,00	6,49
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
810	117/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.170.000,00	0,00	0,00	2.170.000,00	0,18
810	118/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	16.900.000,00	0,00	0,00	16.900.000,00	1,40
810	119/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	202.963,00	0,00	1.826.669,00	2.029.632,00	0,17
Укупно за активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		19.272.963,00	0,00	1.826.669,00	21.099.632,00	1,75
Пројекат	1301-П0002	САНАЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ БАЗЕНА У ОЦАЦИМА						
810	120/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	80.000,00	0,00	1.000.000,00	1.080.000,00	0,09
Укупно за пројекат	1301-П0002	САНАЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ БАЗЕНА У ОЦАЦИМА		80.000,00	0,00	1.000.000,00	1.080.000,00	0,09
Извори финансирања за функцију 810:								

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
01			Приходе из буџета	19.352.963,00				
13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.826.669,00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	19.352.963,00	0,00	2.826.669,00	22.179.632,00	1,84
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
820	121/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,27
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,27
Активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						
820	122/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.130.000,00	0,00	0,00	9.130.000,00	0,76
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	9.130.000,00	0,00	0,00	9.130.000,00	0,76
Извори финансирања за функцију 820:								
01			Приходе из буџета	12.430.000,00				
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	12.430.000,00	0,00	0,00	12.430.000,00	1,03
Функц. клас.	912	Основно образовање						
Програм	2002	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0001	Функционисање основних школа						
912	123/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	74.037.758,00	0,00	0,00	74.037.758,00	6,14
912	124/0	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	8.634.160,00	0,00	0,00	8.634.160,00	0,72
Укупно за активност		0001	Функционисање основних школа	82.671.918,00	0,00	0,00	82.671.918,00	6,86
Извори финансирања за функцију 912:								
01			Приходе из буџета	82.671.918,00				
Укупно за функц. клас.		912	Основно образовање	82.671.918,00	0,00	0,00	82.671.918,00	6,86
Функц. клас.	920	Средње образовање						
Програм	2003	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0001 Функционисање средњих школа								
920	125/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	18.675.000,00	0,00	0,00	18.675.000,00	1,55
920	126/0	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00	0,01
Укупно за активност 0001 Функционисање средњих школа				18.776.000,00	0,00	0,00	18.776.000,00	1,56
Извори финансирања за функцију 920:								
01 Приходе из буџета				18.776.000,00				
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање				18.776.000,00	0,00	0,00	18.776.000,00	1,56
Функц. клас. 980 Образовање неklasификовано на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0006 Подршка деци и породици са децом								
980	127/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	26.410.000,00	0,00	5.500.000,00	31.910.000,00	2,65
Укупно за активност 0006 Подршка деци и породици са децом				26.410.000,00	0,00	5.500.000,00	31.910.000,00	2,65
Програм 2002 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање основних школа								
980	128/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00	0,19
Укупно за активност 0001 Функционисање основних школа				2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00	0,19
Извори финансирања за функцију 980:								
01 Приходе из буџета				28.670.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти								5.500.000,00
Укупно за функц. клас. 980 Образовање неklasификовано на другом месту				28.670.000,00	0,00	5.500.000,00	34.170.000,00	2,83
Глава 5.01 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ								
Функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционисање месних заједница								
160	129/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	9.849.200,00	0,00	0,00	9.849.200,00	0,82
160	130/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.689.230,00	0,00	0,00	1.689.230,00	0,14
160	131/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
160	132/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	349.000,00	0,00	0,00	349.000,00	0,03
160	133/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	637.500,00	0,00	0,00	637.500,00	0,05
160	134/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00	0,01
160	135/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	7.250.404,00	0,00	0,00	7.250.404,00	0,60
160	136/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	497.500,00	0,00	0,00	497.500,00	0,04
160	137/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.819.500,00	0,00	0,00	1.819.500,00	0,15
160	138/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.085.000,00	0,00	0,00	1.085.000,00	0,09
160	139/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.849.000,00	0,00	0,00	10.849.000,00	0,90
160	140/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5.039.000,00	0,00	0,00	5.039.000,00	0,42
160	141/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	111.500,00	0,00	0,00	111.500,00	0,01
160	142/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
160	143/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	261.000,00	0,00	0,00	261.000,00	0,02
160	144/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	976.000,00	0,00	0,00	976.000,00	0,08
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	40.541.834,00	0,00	0,00	40.541.834,00	3,36
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	40.541.834,00				
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	40.541.834,00	0,00	0,00	40.541.834,00	3,36
Функц. клас. 640 Улична расвета								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем								
640	145/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.475.000,00	0,00	0,00	9.475.000,00	0,79
Укупно за активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	9.475.000,00	0,00	0,00	9.475.000,00	0,79
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Приходе из буџета	9.475.000,00				
Укупно за функц. клас.		640	Улична расвета	9.475.000,00	0,00	0,00	9.475.000,00	0,79
Извори финансирања за главу 5.01:								
		01	Приходе из буџета	50.016.834,00				
Укупно за главу		5.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	50.016.834,00	0,00	0,00	50.016.834,00	4,15
Глава 5.02 ДЕЧЈИ ВРТИЋ ПОЛЕТАРАЦ								
Функц. клас. 911 Предшколско образовање								

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања								
911	146/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	55.795.903,00	0,00	591.890,00	56.387.793,00	4,68
911	147/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.608.804,00	0,00	103.580,00	9.712.384,00	0,81
911	148/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,01
911	149/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	655.000,00	0,00	0,00	655.000,00	0,05
911	150/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.405.000,00	0,00	0,00	4.405.000,00	0,37
911	151/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,06
911	152/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	4.247.216,00	0,00	1.390.000,00	5.637.216,00	0,47
911	153/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	477.700,00	0,00	780.000,00	1.257.700,00	0,10
911	154/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	420.000,00	0,00	706.000,00	1.126.000,00	0,09
911	155/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	731.400,00	0,00	150.000,00	881.400,00	0,07
911	156/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	443.300,00	0,00	1.642.102,00	2.085.402,00	0,17
911	157/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5.492.890,00	0,00	3.403.852,00	8.896.742,00	0,74
911	158/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.010.860,00	0,00	0,00	3.010.860,00	0,25
911	159/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	66.000,00	0,00	40.000,00	106.000,00	0,01
911	160/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00	0,05
Укупно за активност 0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања				86.874.073,00	0,00	8.807.424,00	95.681.497,00	7,94
Извори финансирања за функцију 911:								
01 Приходе из буџета				86.874.073,00				
07 Трансфере од других нивоа власти								8.807.424,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање				86.874.073,00	0,00	8.807.424,00	95.681.497,00	7,94
Извори финансирања за главу 5.02:								
01 Приходе из буџета				86.874.073,00				
07 Трансфере од других нивоа власти								8.807.424,00
Укупно за главу 5.02 ДЕЧЈИ ВРТИЋ ПОЛЕТАРАЦ				86.874.073,00	0,00	8.807.424,00	95.681.497,00	7,94
Глава 5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКАБРАНКО РАДИЧЕВИЋ								
Функц. клас. 820 Услуге културе								
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе								
820	161/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	12.427.486,00	0,00	0,00	12.427.486,00	1,03

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
820	162/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.133.705,00	0,00	0,00	2.133.705,00	0,18
820	163/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,01
820	164/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.467.680,00	0,00	0,00	1.467.680,00	0,12
820	165/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.454.500,00	0,00	0,00	1.454.500,00	0,12
820	166/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	0,01
820	167/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	271.000,00	0,00	0,00	271.000,00	0,02
820	168/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
820	169/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	563.000,00	0,00	0,00	563.000,00	0,05
820	170/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00	0,03
820	171/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
820	172/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,03
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	19.642.371,00	0,00	0,00	19.642.371,00	1,63
Активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва					
820	173/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	174/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	175/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	106.000,00	0,00	0,00	106.000,00	0,01
820	176/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	609.000,00	0,00	0,00	609.000,00	0,05
820	177/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	805.000,00	0,00	0,00	805.000,00	0,07
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	Приходе из буџета	20.447.371,00				
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	20.447.371,00	0,00	0,00	20.447.371,00	1,70
			Извори финансирања за главу 5.03:					
		01	Приходе из буџета	20.447.371,00				
Укупно за главу		5.03	НАРОДНА БИБЛИОТЕКАБРАНКО РАДИЧЕВИЋ	20.447.371,00	0,00	0,00	20.447.371,00	1,70
Глава		5.04	ЈАВНА УСТАНОВАСПОРТСКИ ЦЕНТАРОЦИ					
Функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта					
Програм		1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност		0004	Функционисање локалних спортских установа					
810	178/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	12.105.798,00	0,00	0,00	12.105.798,00	1,00
810	179/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.076.145,00	0,00	0,00	2.076.145,00	0,17
810	180/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
810	181/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,05

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
810	182/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,17
810	183/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.440.000,00	0,00	0,00	9.440.000,00	0,78
810	184/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
810	185/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.465.000,00	0,00	0,00	1.465.000,00	0,12
810	186/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.030.000,00	0,00	0,00	2.030.000,00	0,17
810	187/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.147.000,00	0,00	0,00	1.147.000,00	0,10
810	188/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	940.000,00	0,00	0,00	940.000,00	0,08
810	189/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
810	190/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
810	191/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
810	192/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа	32.158.943,00	0,00	0,00	32.158.943,00	2,67
Активност		0005	Спровођење омладинске политике					
810	193/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.494.000,00	0,00	0,00	1.494.000,00	0,12
810	194/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.240.000,00	0,00	0,00	4.240.000,00	0,35
810	195/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,04
810	196/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.230.000,00	0,00	0,00	1.230.000,00	0,10
810	197/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.355.000,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,20
810	198/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,05
Укупно за активност		0005	Спровођење омладинске политике	10.429.000,00	0,00	0,00	10.429.000,00	0,87
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	Приходе из буџета	42.587.943,00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	42.587.943,00	0,00	0,00	42.587.943,00	3,53
			Извори финансирања за главу 5.04:					
		01	Приходе из буџета	42.587.943,00				
Укупно за главу		5.04	ЈАВНА УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАРОЦИ	42.587.943,00	0,00	0,00	42.587.943,00	3,53
Глава		5.05	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ					
Функц. клас.		473	Туризам					
Програм		1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
Активност		0001	Управљање развојем туризма					
473	199/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	746.000,00	0,00	0,00	746.000,00	0,06

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	200/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.944.000,00	0,00	0,00	1.944.000,00	0,16
473	201/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,01
473	202/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,01
473	203/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	3.075.000,00	0,00	0,00	3.075.000,00	0,26
Активност		0002	Промоција туристичке понуде					
473	204/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.155.305,00	0,00	0,00	3.155.305,00	0,26
473	205/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	541.135,00	0,00	0,00	541.135,00	0,04
473	206/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,01
473	207/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
473	208/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00
473	209/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	696.000,00	0,00	0,00	696.000,00	0,06
473	210/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,02
473	211/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.835.000,00	0,00	0,00	1.835.000,00	0,15
473	212/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6.515.000,00	0,00	0,00	6.515.000,00	0,54
473	213/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,01
473	214/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00	0,08
473	215/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00
473	216/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,02
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	14.752.440,00	0,00	0,00	14.752.440,00	1,22
			Извори финансирања за функцију 473:					
			01 Приходе из буџета	17.827.440,00				
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	17.827.440,00	0,00	0,00	17.827.440,00	1,48
			Извори финансирања за главу 5.05:					
			01 Приходе из буџета	17.827.440,00				
Укупно за главу		5.05	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ	17.827.440,00	0,00	0,00	17.827.440,00	1,48
			Извори финансирања за раздео 5:					
			01 Приходе из буџета	1.074.964.302,00				
			06 Донације од међународних организација			7.051.088,00		
			07 Трансфере од других нивоа власти			55.721.188,00		
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			40.530.189,00		
Укупно за раздео		5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.074.964.302,00	0,00	103.302.465,00	1.178.266.767,00	97,75
			Извори финансирања за БК 0:					
			01 Приходе из буџета	1.102.129.302,00				
			06 Донације од међународних организација			7.051.088,00		
			07 Трансфере од других нивоа власти			55.721.188,00		
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			40.530.189,00		

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за БК	0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ ОЈАЦИ	1.102.129.302,00	0,00	103.302.465,00	1.205.431.767,00	100,00

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 9.

Средства буџета у износу од 1.102.129.302,00 динара, средства из осталих извора у износу од 103.302.465,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Очекиван а вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о планирању и изградњи, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја, равномерног територијалног развоја и рационалног коришћења земљишта.	Просторни развој у складу са плановима	Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом	100%	100%	100%	100%	100%	35.433.400,00	0,00	2.256.300,00	37.689.700,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ	Недељко Вученовић
					Проценат грађевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктуром	75%	80%	85%	90%	95%					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ	
				Унапређење стамбеног положаја грађана	Број домаћинстава којима је решено стамбено питање (избегла и прогнана лица)	21	20	18	16	15					КАНЦЕЛАРИЈА ПОВЕРЕНИКА ЗА ИЗБЕГЛА ЛИЦА И МИГРАЦИЈЕ	
					Број домаћинства ромске популације којима је решено стамбено питање	0	25	0	0	0					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Закон о планирању и изградњи, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја и рационалног коришћења земљишта.	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	25.168.400,00	0,00	1.594.000,00	26.762.400,00	ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	Недељко Вученовић
					Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	6	6	6	6	6					ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	
Спровођење урбанистичких и просторних планова	0002	Закон о планирању изградњи, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници	Ефикасно администраирање захтева за издавање грађевинских дозвола (ефикасно издавање грађевинских дозвола)	Проценат издатих грађевинских дозвола у односу на број поднесених захтева	100%	100%	100%	100%	100%	7.405.000,00	0,00	0,00	7.405.000,00	ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	Недељко Вученовић
					Просечно потребно време за издавање грађевинских дозвола (у данима, од дана када је поднета комплетна документација)	4	4	3	2	2					ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	

“Службени лист општине Опаци” 17/2019 24.12.2019. године

				Ефикасан процес олагоњења	Проценат решених захтева за олагоњења	75%	80%	85%	90%	95%					ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	
					Укупан број олагоњених објеката у години	800	1000	1600	1700	1800						
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници на начелима одрживог развоја и рационалног коришћења земљишта	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта	3	3	3	3	3	2.860.000,00	0,00	0,00	2.860.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ	Недељко Вученовић
Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	0005	Закон о планирању и изградњи, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему, Статут општине Опаци	Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја	Очување и унапређење стамбеног фонда	Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде	3	4	4	5	6	0,00	0,00	662.300,00	662.300,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ	Недељко Вученовић
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102	Закон о комуналним делатностима, закон о јавним предузећима, Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи	Пружање комуналних услуга од значаја за остваривање животних потреба, физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета	Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број m² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број m² јавних зелених површина	76%	76%	77%	78%	79%	114.246.000,00	0,00	36.413.764,00	150.659.764,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	Никола Арсић, Нинко Адамовић, Недељко Вученовић
					Број m² површине јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупан број m² јавне намене	25%	25%	25%	30%	30%						
				Повећање покривености корисника и територија квалитетним услугама водоснабдевања	Проценат домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	94%	95%	96%	97%	98%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	
					Број насељених места	9/9	9/9	9/9	9/9	9/9						

					обухваћених услугама у односу на укупан број насеља										РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Закон о комуналним делатностима, Закон о буџетском систему	Одржавање јавне расвете	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светилки када престану да раде	393	354	338	340	338	19.025.000,00	0,00	0,00	19.025.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ	Недељко Вученовић
					Укупан број замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	140	148	155	167	174						
				Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светилки које су замењене савременијим	300	341	395	440	488						
					Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	730	746	762	789	796						
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Закон о комуналним делатностима, закон о буџетском систему	Одржавање јавне расвете	Адекватно управљање јавним осветљењем	Процент покривености насеља јавном расветом	95%	96%	97%	98%	99%	9.475.000,00			9.475.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ	Габриела Марић, Светлана Шуловић, Милан Димитријевић, Анита Холо, Славко Бељански, Драган Момчиловић, Селма Николић, Душан Парницки, Јован Зорић
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Одржавање јавних зелених површина по програму пословања јавних предузећа	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број m² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број m² зелених површина	76%	77%	77%	78%	79%	5.206.000,00	0,00	0,00	5.206.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	Нинко Адамовић
				Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Динамика уређења јавних зелених површина	95%	95%	96%	97%	98%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	
					Број извршених инспекцијских контрола	14	13	12	10	10					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној	Одржавање јавних зелених површина по програму пословања јавних предузећа	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања	Број m² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на	77%	78%	78%	79%	80%	30.400.000,00	0,00	0,00	30.400.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	Никола Арсић

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

		самоуправи, Закон о буџетском систему		зеленила	укупан број m² зелених површина												ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	
					Укупна дужина дрвореда (у метрима)	195.000	199.000	199.900	200.000	200.000								
				Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Динамика уређења јавних зелених површина	97%	98%	98%	99%	99%								
					Број извршених инспекцијских контрола	15	13	13	12	12								
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Одржавање чистоће на површинама јавне намене по програму пословања јавних предузећа	Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услуга одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	20%	22%	24%	26%	28%	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00			ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	Нинко Адамовић
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Одржавање чистоће на површинама јавне намене по програму пословања јавних предузећа	Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услуга одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	26%	27%	27%	28%	28%	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00			ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	Никола Арсић
Зоохигијена	0004	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Унапређење заштите од заразних од заразних и других болести које преносе животиње по програму пословања	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица	20	17	15	12	10	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00			ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА	Нинко Адамовић
Зоохигијена	0004	Закон о комуналним делатностима, Закон о	Унапређење заштите од заразних и других	Унапређење заштите од заразних и других	Број ухваћених и збринутих паса и мачака	50	46	41	35	35	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00			ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ	Никола Арсић

“Службени лист општине Оџаци” 17/2019 24.12.2019. године

		јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	болести које преносе животиње по програму пословања	болести које преносе животиње	луталица												ПРЕДУЗЕЋА	
Одржавање гробља и погребне услуге	0006	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Одржавање гробља и погребне услуге по програму пословања јавних предузећа	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробља	40	36	32	25	25	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА		Никола Арсић	
Одржавање гробља и погребне услуге	0006	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Одржавање гробља и погребне услуге по програму пословања јавних предузећа	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробља	15	13	11	8	7	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА		Нинко Адамовић	
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Програмска активност се спроводи са циљем пружања адекватног квалитета услуга водоснабдевања по програму пословања	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по km водоводне мреже	1,3	1,4	1,5	1,5	1,6	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА		Никола Арсић	
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналним делатностима, Закон о јавним предузећима, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Програмска активност се спроводи са циљем пружања адекватног квалитета услуга водоснабдевања по програму пословања	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	1,2	1,2	1,3	1,3	1,4	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА		Нинко Адамовић	
РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ПИЈАЊЕ ВОДЕ, к.п. 1416	1102-П0004	Закон о комуналним делатностима, Закон о планирању и изградњи, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Замена постојеће технологије за пречишћавање пијаће воде савременом	Побољшање квалитета пијаће воде у Каравукову	Број корисника пијаће воде насељеног места Каравуково	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	21.450.000,00	0,00	36.413.764,00	57.863.764,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ		Недељко Вученовић	

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

к.о. КАРАВУКОВО		самоуправи, Закон о буџетском систему	технолоџијом због немогућности постојеће опreme да се испуне захтеви за прописаним квалитетом пијаће воде прописаним Правилником о хигијенској исправности пијаће воде		Израђено постројење за пречишћавање воде	НЕ	ДА	ДА	ДА	ДА							
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Национални акциони план запошљавања за 2019. годину, Локални акциони план запошљавања општине Озаци, Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи	Обербеђивање стимулативних оквира за постављање адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција	Повећање запослености на територији града/општине	Број становника града/општине који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	160	165	170	180	185	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВА ЊЕ	мр Латинка Васиљковић	
					Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	1374 М 1145 Ж	1067 М 976 Ж	1052 М 962 Ж	1000 М 974 Ж	980 М 963 Ж					ЕВИДЕНЦИЈА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВА ЊЕ		
Мере активне политике запошљавања	0002	Национални акциони план запошљавања за 2019. годину, Локални акциони план запошљавања општине Озаци	Обезбеђивање стимулативних оквира за постављање адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања	160	165	170	180	185	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊ Е	мр Латинка Васиљковић	
					Број новозапослених жена кроз реализацију мера активне политике запошљавања	52	53	54	55	56					ЕВИДЕНЦИЈА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊ Е		
					Број новозапослених особа старијих од 50 година кроз реализацију мера активне политике запошљавања	6	7	7	8	10					ЕВИДЕНЦИЈА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊ Е		
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Закон о туризму, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Презентација и унапређење туристичке понуде кроз: манифестације, промотивни материјал,сувенире, наступе на сајмовима и интернет презентацију.	Повећање прихода од туризма	Проценат повећања укупног броја гостију	2%	3%	4%	5%	6%	17.827.440,00	0,00	0,00	17.827.440,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈ Е ОПШТИНЕ ОЗАЦИ	Весна Петковић	
					Пораст прихода од боравишне таксе	2%	3%	4%	5%	6%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈ		

																Е ОПШТИНЕ ОЦАЦИ								
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Унапређење туристичке понуде кроз изградњу и опремање нових туристичких објеката	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	2	2	2	2	2	3.075.000,00	0,00	0,00	3.075.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ	Весна Петковић								
					Проценат реализације програма развоја туризма града/општине у односу на годишњи план	50%	92%	95%	97%	98%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ									
				Повећање искоришћености капацитета кампа	Проценат повећања броја гостију (кампера)	5%	6%	7%	8%	9%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ									
					Број организованих тематских/спортских и других догађаја на кампу	0	2	3	4	5					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ									
Промоција туристичке понуде	0002	Закон о туризму, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Презентација и унапређење туристичке понуде кроз манифестације, промотивн и материјал, сувенире, наступе на сајмовима и интернет презентацију	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	20	21	22	23	23	14.752.440,00	0,00	0,00	14.752.440,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ	Весна Петковић								
					Број дистрибуираног пропагандног материјала	550	575	600	625	625					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ									
				Повећање сарадње са осталим учесницима у развоју туризма	Проценат пораста броја сарадника који учествују у промоцији и развоју туризма општине	2%	3%	4%	5%	6%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ									

					Број догађаја од стране удружења грађана и осталих учесника уз подршку Туристичке организације општине	22	23	24	25	26					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ										
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Закон о пољопривредном земљишту, Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе	Унапређење пољопривредне производње у општини Оваци	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Удео регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава	75%	80%	85%	90%	95%	30.200.00,00	0,00	18.300.000,00	48.500.000,00	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ ПРИХОДЕ (ГРУПА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОСЛОВЕ)	Недељко Вученовић									
					Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	75%	80%	85%	90%	95%					ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ ПРИХОДЕ (ГРУПА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОСЛОВЕ)										
										ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ ПРИХОДЕ (ГРУПА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОСЛОВЕ)															
				Унапређење конкурентности произвођача	Просечна величина поседа (коришћеног пољопривредног земљишта) по пољопривредном газдинству	1,04 ha	1,04 ha	1,05 ha	1,06 ha	1,08 ha															
					Проценат наводњаване површине у односу на укупну површину коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ)	7%	8%	9%	9%	10%															
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Закон о пољопривредном земљишту, Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе	Унапређење пољопривредне производње у општини Оваци у циљу веће искоришћености пољопривредног земљишта	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број едукација намењених пољопривредним произвођачима на територији града/општине	6	8	10	12	12	30.200.000,00	0,00	18.300.000,00	48.500.000,00	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ ПРИХОДЕ (ГРУПА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОСЛОВЕ)	Недељко Вученовић									
				Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	100%	100%	100%	100%	100%															
	0401	Закон о буџетском	Обезбеђивање услова за	Унапређење квалитета	Број дана у току године	100	90	80	70	60	14.600.000,00	0,00	5.435.600,00	20.035.600,00	ЕВИДЕНЦИЈА	Недељко									

6 - ЗАШТИТА		систему, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о заштити животне средине	одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини	елемената животне средине	са прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха										ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Вученовић
				Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Број дивљих депонија	40	30	20	10	8						
					Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	90%	95%	97%	98%	98%						
				Унапређење управљања отпадним водама	Број становника прикључених на јавну канализацију у односу на укупан број становника са канализационом мрежом	1877/3542	1890/3542	1900/3542	1920/3542	1950/3542						
					Удео испуштених непречишћених отпадних вода у површинска водна тела (водопријемнике) у односу на укупну количину испуштених непречишћених вода	100%	100%	100%	100%	100%						

ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ																
Управљање заштитом животне средине	0001	Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о заштити животне средине	Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животnoj средини	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Недељко Вученовић
					Усвојен план квалитета ваздуха	НЕ	НЕ	ДА	ДА	ДА					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
					Усвојен акциони план заштите од буке	НЕ	НЕ	ДА	ДА	ДА					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
Праћење квалитета елемената животне средине	0002	Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о заштити животне средине	Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животnoj средини	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга	2	2	2	2	2	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Недељко Вученовић
				Контрола квалитета елемената животне средине	Број извршених инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите ваздуха од загађивања у објектима за које је надлежни орган град/општина	5	6	7	8	9					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
					Број извршених инспекцијских надзора над изворима зрачења за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган града/општине	1	1	2	3	4					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
Заштита природе	0003	Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о заштити животне средине	Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животnoj средини	Унапређење заштите природних вредности	Донет годишњи програм одржавања заштићених природних добара - дрвореда од стране управљача	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	10.350.000,00	0,00	0,00	10.350.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Недељко Вученовић

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

Управљање отпадним водама	0004	Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о заштити животне средине	Ефикасно и одрживо управљање отпадним водама	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Проценат покривености територије услугама прикупљања и одвођења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља)	2/9	2/9	2/9	2/9	2/9	0,00	0,00	5.435.600,00	5.435.600,00	ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Недељко Вученовић
					Проценат домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	10%	10%	10%	10%	10%					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
				Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	Број интервенција на канализационој мрежи	268	230	200	150	120					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
				Ефикасно и рационално спровођење уклањања отпадних вода и минималан негативан утицај на животну средину	Продајна цена испуштене воде по m³ без пдв-а	24,95	24,95	24,95	24,95	24,95					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
Управљање осталим врстама отпада	0006	Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о заштити животне средине	Одрживо управљање отпадом	Одрживо управљање осталим врстама отпада	Број очишћених дивљих депонија	15	12	11	10	8	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Недељко Вученовић
					Количина прикупљеног осталог отпада	8.000	8.200	8.400	8.500	8.600					ЕВИДЕНЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Закон о путевима, Закон о планирању и градњи, Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе	Одржавање и унапређење путне инфраструктуре	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у km)	3	5	7	8	9	159.010.000,00	0,00	8.616.620,00	167.626,620,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Недељко Вученовић

[illegible]

Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0001	Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о буџетском систему	Спровођење програмске активности установе	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ППП)	20	20	20	20	20	86.874.073,00	0,00	8.807.424,00	95.681.497,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ПОЛЕТАРАЦ	Јелена Селак
					Просечан број деце по васпитачу/васпитачици (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)	14	14	14	14	20					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ПОЛЕТАРАЦ	
					Број посебних и специјалних програма у објекту предшколске установе	12	10	10	10	10					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ПОЛЕТАРАЦ	
				Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Проценат стручних сарадника који су добили најмање 24 бода за стручно усавшавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу у односу на укупан број стручних сарадника	100%	100%	100%	100%	100%					СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА	
9 - Основно образовање и васпитање	2002	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	964 М 902 Ж	964 М 927 Ж	969 М 946 Ж	966 М 960 Ж	954 М 952 Ж	84.931.918,00	0,00	0,00	84.931.918,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	Марија Благојенић Данијела Ћулибрк Владимир Станчић Зора Дорословац Милина Станичковић Споменка Трајковић Анкица Бенка Русалена Милић Мира Нинковић Јелена Лопушина Милена Деснотовић Владимир Поповић
					Стопа прекидања основног образовања	3%	3%	2%	1%	1%					МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	
				Унапређење доступности основног образовања деци из осетљивих група	Проценат деце која се школују у редовним основним школама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП2) у односу на укупан број деце одговарајуће старосне групе	5%	5%	5%	5%	5%					МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	
					Број објеката који су прилагодили простор за децу са инвалидитетом у односу на укупан број објеката	1	2	3	4	4						
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са	Обезбеђени прописани услови за васпитно-	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по	9 М 8 Ж	9 м 8 Ж	8 М 8 Ж	9 М 8 Ж	9 М 8 Ж	14.860.716,00	0,00	0,00	14.860.716,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И	Данијела Ћулибрк

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

			територије општине у складу са прописаним стандардима	образовни рад са децом у основним школама	полу)											ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ		
			Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	190/273	200/273	210/260	220/264	230/274						МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА		
				Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	20	25	25	24	26									
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	170/242	177/257	177/258	177/257	177/257	7.806.000,00	0,00	0,00	7.806.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА	Владимир Станчић	
					Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	20	28	30	32	32								
					Број деце која се образују по ИОПЗ	6	8	10	10	10								
					Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Проценат деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	16%	18%	19%	20%								21%
Функционисање основних школа	0001	Споразум о пословно-техничкој сарадњи	Предмет споразума је сарадња Музичке школе и Општине уз уважавање обоостраних интереса, а тиче се накнаде трошкова (превоз, усавршавање, канц.материјал и други материјал у настави)	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају Музичку школу	120	141	150	157	165	1.710.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ШКОЛА	СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА	Милена Деспотовић	
					Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	20	20	22	23	24								

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	8 М 8 Ж	8 М 8 Ж	8 М 8 Ж	8 М 8 Ж	9 М 8 Ж	8.132.000,00	0,00	0,00	8.132.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	Зора Дорословац
					Проценат школа у којима надлежна инспекција (санитарна за хигијену, грађевинска и инспекција заштите која контролише безбедност и здравље на раду) констатовала неправилност	1	1	1	1	1					ЗАПИСНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ИНСПЕКЦИЈА	
				Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	25/163	25/163	25/163	25/163	25/163					МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	
					Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	22	22	22	22	24					СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА	
					Број талентоване деце подржане од стране града/општине у односу на укупан број деце у школама	5%	5%	5%	5%	5%					МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ШКОЛЕ	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	9 М 8 Ж	9 М 8 Ж	10 М 9 Ж	10 М 9 Ж	9 М 10 Ж	10.415.452,00	0,00	0,00	10.415.452,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	Милица Станичков
					Проценат школа у којима надлежна инспекција (санитарна за хигијену, грађевинска и инспекција заштите која контролише безбедност и здравље на раду) констатовала неправилност	1	1	1	1	1					ЗАПИСНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ИНСПЕКЦИЈА	
				Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	97%	98%	99%	99%	99%					МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	
					Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	24/24	24/24	24/24	24/24	24/24					СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА	
					Број талентоване деце подржане од стране	20/134	20/136	25/148	30/150	30/152					МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ	

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

					града/општине у односу на укупан број деце у школама										ШКОЛЕ	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	9 М 7 Ж	8 М 8 Ж	8 М 8 Ж	9 М 8 Ж	9 М 9 Ж	6.055.000,00	0,00	0,00	6.055.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	Споменка Трајковић
					Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	23	23	23	24	24					СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА	
					Број талентоване деце подржане од стране града/општине у односу на укупан број деце у школама	7/127	8/130	8/130	9/135	9/135					МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ШКОЛЕ	
				Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	125	130	130	135	135					МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	
				Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Проценат деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	35%	40%	50%	50%	50%					МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ШКОЛА	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	5 М 3 Ж	6 М 4 Ж	6 М 4 Ж	6 М 4 Ж	4 М 7 Ж	6.861.000,00	0,00	0,00	6.861.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	Марија Благојевић
					Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	74/132	74/150	74/150	74/150	75/152					МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ШКОЛА	
				Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	10	10	12	15	16					СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЛЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	5 М 5 Ж	5 М 5 Ж	6 М 5 Ж	5 М 6 Ж	6 М 6 Ж	4.755.000,00	0,00	0,00	4.755.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ	Анкица Бенка

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

			складу са прописаним стандардима	основним школама												РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ		
				Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	70/85	80/85	80/90	80/95	80/100						МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ		
					Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	20	20	20	20	22						СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЈЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА		
				Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Проценат деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	40%	40%	40%	40%	42%						МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ШКОЛА		
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	9 М 8 Ж	10 М 9 Ж	9 М 9 Ж	10 М 10 Ж	11 М 11 Ж	6.851.000,00	0,00	0,00	6.851.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	Руселена Милић		
				Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	25%	30%	30%	30%	30%							МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	
					Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	12	12	12	12	12								СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЈЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА
					Број деце која су остварила награде на општинским, покрајинским или републичким такмичењима	15	16	17	18	19								МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ
				Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Проценат деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	18%	18%	18%	18%	18%							МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ШКОЛА	
				Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	9 М 9 Ж							9 М 8 Ж	9 М 8 Ж

“Службени лист општине Оџаци” 17/2019 24.12.2019. године

[illegible]

				образовања	школама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП2) у односу на укупан број деце одговарајуће старосне групе											ШКОЛА	
Функционисање средњих школа	0001	Закон о средњем образовању и васпитању	Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	20	22	23	25	26	11.260.000,00	0,00	0,00	11.260.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ	Марија Матовић	
				Број запослених који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	34	34	34	34	34	СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЈЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА СЕМИНАРА							
Функционисање средњих школа	0001	Закон о средњем образовању и васпитању	Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	23	25	25	26	7.516.000,00	0,00	0,00	7.516.000,00	МАТИЧНЕ КЊИГЕ И ДНЕВНИЦИ РАДА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ	Снежана Лучар	
				Број запослених који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	30	30	30	30	30	СЕРТИФИКАТИ СТРУЧНИХ ЛИЦА ДОБИЈЕНИ НАКОН ОДРЖАВАЊА							

															СЕМИНАРА	
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0901	Закон о социјалној заштити, Одлука о правима и услугама социјалне заштите општине Озаци, Закон о буџетском систему	Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћ најугроженијем становништву ЈЛС и пружање услуга стручног рада	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Проценат корисника мера и услуга социјалне и дејче заштите који се финансирају из буџета града/општине у односу на број становника	8%	8%	8%	8%	8%	88.095.248,00	0,00	20.001.088,00	108.096.336,00	ЕВИДЕНЦИЈА ЦСР ОЗАЦИ	Гордана Лукић, Недељко Вученовић, Љиљана Младеновић
					Број корисника услуга социјалне и дејче заштите који се финансирају из буџета општине	1570	1570	1590	1590	1610					ЕВИДЕНЦИЈА ЦСР ОЗАЦИ	
					Проценат корисника финансијске подршке и подршке у натури у односу на укупан број корисника социјалне и дејче заштите	11%	11%	11%	11%	11%					ЕВИДЕНЦИЈА ЦСР ОЗАЦИ	
				Повећање доступности права и механизма социјалне заштите за жене у локалној заједници	Удео жена корисница социјалних помоћи у укупном броју корисника социјалне помоћи	397	410	430	430	450					Евиденција, подаци Првеног крста Озаци	
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Програмска активност се спроводи у циљу социјалне заштите и помоћи збрињавања избеглих , прогнаних и интерно расељених лица	Закон о локалној самоуправи, Закон о социјалној заштити, Закон о буџетском систему	Унапређење заштите сиромашних	Проценат грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	3%	3%	4%	4%	5%	11.843.548,00	0,00	9.501.088,00	21.344.636,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Недељко Вученовић
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити, Одлука о правима и услугама социјалне заштите општине Озаци	Пужање услуга социјалне заштите на локалном нивоу	Унапређење заштите сиромашних	Проценат грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	8%	8%	8%	8%	8%	10.950.000,00	0,00	0,00	10.950.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ЦСР ОЗАЦИ	Гордана Лукић

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

					Проценат корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	11%	11%	11%	11%	11%					ЕВИДЕНЦИЈА ЦСР ОЗАЦИ	
Дневне услуге у заједници	0003	Закон о социјалној заштити, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Програмска активност спроводи се у циљу побољшања услова особа са посебним потребама	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града/општине	3	3	3	3	3	14.110.000,00	0,00	5.000.000,00	19.110.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Недељко Вученовић
				Унапређење доступности и ефикасности дневних услуга у заједници за стара лица	Број старих лица корисника дневних услуга у општини	130	135	140	145	150					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
				Унапређење доступности и ефикасности дневних услуга у заједници за особе са инвалидитетом	Број штићеника удружења МНРО општине Озаци	15	15	15	15	15					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0004	Закон о социјалној заштити, Одлука о правима и услугама социјалне заштите општине Озаци	Обезбеђивање што квалитетнијег рада запослених како би се обезбедила што боља социјална заштита и информисање корисника о правима која су им законом дефинисана	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број корисника саветодавно-терапијских и соцо-едукативних услуга у заједници	1500	1500	1500	1500	1500	7.926.000,00	0,00	0,00	7.926.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ЦСР ОЗАЦИ	Гордана Лукић
					Број корисника смештених у сигурну кућу и прихватне станице	11	11	11	11	11					ЕВИДЕНЦИЈА ЦСР ОЗАЦИ	
Подршка реализацији програма црвеног крста	0005	Закон о црвеном крсту Србије, Закон о безбедности у саобраћају, Закон о безбедности и здравља на раду, Закон о ванредним ситуацијама, Закон о социјалној заштити и Одлука о правима у социјалној заштити на територији Општине Озаци	У оквиру редовне делатности Црвеног крста која се састоји из програма и задатака на основу јавних овлашћења и посебних програма покривају се трошкови зарада запослених који реализују активности у области основне делатности, трошкови материјала...	Јавна овлашћења : Деловање у несрећама, Прва помоћ, Служба тражења, Мотивација за ДДК, Организациони развој, Социјално давање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи и здравствено превентивни рад	Број лица којима је пружена помоћ	610	620	650	650	650	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА ОЗАЦИ	Љиљана Младеновић
					Број обучених полазника	1900	1900	1950	2000	2050						
					Број прикупљених јединица крви	900	1000	1000	1000	1000						
Подршка деци и породици са децом	0006	Одлука о проширеним правима из области друштвене бриге о деци	Закон о основним и средњим школама са домом ученика, као и о	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Висина буџетских средстава	31.710.000	31.910.000	32.110.000	32.210.000	32.310.000	40.565.700,00	0,00	5.500.000,00	46.065.700,00	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ	Недељко Вученовић

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

			образовања и васпитања		Број средњошколске деце којима се регистрира превоз до школе	235	235	235	235	235					ОЗАЦИ ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
					Број породиља које су примили родитељски додатак од стране општине	250	250	250	250	250					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Закон о здравственом осигурању, Закон о здравственој заштити, Правилник о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања	Функционисање установе за пружање здравствене заштите на примарном нивоу	Унапређење здравља становништва	Очекивано трајање живота становника града/општине	73	74	75	76	77	78.232.000,00	0,00	0,00	78.232.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА	Недељко Вученовић
					Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	85%	90%	95%	100%	100%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА	
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственом осигурању, Закон о здравственој заштити, Правилник о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања	Функционисање установе за пружање здравствене заштите на примарном нивоу	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број обраћања саветнику за заштиту права пацијената	5	5	5	4	4	77.732.000,00	0,00	0,00	77.732.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА	Панић Др Стеван
					Проценат реализације планова инвестирања у објекте и опрему установа примарне здравствене заштите	100%	100%	100%	100%	100%					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА	
					Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета града/општине	8	8	6	0	0					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА	
Мртвозорство	0002	Закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању, Закон о буџетском систему	Обезбеђивање и спровођење активности у области деловања јавног здравља	Смањење броја умрлих лица	Број умрлих лица према матичној евиденцији	215	211	208	205	202	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ	Недељко Вученовић
	1201	Закон о библиотечко-	Пружање	Подстицање развоја	Број реализованих	3	4	4	5	5	32.877.371,00	0,00	0,00	32.877.371,00	ИЗВЕШТАЈ О	Биљана

13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ		информатичкој делатности, Закон о очувању културно-историјске баштине, подизање свести о значају културе и писане речи, Закон о буџетском систему	библиотекарских услуга, очување завичајне културе са територије наше општине као и штампа завичајних дела, промоција аутора и културе уопште	културе	програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури										РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ	Златковић	
				Остваривање јавног интереса из области информисања	Број примерака локалних штампаних медија који доприносе остваривању општег интереса у области јавног информисања	30	30	30	30	30							ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

II ИНФОРМИСАЊА																								
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о библиотечно-информатичкој делатности, Закон о очувању културно историјске баштине	Пружање библиотечно-информационих услуга, пружање информација о научно истраживачком раду, прикупљање, обрада, чување и излагање	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	7,1%	7,1%	7,1%	7,1%	7,1%	19.642.371,00	0,00	0,00	19.642.371,00	ИЗВЕСТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ	Биљана Златковић								
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о удружењима грађана, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Дата је могућност учешћа на конкурс за суфинансирање пројеката удружења грађана из области културе, кудова социо - хуманитарне области и осталих области каои учешћа на конкурс за медије	Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката Удружења грађана подржаних од стране града/општине	20	22	24	25	26	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Недељко Вученовић								
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о библиотечно-информатичкој делатности и Закон о очувању културно историјске баштине	Штампа књига локалних аутора, као и научних радова везаних за општину Озаци. Промоција културе, традиције и археолошких локалитета наше општине. Научно истраживачки рад везан за било какву врсту значајности	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	4200	4200	4300	4400	4500	805.000,00	0,00	0,00	805.000,00	ИЗВЕСТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ	Биљана Златковић								
					Број грађана из осетљивих група који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	130	130	140	150	160														
				Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката Удружења грађана подржаних од стране града/општине	95	95	95	100	100														
					Број програма и пројеката подржаних од стране града/општине намењених осетљивим друштвеним групама	8	8	8	8	8														
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури, Закон о буџетском систему	Програмска активност се спроводи ради остваривања и унпређења јавног интереса у области јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	5	6	7	8	9	9.130.000,00	0,00	0,00	9.130.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Недељко Вученовић								

14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Закон о спорту, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџетском систему	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	31	32	32	32	33	61.940.906,00	0,00	2.826.669,00	64.767.575,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	Недељко Вученовић
					Број жена чланова спортских организација и удружења	359	364	368	373	375					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	
					Број чланова спортских организација и удружења	1941	1949	1958	1962	1965					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	
					Број спроведених акција, програма и пројеката који подржавају активно и рекреативно бављење спортом	15	15	15	15	15					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Програмска активност се спроводи према правилнику о одобравању финансирања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта на територији општине Озаци	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране града/општине	21	21	21	22	23	19.272.963,00	0,00	1.826.669,00	21.099.632,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	Недељко Вученовић
					Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине	31	32	32	32	33					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	
					Број програма којима се реализују активности из рекреативног спорта	2	2	2	3	3					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	
					Број програма за вежбање старих особа и особа са инвалидитетом	1	1	1	2	2					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСИ (СПОРТ И ОМЛАДИНА)	
Функционисање локалних спортских установа	0004	Одлука о оснивању установе, Закон о локалној самоуправи,	Одржавање спортске инфраструктуре у јавном интересу грађана	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе	16	16	16	16	17	32.158.943,00	0,00	0,00	32.158.943,00	ЕВИДЕНЦИЈА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ	Мирослав Станковић

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

		Закон о буџетском систему			из области спорта										СПОРТСКИ ЦЕНТАР	
					Број одржаних спортских приредби у установама из области спорта	15	15	15	15	15						
					Степен искоришћења капацитета установа	100%	100%	100%	100%	100%						
Спровођење омладинске политике	0005	Статут ЈУ Спортски центар Озаци, Озаци, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Обезбеђивање омладини бољих услова живота, рекреације и забаве	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих корисника услуга мера омладинске политике	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000	10.429.000,00	0,00	0,00	10.429.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР	Мирослав Станковић
САНАЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ БАЗЕНА У ОЦАЦИМА	1301-П0002	Закон о спорту, Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Санација и опремање базена у Оцацима се изводи ради повећања безбедности повећања броја посетилаца базена	Подизање квалитета услуга које пружа базен у Оцацима у циљу повећања броја посетилаца	Број посетилаца базена	22000	22500	22500	23000	23000	80.000,00	0,00	1.000.000,00	1.080.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ	Недељко Вученовић
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе, Статут општине Озаци, Стратегија одрживог развоја општине Озаци 2012-2020	Обезбеђивање услова за јавну управу и остваривање и заштита права грађана и јавног интереса. Одрживо управљање финансијама и администрирање изворних прихода локалне самоуправе.	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђеног броја запослених	86%	86%	86%	86%	86%	248.349.946,00	0,00	645.000,00	248.994.946,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ	Недељко Вученовић
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут општине Озаци, Закон о финансирању локалне самоуправе	Задовољавање општих заједничких, свакодневних потреба и интереса становништва општине Озаци	Функционисање управе	Проценат решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	85%	90%	93%	95%	97%	196.178.112,00	0,00	645.000,00	196.823.112,00	ИЗВЕСТАЈ О РАДУ	Недељко Вученовић

[illegible]

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, статут месне заједнице	МЗ се образују ради задовољавања општих потреба и интереса локалног становништва које саме утврде и врше послове које општина повери Месним заједницама. МЗ остварују непосредну, међусобну сарадњу са осталим ЈЛС	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	6	7	8	4.005.080,00	0,00	0,00	4.005.080,00	ЕВИДЕНЦИЈА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Славко Бељански
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, статут месне заједнице	МЗ се образују ради задовољавања општих потреба и интереса локалног становништва које саме утврде и врше послове које општина повери Месним заједницама. МЗ остварују непосредну, међусобну сарадњу са осталим ЈЛС	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	6	7	8	8	9	4.504.410,00	0,00	0,00	4.504.410,00	ЕВИДЕНЦИЈА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Драган Момчиловић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, статут месне заједнице	МЗ се образују ради задовољавања општих потреба и интереса локалног становништва које саме утврде и врше послове које општина повери Месним заједницама. МЗ остварују непосредну, међусобну сарадњу са осталим ЈЛС	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	6	7	8	9	4.271.550,00	0,00	0,00	4.271.550,00	ЕВИДЕНЦИЈА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Селма Николић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, статут месне заједнице	МЗ се образују ради задовољавања општих потреба и интереса локалног становништва које саме утврде и врше послове које општина повери Месним заједницама. МЗ остварују непосредну, међусобну сарадњу са осталим ЈЛС	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	4	5	5	6	7	3.411.240,00	0,00	0,00	3.411.240,00	ЕВИДЕНЦИЈА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Душан Парнишки
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, статут месне заједнице	МЗ се образују ради задовољавања општих потреба и интереса локалног становништва које саме утврде и врше послове које општина повери Месним заједницама. МЗ остварују непосредну, међусобну сарадњу са осталим ЈЛС	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	4	5	6	7	6.556.970,00	0,00	0,00	6.556.970,00	ЕВИДЕНЦИЈА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Јован Зорић

“Службени лист општине Озаци” 17/2019 24.12.2019. године

			заједницама. МЗ остварују непосредну, међусобну сарадњу са осталим ЈЛС														
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Закон о имовинско правној својини, Закон о парничном поступку, Закон о локалној самоуправи, Статут општине Озаци	Заштита имовинских права и интереса општине	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	60	65	65	70	75	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА	Славко Бошкић	
					Број предмета у раду општинског правобранилаштва	70	75	75	80	85					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА		
Функционисање националних савета националних мањина	0007	Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Међународна конвенција о правима националних мањина, Локални акциони план за Роме	Омогућавање лакшег начина живота националних мањина унапређењем образовања, здравља, запошљавања и становања	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета града/општине	2%	2%	3%	3%	4%	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ОЗАЦИ	Недељко Вученовић	
					Број реализованих пројеката националних мањина	7	8	8	8	8					ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи	Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе и остваривање права и интереса грађана општине Озаци	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број решења из текуће буџетске резерве	38	40	42	44	45	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ ПРИХОДЕ	Недељко Вученовић	
Стална буџетска резерва	0010	Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут општине Озаци	Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе и остваривање права и интереса грађана општине Озаци	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број решења из сталне буџетске резерве	0	0	0	0	0	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА, ПОДАЦИ ОДЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ ПРИХОДЕ	Недељко Вученовић	

[illegible]

“Службени лист општине Оџаци” 17/2019 24.12.2019. године

[illegible]

IV ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 10.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 68/2015 и 81/16 - Одлука УС) и Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Службени гласник РС“ 61/2017) број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време то:

- 104 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 10 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 17 запослених у месним заједницама на неодређено време;- 9 месних заједница
- 61 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 9 запослених у предшколским установама на одређено време;
- 13 запослених у установама културе на неодређено време;
- 4 запослених у установама културе на одређено време;
- 19 запослених у установама за спортску културу на неодређено време;
- 1 запослени на одређено време;
- 5 запослених у туристичкој установи на неодређено време.

Овом Одлуком о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

У складу са наведеним законом из става 1. овог члана максималан број запослених на неодређено и одређено време у јавним предузећима и установи чије се плате финансирају из прихода јавних предузећа и прихода установе из буџета општине Озаци може бити:

- 83 запослених у јавним предузећима на неодређено време;
- 7 запослених у јавним предузећима на одређено време;
- 3 запослена у Центру за социјални рад на неодређено време.

Члан 11.

Примања буџета општине Озаци прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом Одлуком за поједине врсте примања.

Члан 12.

У сталну буџетску резерву буџета општине Озаци по овој Одлуци издваја се 1.500.000 динараа највише до 0,5% укупних прихода и примања за буџетску годину. Средства се користе у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

У текућу буџетску резерву се издваја 5.000.000 динара, а највише до 4% укупних прихода и примања за буџетску годину (Чл.69 ЗБС). Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису планиране апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог Општинске управе Одељења за финансије и јавне приходе доноси Општинско веће.

Средства текуће буџетске резерве распоређују се на кориснике буџетских средстава током фискалне године.

Члан 13.

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршавање буџета је председник општине.

Члан 14.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 15.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 16.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Изузетно корисници из става 1.овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4.ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије Општинске управе Општине Оџаци.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода врши прво из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2019. години у складу са одобреним апропријацијама у 2019. години, а неизвршене у току 2019. године, преносе се у 2020. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговореног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 17.

Приоритете у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове за текуће поправке и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине. Уколико буџетски корисник ненаменски потрошена средства не врати у буџет општине, том кориснику се могу обуставити исплате из буџета за све намене сем за гарантоване зараде а до повраћаја средстава у буџет општине. Одлуку о томе доноси Општинско веће на предлог Одељења за финансије и јавне приходе Општинске управе.

Члан 18.

Изузетно, у случају да се буџету општине Оџаци из другог буџета (Републике, Покрајине, и др.) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донација, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове Одлуке, Председник општине на основу тог акта доноси решење о отварању одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. став 5,6,7, Закона о буџетском систему.

Члан 19.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Привремено расположива средства на рачуну Консолидованог рачуна трезора општине могу се пласирати код банака или других финансијских организација прикупљањем понуда писменим позивом од најмање 5 банака и финансијских организација. Уговор о депозиту средстава по виђењу или орочавању на одређени период се закључује са банком која писменим путем понуди највећу каматну стопу а која може бити најмање у висини референтне каматне стопе НБС.

Уговор из става 2. овог члана у име Консолидованог рачуна трезора општине закључује Председник општине, или лице које он овласти.

Члан 20.

Распоред и коришћење средстава врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела 5, и то:

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру раздела 5 – Функционисање локалне самоуправе, захтеве подноси Начелник Општинске управе или лице које га мења, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Општинској управи - Одељењу за финансије и јавне приходе.

Руководиоци корисника или њихови заменици су непосредно одговорни Председнику општине за коришћење средстава из одобрених апропријација.

Сви захтеви из овог члана се подnose Општинској управи, Одељењу за финансије и јавне приходе

У случајевима када буџетски корисник намерава да покрене поступак јавних набавки, у оквиру додељених апропријација, за текуће поправке и одржавање објеката, капитално одржавање и изградњу објеката и куповину опреме (економска класификација 425, 511 и 512), исти је дужан да се претходно обрати Одељењу за финансије и јавне приходе захтевом за преузимањем обавеза пре покретања поступка јавних набавки. Корисник буџетских средстава доноси одлуку о покретању поступка јавних набавки након пријема од стране Одељења за финансије и јавне приходе овереног ПО обрасца. По спроведеном поступку јавних набавки буџетски корисник ће поднети захтев Одељењу за пренос средстава.

На захтев Одељења за финансије и јавне приходе сви корисници буџета општине Озаци су дужни да доставе на увид и друге податке и информације за које Одељење процени да су од значаја за пренос средстава из Трезора.

На основу поднетих захтева и пратеће документације, Председник општине доноси решења о одобравању исплате са рачуна Извршења буџета која се спроводе и контролишу у Општинској управи - Одељењу за финансије и јавне приходе као и Одељењу друштвених делатности.

У Општинској управи - Одељењу за финансије и јавне приходе спроводи се контрола оправданости и законитости поднетих докумената за плаћање из средстава буџета за скупштину општине, председника, општинско веће, општинског правобраниоца, општинску управу, месне заједнице, фондове, програм пољопривреде, цивилну заштиту, програм путне привреде, јавна предузећа, на основу одобрених апропријација из ове одлуке, финансијских планова и програма, утврђених квота за сваког буџетског корисника, као и Уредбе о буџетском рачуноводству. Контролу спроводи интерни контролор Одсека за буџет Одељења за финансије и јавне приходе и предаје је ликвидатури за пренос средстава корисницима.

У Општинској управи - Одељењу за друштвене делатности спроводи се контрола оправданости и законитости поднетих докумената за плаћање из средстава буџета за кориснике буџета из области основног и средњег образовања, образовања неklasификованог на другом месту, установа за спорт, социјалне заштите, медија, друштвене бриге о деци, културе, туризма, удружења, здравства, фонда за популациону политику и ЛАПa за Роме, на основу одобрених апропријација из ове одлуке, финансијских планова и програма, утврђених квота за сваког буџетског корисника, као и Уредбе о буџетском рачуноводству. Након провере у Одељењу за друштвене делатности документација оверена од стране Руководиоца Одељења за друштвене делатности се предаје Интерном контролору Одсека за буџет Одељења за финансије и јавне приходе који обрађује документацију и предаје је ликвидатури за пренос средстава корисницима.

За законито и наменско коришћење средстава распоређено овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и здравства, за јавна предузећа, месне заједнице и остале кориснике одговорно је одговорно лице корисника.

Члан 21.

Средства буџета и приходи које својом делатношћу остварују буџетски корисници распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском, функционалном и програмском класификацијом, годишњим финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси Управни одбор, односно надлежни орган буџетског корисника, најкасније 45 дана по усвајању Одлуке о буџету.

Члан 22.

Директни и индиректни корисник буџетских средстава може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу процента утврђеног Законом о буџетском систему у односу на вредност апропријације за расход чији се износ умањује, на основу решења Председника општине.

Општинско веће доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 2. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног овом Одлуком, а у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему, односно највише 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Члан 23.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са чланом 27а Закона о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да, у складу са чланом 27ж ЗБС, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“ број 61/2005, 107/2009 и 78/2011).

Члан 24.

За извршење ове одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом из става 1. овог члана одговоран је функционер (руководилац).

Члан 25.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 26.

Корисници средстава буџета општине Оџаци преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавесте трезор локалне власти:

1. О намери преузимања обавезе,
2. Након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања,
3. О свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања из тачке 2. Овог става.
4. Да поднесу захтев за плаћање обавезе најкасније пет радних дана пре дана очекиваног плаћања. Налози за плаћање који проистичу из преузетих обавеза извршиће се очекиваним датумом плаћања.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног овом одлуком или које су настале у супротности са овом одлуком, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна трезора општине Оџаци.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. ЗБС.

Члан 27.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/2015 и 68/2015).

Члан 28.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Приоритете у извршавању буџета, у складу са ставом 2. овог члана, утврдиће Општинско веће на предлог Општинске управе – Одељења за финансије и јавне приходе.

Члан 29.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева и у складу са одобреним квотама.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије) из које може да се утврди да је извршен пријем набављене робе и материјала или извршена услуга као и постојање правног основа за преузимање обавеза (закон, правилник, одлука, решење, закључак).

Члан 30.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос на неодређено и одређено време са новим лицима до краја 2020. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2020. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари уколико су носиоци својине или управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2020. години.

Члан 33.

Општинска управа - Одељење за финансије и јавне приходе у обавези је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај о извршењу буџета Скупштини општине на увид.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 34.

Буџетски корисници су дужни да на захтев Одељења за финансије и јавне приходе Општинске управе општине Озаци као директног корисника, ставе на увид документацију о њиховом финансирању из свих извора и свих нивоа власти, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање месечно, тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Буџетски корисници који у свом пословању остваре рефундацију или надокнаду исплаћених расхода по било ком основу (уплата по основу наплате штете од премије осигурања, накнаде за одсуствовања са посла преко 30 дана, накнаде за породилско одсуство и слично) а претходно су средства добили из буџета општине Озаци, за иста су у обавези извршити повраћај на рачун извршења буџета општине Озаци и поднети извештај најкасније у року од 5 дана од дана прилива средстава на подрачун буџетског корисника.

Члан 35.

Приходи који се остваре од издавања у закуп пољопривредног земљишта, користиће се за реализацију Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за намене предвиђене Програмом.

Приходи који се остваре од новчаних казни за прекршаје, користиће се за намене предвиђене Финансијским планом буџетског фонда за јавни ред и безбедност. Средства која се до краја године из оправданих разлога не искористе преносе се наменски у наредну годину.

Члан 36.

Средства предвиђена у разделу 5. „Фонд за популациону политику“ Шифра програма 0901, Програм 11: „Социјална и дечја заштита“, Програмска активност 0901-0006: „Подршка деци и породицама са децом“, Функција 040-Породица и деца, распоређиваће се за једнократну новчану помоћ породицама са пребивалиштем на подручју општине Озаци, за рођење деце-родитељски додатак и помоћ ученицима за бесплатну ужину на основу Одлуке скупштине општине Озаци о финансијској подршци породици са децом, Закључка Општинског већа о утврђеним критеријумима за одобравање помоћи за бесплатну ужину и решења Начелника општинске управе општине Озаци, донетог по поднетом захтеву једног од родитеља.

Члан 37.

Распоред средстава у разделу 5, Шифра програма 1301, Програм 14: „Развој спорта и омладине“, Програмска активност 1301-0001: „Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима“, Функција 810-Услуге рекреације и спорта, извршаваће се на основу спроведених јавних конкурса за годишње програме спортских организација, за спортске манифестације, за финансирање врхунског спорта, за ванредне трошкове клубова и стручна усавршавања у области спорта. Критеријуме и услове конкурса утврђује Општинско веће на предлог Одељења за друштвене делатности. За спровођење јавних конкурса Комисију формира Начелник општинске управе. Комисија припрема предлог доделе средстава а одлуку доноси Општинско веће.

Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 1201, Програм 13: „Развој културе“, Програмска активност 1201-0004: „Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања“, Функција 830-Услуге емитовања и штампања - Пројектно финансирање медија у

износу од 9.130.000 динара, распоређиваће се медијима по Конкурсу за спровођење пројеката у области јавног информисања у складу са Законом о јавном информисању. Конкурс расписује надлежни орган за послове јавног информисања општине.

Члан 38.

Распоред средстава у разделу 5 Шифра програма 1801, Програм 12: “Здравствена заштита“, Програмска активност 1801-0001: „Функционисање установа примарне здравствене заштите“, Функција 760- Здравство неklasификовано на другом месту, извршаваће се на основу финансијског плана Дома здравља усвојеног од стране Управног одбора, Плана набавке медицинске и друге опреме усвојеног од стране Управног одбора, Одлуке Управног одбора о изградњи и адаптацији објеката, Одлуке управног одбора о текућим поправкама и одржавању основних средстава за које је потребно обезбедити средства већа од 600.000,00 динара. Пренос средстава се врши на основу захтева Дома здравља а по позицијама утврђеним овом Одлуком.

Члан 39.

1. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 0602, Програм 15: „Локална самоуправа“, Програмска активност 0602-0001: „Функционисање локалне самоуправе и градских општина“, Функција 130-Опште услуге, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама-средства за суфинансирање пројеката удружења грађана, у износу од 3.800.000,00 динара распоређиваће се Удружењима грађана и социо хуманитарним удружењима са територије општине Оџаци по Конкурсу, на основу критеријума и решења Општинског већа а на предлог Комисије за расподелу средстава. Комисију образује Начелник општинске управе својим Решењем. Процедuru спроводи Одељење за друштвене делатности.

2. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 0901, Програм 11: “Социјална и дечија заштита“, Програмска активност 0901-0003: „Дневне услуге у заједници“, Функција 010-Болест и инвалидност, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама - Друштво за помоћ МНРО-за децу ометену у развоју у износу од 4.000.000,00 динара распоредиће се на основу посебног конкурса за регистрована друштва на територији општине Оџаци за децу ометену у развоју. Процедuru конкурса спроводи Одељење за друштвене делатности.

3. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 0901, Програм 11: “Социјална и дечија заштита“, Програмска активност 0901-0003: „Дневне услуге у заједници“, Функција 010 - Болест и инвалидност, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама - средства за пројекте геронтодомаћица у износу од 6.000.000,00 динара опредељују се за услуге геронтодомаћица за суфинансирање пројекта по конкурсy, а средства у износу од 4.610.000,00 определена су остале услуге из области социјалне заштите. Процедuru конкурса спроводи Одељење за друштвене делатности.

4. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 0901, Програм 11: “Социјална и дечија заштита“, Програмска активност 0901-0005: „Подршка реализацији црвеног крста“, функција 112 - Финансијски и фискални послови, економска класификација 481 - Дотације невл. орг. - Црвени крст, у износу од 2.700.000,00 динара распоредиће се за финансирање активности „Црвеног крста“ општине Оџаци на основу месечних захтева а према Програму рада са финансијским планом усвојеном од стране Скупштине општине Оџаци.

5. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 1201 Програм 13: “Развој културе“, Програмска активност 1201-0002: „Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва“, функција 820, Услуге културе, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама - средства за суфинансирање пројеката удружења грађана – КУД-ови, у износу од 1.300.000,00 динара распоређиваће се Културно уметничким друштвима са територије општине Оџаци по Конкурсу, укључујући и превоз КУД - ова на основу критеријума и решења Општинског већа а на предлог Комисије за расподелу средстава. Комисију образује Начелник општинске управе својим Решењем. Процедuru Конкурса спроводи Одељење за друштвене делатности.

6. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 1201, Програм 13: “Развој културе“, Програмска активност 1201-0002: „Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва“, функција 820 - Услуге културе, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама - средства за суфинансирање пројеката удружења грађана – остала удружења из области културе, укључујући и превоз удружења на догађаје у износу од 1.000.000,00 динара распоређиваће се Удружењима грађана са територије општине Озаци по Конкурсу, на основу критеријума и решења Општинског већа а на предлог Комисије за расподелу средстава. Комисију образује Начелник општинске управе својим Решењем. Процедuru Конкурса спроводи Одељење за друштвене делатности.

7. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 1201, Програм 13: “Развој културе“, Програмска активност 1201-0002: „Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва“, економска класификација 481 - Дотације невл. орг.-обележавање значајних датума, јубилеја, манифестација и програма под покровитељством општине, у износу од 1.000.000,00 динара распоређиваће се за Обележавање значајних датума, јубилеја манифестација и програма на територији општине Озаци Закључком Општинског већа а на основу захтева организатора јубилеја, манифестација и програма и образложеног предлога Туристичке организације општине Озаци о значају догађаја за грађане општине Озаци.

8. Средства предвиђена у разделу 5, Шифра програма 0602, Програм 15: „Локална самоуправа“, Програмска активност 0602-0001: „Функционисање локалне самоуправе и градских општина“, Функција 130-Опште услуге, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама - изградња верских објеката, у износу од 1.500.000,00 динара и одржавање верских објеката у износу од 2.500.000,00 динара распоредиће се верским заједницама са територије општине Озаци за изградњу нових верских објеката и одржавање постојећих на основу Конкурса а према „Закону о црквама и верским заједницама“. Начелник општинске управе образује својим Решењем Комисију која утврђује критеријуме и услове конкурса. Одлуку о додели средстава на предлог Комисије доноси Општинско веће. Процедuru Конкурса спроводи Одељење за друштвене делатности.

9. Средства предвиђена у разделу 5. Шифра програма 0602, Програм 15: „Локална самоуправа“, Програмска активност 0602-0001: „Функционисање локалне самоуправе и градских општина“, Функција 130-Опште услуге, економска класификација 481 - Дотације невл. орг. - ДВД, у износу од 521.000,00 динара распоредиће се Добровољним ватрогасним друштвима са територије општине Озаци за регистрацију и одржавање ватрогасних возила а на основу захтева ДВД-а, уговора и решења Начелника општинске управе.

Члан 40.

Распоред средстава у разделу 5, „Буџетски фонд за финансирање активне политике запошљавања“, Шифра програма 1501, Програм 3: „Локални економски развој“, Програмска активност 1501-0002: „Мере активне политике запошљавања“, функција 412 - Општи послови по питању рада у износу од 5.500.000,00 за реализацију мера из Локалног акционог плана за запошљавање за 2020. годину који доноси Председник општине Озаци. Локални акциони план за запошљавање се у 2020. години реализује у сарадњи са Националном службом за запошљавање Републике Србије.

Члан 41.

Распоред средстава у разделу 5, „Буџетски фонд за заштиту животне средине“, Шифра програма 0401 Програм 6: „Заштита животне средине“, Програмска активност 0401-0001: “Управљање заштитом животне средине“, Програмска активност 0401-0002: “Праћење квалитета елемената животне средине“, Програмска активност 0401-0003: “Заштита природе“, Програмска активност 0401-0004: “Управљање отпадним водама“, Програмска активност 0401-0006: „Управљање отпадом“ Функција 560 - Заштита животне средине неклассификована на другом месту, извршаваће се из остварених наменских прихода од накнаде за заштиту животне средине и општих прихода буџета.

Програм заштите животне средине у општини Оџаци и финансијски план као саставни део Програма израђује Општинска управа – Одељење за инспекцијске послове и заштиту животне средине а доноси Општинско веће уз сагласност ресорног министарства.

Члан 42.

Распоред средстава у разделу 5, „Буџетски фонд за финансирање ЛАП-а за Роме“, Шифра програма 0901, Програм 11: “Социјална и дечја заштита“, Програмска активност 0901-0001: “Једнократне помоћи и други облици помоћи“, Функција 070 - Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту“, врши се за реализацију Локалног акционог плана за Роме за области становања, образовања, здравства и запошљавања, према мерама из ЛАП-а за период 2015-2020 године а који је Скупштина општине Оџаци донела у 2016. години на основу Стратегије за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2015-2025 године. Финансијски план предлаже Одељење за друштвене делатности Општинске управе у сарадњи са координатором за ромска питања и Радним групама за спровођење и имплементацију мера ЛАП-а за становање, образовање, здравље и запошљавање а доноси Општинско веће.

Члан 43.

Распоред средстава у разделу 5, „Буџетски фонд за јавни ред и безбедност саобраћаја“, Шифра програма 0701, Програм 7: “Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура“, Програмска активност 0701-0002: “Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре“, функција 360 - Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту, извршаваће се у складу са Програмом коришћења средстава и Финансијским планом које предлаже Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима из делокруга општине Оџаци а доноси Општинско веће.

Средства која су неутрошена у текућој години преносе се наменски у наредну годину. Извор финансирања је наменски приход од наплаћених новчаних казни за прекршаје.

Члан 44.

Распоред средстава у разделу 5, Шифра програма 0602, Програм 15: “Локална самоуправа“, Програмска активност 0602-0014: „Управљање у ванредним ситуацијама“, Функција 220 - Цивилна одбрана, извршаваће се по позицијама утврђеним овом одлуком, а у складу са Програмом заштите и спасавања и Финансијским планом који предлаже Одељење за општу управу општинске управе Оџаци а доноси Општинско веће.

Члан 45.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судских поравнања извршавају се на терет њихових апропријација, а преко апропријације која је намењена за ову врсту расхода.

Члан 46.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач општина Оџаци, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од најмање 50% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2020. годину уплате у буџет општине Оџаци. Изузетно, обавезу по основу уплате добити нема јавно предузеће које, уз сагласност општине Оџаци, донесе одлуку да из добити за 2020. годину покрије губитак пренет из ранијих година или да део добити искористи за повећање капитала јавног предузећа.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2020. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2020. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Оџаци за 2020. годину.

Члан 48.

Ову одлуку објавити у «Службеном листу општине Оџаци» и доставити Министарству финансија.

Члан 49.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у «Службеном листу општине Оџаци», а примењиваће се од 1. јануара 2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-65/2019-II

Дана: 24.12.2019. годин

О Џ А Ц И

Председник Скупштине општине

Горан Ђаковић с.р.

140. На основу члана 79. и члана 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/19 и 72/2019) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Оџаци ("Службени лист општине Оџаци бр. 2/19), Скупштина општине Оџаци, на 30. седници одржаној дана 24.12.2019. године, донела је:

О Д Л У К У

о ангажовању екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Оџаци за 2019. годину

Члан 1.

Доноси се Одлука о ангажовању екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Оџаци за 2019. годину коју ће вршити Државна ревизорска институција.

Члан 2.

Екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Оџаци за 2019. годину, уз сагласност Државне ревизорске институције, а на основу ове Одлуке, може да обави и лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане Законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 3.

Одлуку о ангажовању ревизије из тачке 1. доставити Општинској управи, Одељењу за финансије и јавне приходе и Државној ревизорској институцији.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Оџаци".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-66/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

ОЏАЦИ

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

141. На основу члана 32. став 1.тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 6. 7, 11, и 18. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн. и 95/2015 - усклађени дин. изн., 18/2016, 91/2016-усклађен дин.изн. 104/2016 - усклађени дин. изн. 96/2017- усклађени дин. изн. 89/2018 - усклађени дин. изн. и 95/2018 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 3., 6. и 43. Статута општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“ бр. 2/2019), Скупштина општине Оџаци, на 30. седници одржаној дана 24.12.2019.године, донела је

ОДЛУКУ

О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе на територији општине Оџаци и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење законом и овом одлуком прописано плаћање таксе по Тарифи која је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга, за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе и траје док траје коришћење права, предмета и услуга.

Члан 4.

Локална комунална такса се утврђује у различитој висини зависно од врсте делатности обвезника, величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство.

Члан 5.

Локална комунална такса се утврђује у различитој висини зависно од врсте делатности обвезника, врсте делатности, површине и техничко - употребних карактеристика објекта, величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство, и по деловима територије, односно у зонама, дефинисаним Одлуком о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Оџаци, у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа такса.

Члан 6.

Локане комуналне таксе уводе се за:

1. Истицање фирме на пословном простору;
2. Држање моторних, друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина;
3. Држање средстава за игру („забавне игре“).

Члан 7.

Фирма у смислу ове одлуке, јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса за сваку истакнуту фирму.

Члан 8.

Локалне комуналне таксе се утврђују у годишњем износу, односно сразмерно времену коришћења права, предмета и услуга.

До доношења решења надлежног органа обвезник таксе је дужан да у наредној години плаћа аконтацију таксе у висини обавезе утврђене за месец децембар претходне године.

Утврђени износи из тарифе локалне комуналне таксе усклађују се годишње, са годишњим индексом потрошачких цена, који објављује републички орган надлежан за послове статистике.

Члан 9.

Обвезник локалне комуналне таксе која се наплаћује у годишњем износу дужан је да поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу локалне комуналне таксе надлежном органу у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга за које је уведена такса.

Обвезник локалне комуналне таксе дужан је да сваку насталу промену пријави надлежном органу у року од 15 дана од дана настале промене.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у року утврђеном у ставу 1. овог члана, надлежни орган ће донети Решење на основу података надлежног органа који врше упис у регистар и на основу службених података којима располаже општинска управа или други државни орган.

Члан 10.

У погледу начина утврђивања локалне комуналне таксе, обрачунавања, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате, застарелости и других питања, примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

За све што није посебно регулисано овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 11.

Државни органи и организације, органи и организације територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе ослобођени су плаћања локалних комуналних такси за коришћење права, предмета и услуга.

Члан 12.

Утврђивање и наплату локалне комуналне таксе врши Општинска управа - Одељење за финансије и јавне приходе.

Утврђивање и наплату комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, врши Министарство унутрашњих послова- Полицијска станица Озаци, приликом регистрације возила.

Члан 13.

Утврђује се Тарифа локалних комуналних такси за коришћење појединих права, предмета и услуга.

ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

ТАРИФНИ БРОЈ 1.

Комунална такса за истицање фирме на пословном простору утврђује се у годишњем износу за:

I Микро, мала правна лица и предузетнике који имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара, као и за средња и велика правна лица према табели:

Редни број	Обвезник	Износ (динара)
1.	Микро, мала правна лица и предузетници	18.100,00
2.	Средња правна лица	47.800,00
3.	Велика правна лица	83.850,00

II Микро, мала, средња, велика правна лица и предузетнике који обављају следеће делатности према табели:

Редни број	Обвезник	Износ (динара)
1.	Банкарства	223.000,00
2.	Осигурања имовине и лица	308.000,00
3.	Производње и трговине нафтом и дериватима нафте	350.000,00
4.	Производње и трговине на велико дуванским производима	350.000,00

5.	Поштанских услуга	131.500,00
6.	Мобилних и телефонских услуга	393.000,00
7.	Електропривреде	436.200,00
8.	Казина и коцкарнице	436.200,00
9.	Кладионице	308.000,00
10.	Ноћни барови и дискотеке	88.100,00

Н А П О М Е Н А

1. Обвезници таксе за истицање фирме на пословном простору су правна лица и предузетници.
2. Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро и мала правна лица, а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара не плаћају комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.
3. Правним лицима која су у поступку ликвидације, а не обављају делатност, утврђује се локална комунална такса за истицање фирме до дана објављивања одлуке о покретању поступка ликвидације у складу са законом којим се уређује ликвидација привредних субјеката.
4. Такса по овом тарифном броју утврђује се годишње, посебним решењем надлежног органа, односно сразмерно времену истицања фирме, а плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа и то до 15. у месецу за претходни месец.
5. Обвезник таксе из овог тарифног броја, са седиштем на територији општине Озаци, који има више истакнутих фирми или назива ван пословног седишта, за сваку пословну јединицу плаћа 50% од износа таксе из овог тарифног броја.
6. Пословне јединице правних лица и предузетника који су разврстани према закону којим се уређује рачуноводство а које немају седиште на територији општине Озаци, за прву отворену пословну јединицу плаћају таксу у пуном износу а за сваку следећу пословну јединицу плаћају 50% од утврђеног износа.
7. Предузетницима који су привремено одјавили обављање делатности умањује се годишњи износ таксе из овог тарифног броја за време трајања привремене одјаве.

ТАРИФНИ БРОЈ 2.

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, приликом регистрације возила плаћа се комунална такса у износима, према табели:

Редни број	Врста возила	Износ таксе (динара)
1.	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	

1.1	За камионе до 2 т носивости	1.750,00
1.2	За камионе од 2 т до 5 т носивости	2.330,00
1.3	За камионе од 5 т до 12 т носивости	4.060,00
1.4	За камионе преко 12 т носивости	5.800,00
2.	ЗА ТЕРЕТНЕ И РАДНЕ ПРИКОЛИЦЕ (ЗА ПУТНИЧКЕ АУТОМОБИЛЕ)	580,00
3.	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	
3.1	До 1.150цмЗ	580,00
3.2	Преко 1.150цмЗ до 1.300цЗ	1.150,00
3.3	Преко 1.300цмЗ до 1.600цмЗ	1.740,00
3.4	Преко 1.600цмЗ до 2.000цмЗ	2.330,00
3.5	Преко 2.000цмЗ до 3.000цмЗ	3.510,00
3.6	Преко 3.000цмЗ	5.800,00
4.	МОТОЦИКЛИ	
4.1	до 125цмЗ	466,00
4.2	преко 125цмЗ до 250цмЗ	690,00
4.3	преко 250цмЗ до 500цмЗ	1.150,00
4.4	преко 500цмЗ до 1.200цмЗ	1.410,00
4.5	преко 1.200цмЗ	1.740,00
5.	АУТОБУСИ И КОМБИ БУСЕВИ (по регистрованом седишту)	50,00
6.	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА, ТЕРЕТНЕ ПРИКОЛИЦЕ, ПОЛУПРИКОЛИЦЕ И СПЕЦИЈАЛНЕ ТЕРЕТНЕ ПРИКОЛИЦЕ ЗА ПРЕВОЗ ОДРЕЂЕНИХ ВРСТА ТЕРЕТА	
6.1	1 т носивости	470,00
6.2	Од 1 т до 5 т носивости	810,00
6.3	Од 5 т до 10 т носивости	1.100,00
6.4	Од 10 т до 12 т носивости	1.520,00

6.5	Носивости преко 12 т	2.330,00
7.	ВУЧНА ВОЗИЛА (ТЕГЉАЧИ) чија је снага мотора	
7.1	До 66 киловата	1.740,00
7.2	Од 66-96 киловата	2.330,00
7.3	Од 96-132 киловата	2.930,00
7.4	Од 13-177 киловата	3.510,00
7.5	Преко 177 киловата	4.660,00
8.	ЗА РАДНА ВОЗИЛА, СПЕЦИЈАЛНА АДАПТИРАНА ВОЗИЛА ЗА ПРЕВОЗ РЕКВИЗИТА ЗА ПУТУЈУЋЕ ЗАБАВЕ, РАДЊЕ И АТЕСТИРАНА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ВОЗИЛА ЗА ПРЕВОЗ ПЧЕЛА	1.150,00

НАПОМЕНА

1. Обвезник из овог тарифног броја је правно лице, предузетник и физичко лице на чије се име региструје моторно, друмско и прикључно возило.

2. Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут годишње приликом регистрације моторног возила код МУП Републике Србије, ПС Озаци, на одговарајући рачун у корист буџета општине Озаци (унапред за годину дана).

3. Ималац моторног возила дужан је да приликом регистрације моторног возила поднесе надлежном органу за регистрацију доказ о плаћеној такси по овом тарифном броју на одговарајући рачун.

4. Таксу из тачке 3. Овог Тарифног броја не плаћају:

- власници путничких возила, особе са инвалидитетом од 80 и више процената телесног оштећења или код којих постоји оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета од 60 или више процената за прво возило које се на њихово име региструје у току године;
- власници путничких возила родитељи вишеструко ометене деце која су у отвореној заштити, односно о којима родитељи непосредно брину, за прво возило које се на њихово име региструје у току године;

Доказ о испуњењу услова за остваривање права из претходног става ове тачке, издаје надлежни орган за годину за коју се врши регистрација.

ТАРИФНИ БРОЈ 3.

За држање средстава за игру (забавне игре), на рачунарима, симулаторима, видео-аутоматима, флиперима и сличним направама које се стављају у погон уз помоћ новца или жетона, као и билијар, пикадо и друге сличне игре у којима учесник не остварује добитак у новцу или стварима већ право на бесплатну игру, плаћа се комунална такса по уређају 55,00 динара дневно.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју утврђује се у дневном износу.
2. Обвезник таксе из овог тарифног броја, је правно лице или предузетник који држи средства и апарате за забавне игре.
3. Таксени обвезник је дужан да пријави држање средстава и апарата за забавне игре Општинској управи, Одељењу за финансије и јавне приходе, пре почетка коришћења средстава за игру.

Пријава садржи:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачну адресу седишта правног лица; адресу места држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка коришћења средстава за игру.
 - за предузетнике: порески идентификациони број, назив радње са тачном адресом, делатност, име и презиме власника, ЈМБГ и број личне карте, текући рачун, адресу места држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка коришћења средстава за игру.
4. Такса из овог тарифног броја утврђује се решењем које доноси Општинска управа, Одељење за финансије и јавне приходе.
 5. Такса по овом тарифном броју плаћа се сразмерно времену коришћења, до 15. у месецу за претходни месец.

Члан 14.

Одлука о локалним комуналним таксама општине Оџаци може се мењати једанпут годишње и то у поступку утврђивања буџета општине за наредну годину.

Изузетно, ова Одлука може се изменити и у случају доношења, односно измене закона или другог прописа којим се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

Члан 15.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Општинска управа, Одељење за финансије и јавне приходе.

Послове инспекцијског надзора над применом одредаба ове одлуке врши Општинска управа - Одељење за инспекцијске послове и заштиту животне средине.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Оџаци, а примењиваће се од 01.01.2020.године.

Члан 17.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Службени лист општине Оџаци", бр. 14/2016, 25/2017 и 17/2018).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011- 67/2019-II

Дана: 24.12.2019.године

ОЏАЦИ

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

142. На основу члана 6.,7.,9. и 10. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн. и 95/2015 - усклађени дин. изн., 18/2016, 91/2016-усклађен дин.изн. 104/2016 - усклађени дин. изн. 96/2017-усклађени дин. изн. 89/2018 - усклађени дин. изн. и 95/2018 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 3. 6. и 43. Статута општине Оџаци („Сл.лист општине Оџаци“, број 02/2019), Скупштина општине Оџаци, је, на 30. седници, одржаној дана 24.12.2019.године, донела

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ
О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама („Сл. лист општине Оџаци“, бр. 17/2018) у члану 17. у поглављу **„ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ“** брише се **„ТАРИФНИ БРОЈ 8.“** заједно са тачкама од 1.-8., а ТАРИФНИ БРОЈЕВИ 9., 10. и 11. постају ТАРИФНИ БРОЈЕВИ 8, 9 и 10.

Члан 2.

У тарифном броју 9. став 1.тачка 1. речи „1.100,00 динара“ бришу се и уписују се речи: „1.500,00 динара“

У ставу 1.тачка 2. речи „1.100,00 динара“ бришу се и уписују се речи: „1.500,00 динара“
Став 1.тачка 3- **БРИШЕ СЕ.**

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЈАЦИ

Број: 011-68/2019-II
Дана: 24.12.2019. године
О Ј А Ц И

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

143. На основу члана 6. и 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн. и 95/2015 - усклађени дин. изн., 18/2016, 91/2016-усклађен дин.изн. 104/2016 - усклађени дин. изн. 96/2017-усклађени дин. изн. 89/2018 - усклађени дин. изн. и 95/2018 - др. закон)) и члана 40. став 1. тачка 3., 6. и 43. Статута општине Оџаци („Сл.лист општине Оџаци“, број 02/2019), Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници, одржаној дана 24.12.2019. године, донела

О Д Л У К У
О НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ОПШТИНСКА УПРАВА
ВРШИ ДРУГИМ ЛИЦИМА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина накнаде за услуге које Општинска управа врши на захтев других лица:

За списе и радње из области личног стања грађана плаћа се накнада и то:

1. За закључење брака у службеним просторијама Општинске управе и седиштима у матичним подручјима:
 - у радно време 600,00 динара,
 - ван радног времена 1.200,00 динара.
2. За излазак ван службених просторија ради закључења брака од стране матичара:
 - за стара и болесна лица 1200,00 динара,
 - за остала лица 12.000,00 динара.

За списе и радње из области општих послова плаћа се накнада и то:

1. увид у списе предмета који се налазе у архиви 100,00 динара по сату,
2. увид у пројектну документацију која се налази у архиви 220,00 динара по сату,
3. издавање преписа из архиве по сваком листу 110,00 динара,
4. за опомену којом се обвезник позива да плати таксу 110,00 динара,
5. за фотокопирање по страници – 5,00 динара.

За списе и радње из области урбанизма, грађевинских послова (за све категорије и класификационе ознаке објеката) и заштите животне средине, плаћа се накнада и то:

1. за издавање и измену локацијских услова- 1050,00 динара,
2. за преглед објеката за рушење по захтеву странке и то:
 - по објекту – 1.000,00 динара,
3. за вођење поступка исељења бесплатно усељених лица – 15.000,00 динара,
4. за поступак за доношење Одлуке о изради Урбанистичког плана за правна и физичка лица – 160.000,00 динара,
5. за поступак издавања потврда о етажирању по м² и то:
 - за физичка лица – 15,00 динара,
 - за правна лица – 20,00 динара,
6. за одлагање грађевинског отпада на локацији по решењу надлежног органа по 1 м³ одложеног отпада – 500 динара.
7. потврда о усклађености пројекта парцелације/препарцелације са важећом планском документацијом 2200,00 динара,
8. потврда да урбанистички пројекат није у супротности са важећом планском документацијом 2200,00 динара.

Члан 2.

Под другим лицима из става 1. члана 1. ове Одлуке подразумевају се сва правна и физичка лица.

Члан 3.

Накнада се не плаћа за списе и радње у поступку остваривања права из области друштвене бриге о деци и социјалне заштите, као и у вези са школовањем ученика и студената.

Члан 4.

Евиденцију о извршеним услугама из члана 1. ове Одлуке води организациона јединица Општинске управе која врши услуге.

Корисници услуга дужни су уплаћивати утврђени износ, пре извршења услуге.

Уплата накнаде врши се уплатницом или електронски, у корист уплатног рачуна јавних прихода буџета општине Оџаци.

Члан 5.

Обвезник плаћања накнаде је корисник услуге.

За плаћање накнаде, обрачун камате за доцњу у плаћању, принудну наплату, примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о накнадама за услуге које Општинска управа врши другим лицима („Сл.лист општине Оџаци“, број:17/2018).

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-69/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

О Џ А Ц И

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

144. На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др закон) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Оџаци («Сл. лист општине Оџаци», број 2/2019), Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници одржаној 24.12.2019. године, донела

О Д Л У К У

**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ОПШТИНСКОГ ПУТА
СРПСКИ МИЛЕТИЋ-БАЧКИ БРЕСТОВАЦ**

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације општинског пута Српски Милетић-Бачки Брестовац (у даљем тексту: План) израђен у виду елабората под бројем Е61/18 који чини саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Елаборат из члана 1. израдио је „VIA INŽENJERING“ доо, предузеће за пројектовање, консалтинг и инжењеринг, Цара Уроша 3 Нови Сад.

Елаборат из става 1. овог члана се састоји из текстуалног дела, графичких прилога и документације Плана.

Члан 3.

Елаборат Плана, израђен је у четири примерка и по овери ће се чувати у Скупштини општине Оџаци и Општинској управи општине Оџаци.

Члан 4.

Документациона основа планског документа је скуп материјала и докумената који су коришћени за израду плана и трајно се чува у Одељењу за урбанизам, стамбено комуналне и имовинско правне послове општинске управе Оџаци.

Члан 5.

Текстуални део Плана детаљне регулације општинског пута Српски Милетић-Бачки Брестовац биће објављен у Службеном листу општине Оџаци сходно члану 41. став 2. Закона о планирању и

изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 45/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др закон).

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Оџаци".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-70/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

ОЏАЦИ

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

145. На основу члана 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС", бр. 68/15, 41/18, 44/18- др.закон, 83/18 и 31/19), члана 20. став 1. тачка 2. и тачка 14. члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07 , 83/14-др. закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 39. Закона о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/13, 13/16 и 98/16-одлука УС) и члана 40. став 1. тачка 6. и 26. Статута општине Оџаци ("Службени лист општине Оџаци" бр:02/19), Скупштина општине Оџаци, је на 30. седници одржаној дана 24.12.2019. године донела

ОДЛУКУ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ И ЛИМО СЕРВИСУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком општина Оџаци (у даљем тексту: Општина) прописује ближе услове за обављање такси превоза и лимо сервиса, карактеристике и обележја возила за такси превоз и лимо сервис, начин обављања такси превоза и лимо сервиса као и друга питања од значаја за обављање такси превоза и лимо сервиса.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој Одлуци имају следећа значења:

1. **„такси превозник“** је привредно друштво, друго правно лице или предузетник које је регистрован за обављање претежне делатности такси превоза и коме је одобрено обављање такси превоза сходно одредбама Закона и ове Одлуке;
2. **„такси возило“** је путничко возило намењено за обављање такси превоза који испуњава услове прописане законом и овом Одлуком;
3. **„такси стајалиште“** је место на јавној саобраћајној или другој посебно уређеној површини које је одређено и уређено за пристајање такси - возила, чекање и пријем путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима;
4. **„возач“** је физичко лице које управља возилом;
5. **„такси возач“** је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код предузетника или правног лица;
6. **„такси одобрење“** је акт – решење којим се такси превознику одобрава обављање такси превоза на територији општине Оџаци;

7. „**лимо сервис одобрење**“ је акт – решење којим се такси превознику одобрава обављање лимо сервиса на територији општине Озаци;
8. „**кровна ознака**“ је светлећа табла, која се поставља на кров такси возила, паралелно са ветробранским стаклом, на којој је обострано истакнут назив “ТАХИ“, евиденциони број возила и грб општине Озаци;
9. „**прималац лизинга**“ је физичко или правно лице коме се уступа, на договорено време, право на коришћење путничког возила за обављање његове делатности и које је уписано у саобраћајну дозволу као такво;
10. „**корисник превоза**“ је физичко или друго правно лице које користи транспортне услуге за коју плаћа одговарајућу новчану надокнаду;
11. „**седиште**“ је израз којим се подразумева и који се односи се на седиште или адресу предузетника или правно лице.

II. ЗАБРАЊЕН ПРЕВОЗ

Члан 3.

Домаћи или међународни превоз који путничким возилом или аутобусом обавља домаће, односно страно лице које нема својство превозника, а који се обавља два или више пута током дана, недеље или месеца, на истом или сличном превозном путу или се лица која се превозе укрцавају или искрцавају на аутобуским стајалиштима или на истим или сличним местима укрцавања или искрцавања, и лица која се превозе нису у сродству са лицем које управља возилом сматра се јавним превозом који је законом и овом одлуком забрањен.

Јавним превозом из става 1. овог члана сматраће се нарочито и:

- 1) превоз за који је наплаћена услуга превоза;
- 2) превоз који се обавља на релацијама на којима постоји линијски превоз;
- 3) превоз више од пет лица, укључујући и возача;
- 4) превоз "од врата до врата";
- 5) превоз који се обавља на основу јавног оглашавања;
- 6) ако лице које управља возилом (власник или корисник возила) није у могућности да из сопствених прихода, односно прихода остварених по основу рада, социјалних или пензијских примања финансира износ трошкова за гориво које је утрошено за разлику броја пређених километара у тренутку вршења инспекцијске контроле и броја пређених километара евидентираних у записнику о последњем техничком прегледу

Забрањено је, привредном субјекту или лицима која немају статус превозника, обављање јавног превоза који је дефинисан Законом и овом Одлуком.

III ТАКСИ ПРЕВОЗ

1. Такси превоз

Члан 4.

Такси превоз је јавни превоз који се обавља путничким возилом и за који се накнада обрачунава таксиметром у складу са Законом и овом Одлуком.

Такси превоз може обављати предузетник и привредно друштво који испуњавају услове прописане законом и овом Одлуком.

2. Дозвољен број такси возила

Члан 5.

Оптимално организовање такси превоза уређује се Програмом за петогодишњи плански период (у даљем тексту: Програм).

Програм доноси Општинско веће општине Оџаци (у даљем тексту: Општинско веће) на предлог општинске управе, у складу са саобраћајно-техничким условима које одређује организациона јединица општинске управе по претходно прибављеном мишљењу такси превозника.

Члан 6.

Дозвољени број возила за обављање такси превоза је утврђен према броју становника општине Оџаци по подацима Републичког завода за статистику са последњег пописа становништва и износи 47 такси возила за територију општине Оџаци.

У случају када не постоји слободно место за такси возило у складу са дозвољеним бројем возила из става 1. овог члана формира се Листа чекања за слободно место за обављање такси превоза на територији општине Оџаци (у даљем тексту: листа чекања).

Уколико се појави слободно место за такси возило, организациона јединица општинске управе надлежна за послове привреде и финансија писменим путем обавештава првог на листи чекања о слободном месту и позива га да, најкасније у року од 30 дана од дана пријема позива, поднесе захтев за добијање одобрења за обављање такси превоза.

Организациона јединица општинске управе уз позив доставља и образац захтева са списком свих докумената које је потребно доставити.

Рок за подношење докумената из става 3. овог члана је 30 дана од дана пријема позива.

Уколико лице којем је упућен позив не поступи по истом у року прописаном у ставу 3. и 5. овог члана, брише се са листе чекања, а писменим путем о слободном месту за такси возило обавештава се први наредни на листи чекања.

Члан 7.

Предузетник и привредно друштво могу обављати такси превоз ако имају регистровану претежну делатност „такси превоз“ и имају одобрење општине, односно испуњавају услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа.

IV УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

1. Предузетник и привредно друштво

Члан 8.

Предузетнику или привредном друштву, са регистрованом претежном делатношћу обављања такси превоза, се издаје одобрење за обављање такси превоза ако испуњава услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа.

2. Услови у погледу седишта

Члан 9.

Привредно друштво мора да на територији општине Оџаци има седиште.

Предузетник мора да на територији општине Оџаци има седиште и пребивалиште (у континуитету најмање једну годину).

2. Услови у погледу возача

Члан 10.

Предузетник или привредно друштво мора да има такси возача који, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

1. да има возачку дозволу одговарајуће „Б“ категорије;

2. да има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;
3. да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година – што доказује потврдом издатом од стране послодавца или уговором о раду закљученим у складу са законом;
4. да има лекарско уверење о здравственој способности за возача за управљање моторним возилом у јавном превозу којим се обавља такси превоз (возач професионалац) – које није старије од шест месеци у моменту подношења захтева;
5. да није осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;
6. да му није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом док траје изречена мера, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана;
7. да има закључен уговор о раду или други уговор о радном ангажовању са такси превозником (као доказ се уз уговор прилаже и пријава на обавезно социјално осигурање) – важи само за физичко лице које такси превозник запосли на пословима такси возача.

3. Услови у погледу возила

Члан 11.

Предузетник или привредно друштво, поред услова прописаних законом, мора да је власник или прималац лизинга најмање једног регистрованог путничког возила које испуњава услове:

1. да је путничко возило у власништву, односно лизингу такси превозника.
2. да је регистровано за пет места за седење, укључујући и место за седење возача;
3. да има најмање двоја врата са десне стране и управљач на левој страни;
4. да има клима уређај који није накнадно уграђен;
5. да размак осовина буде најмање 2.550мм и запремине корисног пртљажног простора најмање 350 литара;
6. да има уграђен исправан, пломбиран, баждарен и опремљен са инсталацијама таксиметар, који мора бити постављен тако да износ на таксиметру буде путнику видљив.
7. да је таксиметар усклађен са Одлуком надлежног органа Општине Оџаци о утврђивању и усклађивању цене у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији Општине Оџаци;
8. да је регистровано према месту седишта такси превозника са издатим регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције.
9. да има кровну ознаку – (светлећа, беле је боје, висине од 14 см до 22 см, дужине од 40 см до 60 см, која је са обе стране истог изгледа, постављена паралелно са ветробранским стаклом, опремљена уређајем за осветљење, садржи натпис „ТАХИ“, евиденциони број возила и грб општине Оџаци).

4. Услови у погледу пословног угледа

Члан 12.

Такси превозник, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

1. да му није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера – што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;
2. да нема неизмирених пореских обавеза по основу регистроване делатности, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана.

5. Такси возач

Члан 13.

Такси возач, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

1. да има возачку дозволу одговарајуће „Б“ категорије;
2. да има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;
3. да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година – што доказује потврдом издатом од стране послодавца или уговором о раду закљученим у складу са законом;
4. да има лекарско уверење о здравственој способности за возача за управљање моторним возилом у јавном превозу којим се обавља такси превоз (возач професионалац) – које није старије од шест месеци у моменту подношења захтева;
5. да није осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;
6. да му није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом док траје изречена мера, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана;
7. да има закључен уговор о раду или други уговор о радном ангажовању са такси превозником (као доказ се уз уговор прилаже и пријава на обавезно социјално осигурање) – важи само за физичко лице које такси превозник запосли на пословима такси возача.

6. Такси возило

Члан 14.

Такси возило, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

1. да је путничко возило у власништву, односно лизингу предузетника или привредног друштва;
2. да је регистровано за пет места за седење, укључујући и место за седење возача;
3. да има најмање двоја врата са десне стране и управљач на левој страни;
4. да има клима уређај који није накнадно уграђен;
5. да размак осовина буде најмање 2.550 мм и запремине корисног пртљажног простора најмање 350 литара;
6. да има уграђен исправан, пломбиран, баждарен и опремљен са инсталацијама таксиметар, који мора бити постављен тако да износ на таксиметру буде путнику видљив.
7. да је таксиметар усклађен са Одлуком надлежног органа Општине Озаци о утврђивању и усклађивању цене у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији Општине Озаци;
8. да је регистровано према месту седишта такси превозника са издатим регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова „ТХ” на задње две позиције.
9. да има кровну ознаку – (беле је боје, висине од 14 cm до 22 cm, дужине од 40 cm до 60 cm, која је са обе стране истог изгледа, постављена паралелно са ветробранским стаклом, опремљена уређајем за осветљење, садржи натпис „ТАХИ“, евиденциони број возила и грб општине Озаци).

V ПОСТУПАК ЗА ИЗДАВАЊЕ ТАКСИ ОДОБРЕЊА, ТАКСИ УВЕРЕЊА, ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ЗА ВОЗАЧА И ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ЗА ВОЗИЛО

1. Такси одобрење

Члан 15.

Такси превоз се обавља на основу такси одобрења које издаје Општинска управа Општине Озаци, у оквиру дозвољеног броја такси возила који је утврђен у ставу 1. члана 6. ове Одлуке.

Такси одобрење тј Решење треба између осталог у диспозитиву да садржи пословно име, седиште и пребивалиште (ако је у питању предузетник), матични број такси превозника, број такси одобрења, укупан број возила за која се издавају такси дозволе, бројеви такси дозвола за возила које ће се издати, евиденциони бројеви возила, потпис и печат надлежног органа).

Члан 16.

Подносиоц захтева, подноси уредан захтев за издавање такси одобрења.

Уз уредан захтев из става 1. овог члана, подносиоц захтева је дужан да приложи:

1. доказ да је подносиоц захтева уписан као предузетник или друго правно лице у регистар привредних субјеката са претежном делатношћу обављања такси превоза, а чије се седиште налази на територији Општине Оџаци (Фотокопија решења АПР-а или др. документ);

2. а) доказ да на територији општине Оџаци има седиште и пребивалиште у континуитету најмање једну годину (у случају када је подносиоц захтева предузетник);

б) доказ да на територији општине Оџаци има седиште (у случају када је подносиоц захтева привредно друштво);

3. извод личне карте запосленог такси возача;

4. доказ да има запосленог такси возача који поседује возачку дозволу одговарајуће „Б“ категорије;

5. доказ да има запосленог такси возача који има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;

6. доказ да има запосленог такси возача који има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година – што доказује потврдом издатом од стране послодавца или уговором о раду закљученим у складу са законом;

7. доказ да има запосленог такси возача који има лекарско уверење о здравственој способности за возача за управљање моторним возилом у јавном превозу којим се обавља такси превоз (возач професионалац) – које није старије од шест месеци у моменту подношења захтева;

8. доказ да има запосленог такси возача који није осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;

9. доказ да има запосленог такси возача коме није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом док траје изречена мера, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана;

10. доказ да има запосленог такси возача који има закључен уговор о раду или други уговор о радном ангажовању са такси превозником (као доказ се уз уговор прилаже и пријава на обавезно социјално осигурање) – важи само за физичко лице које такси превозник запосли на пословима такси возача;

11. доказ да испуњава услове, из члана 11. Одлуке, у погледу возила (најмање једно возило - као доказ се прилаже записник саобраћајног инспектора за преглед возила).

12. доказ да му није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера – што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;

13. да нема неизмирених пореских обавеза по основу регистроване делатности, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана.

Изузетно од става 2. овог члана, за потребе издавања такси одобрења и такси уверења за возило, такси превозник није дужан да достави:

1. доказ да возило испуњава услов да је регистровано према месту седишта такси превозника са издатим регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова „ТХ” на задње две позиције;

2. доказ да има кровну ознаку – (беле је боје, висине од 14 cm до 22 cm, дужине од 40 cm до 60 cm, која је са обе стране истог изгледа, постављена паралелно са ветробранским стаклом, опремљена уређајем за осветљење, садржи натпис „ТАХИ“, евиденциони број возила и грб општине Апатин).
3. доказ да има запосленог такси возача који има закључен уговор о раду или други уговор о радном ангажовању са такси превозником (као доказ се уз уговор прилаже и пријава на обавезно социјално осигурање) – важи само за физичко лице које такси превозник запосли на пословима такси возача.

Члан 17.

На основу приложене документације уз захтев из претходног члана ове одлуке уколико се утврди ако су испуњени сви услови из члана 15. и 16. ове одлуке Општинска управа општине Оџаци ће донети такси одобрење тј. решење којим се одобрава подносиоцу захтева обављање такси превоза на територији општине Оџаци у року од 15 дана од дана уредног подношења захтева и издаће такси уверење за возила.

Уколико се утврди да није испуњен неки од услова из члана 16. ове одлуке или уколико се утврди да број возила који се уноси у одобрење није у оквиру дозвољеног броја такси возила надлежни орган из става 1. овог члана ће закључком одбацити захтев.

Против закључка надлежног органа може се изјавити жалба Општинском већу Општине Оџаци у року од 15 дана од дана достављања.

Члан 18.

Превозник је дужан да пријави сваку промену правне форме, седишта или других података која су унета у решење тј. такси одобрење, у року од 15. дана од дана настале промене.

Такси превозник који промени правну форму или изврши статусну промену може да обавља такси превоз на основу новог одобрења Општинске управе општине Оџаци издаје на захтев следбеника такси превозника, у складу са чланом 15. и 16. ове одлуке.

2. Такси уверење за регистравање возила – „ТХ“

Члан 19.

Такси уверење за возило, садржи марку, тип и број шасије возила, на основу кога се у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима, издају регистарске таблице чија регистарска ознака садржи латинична слова „ТХ“ на задње две позиције, према месту седишта привредног друштва, односно предузетника.

Такси уверење за возило се издаје за потребе издавања регистарских таблица, чија регистарска ознака садржи латинична слова „ТХ“ на задње две позиције, према месту седишта такси превозника. (важи за случај када возило не поседује регистарске таблице које садрже латинична слова „ТХ“ на задње две позиције).

Такси превозник за потребе издавања такси одобрења, такси уверења за возило дужан је да поднесе захтев за потврђујући инспекцијски преглед надлежној саобраћајној инспекцији у коме ће се констатовати испуњеност услова за возило.

3. Такси дозвола за возила, такси дозвола за возача и налепнице за кровну ознаку

Члан 20.

Привредно друштво или предузетник, дужан је да у року од 40 дана од дана пријема одобрења пријави почетак обављања делатности органу надлежном за регистрацију привредних субјеката (АПР-у) као и да Општинској управи општине Оџаци достави доказе о испуњености услова из члана 10. став 1. тачка 7. и члана 11. став 1. тачка 8. ове Одлуке.

На основу приложеног доказа и уколико се утврди ако су испуњени услови из претходног става овог члана Општинска управа Општине Оџаци ће издати:

1. такси дозволу за возило – (за свако возило се издаје појединачна такси дозвола која садржи: пословно име и матични број такси превозника, број такси одобрења, регистарска ознака возила, евиденциони број возила, период на који се издаје такси дозвола, потпис и печат надлежног органа);

2. такси дозволу за возача – (за сваког возача се издаје посебна такси дозвола која садржи: име, презиме и јединствени матични број возача, фотографију возача, пословно име такси превозника, матични број такси превозника, статус такси возача (предузетник или запослен), број такси дозволе за возача, број такси одобрења, потпис и печат надлежног органа);

3. налепнице за кровну ознаку – (2 налепнице беле боје, висине од 14 cm до 22 cm, дужине од 40 cm до 60 cm, које је се постављају и лепе са две стране кровне ознаке, постављене паралелно са ветробранским стаклом, садрже натпис „ТАХИ“, евиденциони број возила и грб општине Оџаци);

Ако у остављеном року не буду достављени докази из става 1. овог члана, Општинско веће укинуће одобрење, на предлог Одељења за привреду и финансије Општинске управе општине Оџаци.

Такси превозник има право да отпочне да обавља такси превоз на основу издатог одобрења после издавања такси дозволе за возача, такси дозволе за возило и налепница за кровну ознаку.

Члан 21.

Налепнице за кровну ознаку из претходног члана обезбеђује Општинска управа и даје такси превознику приликом издавања такси дозволе за возило.

Такси превозник је дужан да користи налепнице за кровну ознаку.

У случају губитка, уништења или оштећења налепница, трошкови набавке нових налепница за кровну ознаку падају на терет превозника.

Такси возач је дужан да кровну ознаку држи укључену увек када је возило слободно.

Такси возач је обавезан да одмах уклони кровну ознаку:

- 1) Уколико такси возило користи за сопствене потребе
- 2) Уколико не обавља делатност такси превоза.

Члан 22.

Рекламни пано или други натписи морају бити постављени на начин да не заклањају кровну ознаку. На кровној ознаци не смеју се постављати рекламно пропагандне поруке.

4. Поступак замене такси дозволе возила

Члан 23.

Уколико такси превозник има потребу да замени такси возило учиниће то на начин да, Општинској управи општине Оџаци, поднесе уредан захтев за издавање такси дозволе за возило.

Уз уредан захтев из става 1. овог члана, подносиоц захтева је дужан да приложи:

1. фотокопију важећег такси одобрења,
2. оригинал важеће такси дозволу за возило којим се неће више обављати такси превоз,
3. доказ да су регистарске таблице, које садрже латинична слова „ТХ” на задње две позиције, за возило које се више не користи за обављање такси превоза одјављене или враћене,
4. доказ да возило за које се тражи такси дозвола испуњава услове из члана 11. ове Одлуке (као доказ се прилаже записник саобраћајног инспектора за преглед возила).

Члан 24.

На основу приложене документације уз захтев из претходног члана ове одлуке уколико се утврди ако су испуњени сви услови из претходног члана ове одлуке, Општинска управа општине Оџаци ће издати такси дозволу за возило у року од 15 дана од дана уредног подношења захтева. Издавањем нове такси дозволе, под истим бројем, претходна такси дозвола издата под истим бројем престаје да важи.

Уколико се утврди да није испуњен неки од услова из претходног члана ове одлуке надлежни орган из става 1. овог члана ће закључком одбацити захтев.

Против закључка надлежног органа може се изјавити жалба Општинском већу Општине Оџаци у року од 15 дана од дана достављања.

5. Поступак измена такси дозволе возача

Члан 25.

Уколико такси превозник има потребу да замени или да пријави новог такси возача учиниће то на начин да, Општинској управи општине Оџаци, поднесе уредан захтев за издавање такси дозволе за возача.

Уз уредан захтев из става 1. овог члана, подносиоц захтева је дужан да приложи:

1. извод личне карте запосленог такси возача за кога се тражи издавање такси дозволе;
2. доказ да има запосленог такси возача који поседује возачку дозволу одговарајуће „Б“ категорије;
3. доказ да има запосленог такси возача који има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;
4. доказ да има запосленог такси возача који има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година – што доказује потврдом издатом од стране послодавца или уговором о раду закљученим у складу са законом;
5. доказ да има запосленог такси возача који има лекарско уверење о здравственој способности за возача за управљање моторним возилом у јавном превозу којим се обавља такси превоз (возач професионалац) – које није старије од шест месеци у моменту подношења захтева;
6. доказ да има запосленог такси возача који није осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;
7. доказ да има запосленог такси возача коме није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом док траје изречена мера, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана;
8. доказ да има запосленог такси возача који има закључен уговор о раду или други уговор о радном ангажовању са такси превозником (као доказ се уз уговор прилаже и пријава на обавезно социјално осигурање) – важи само за физичко лице које такси превозник запосли на пословима такси возача;

Члан 26.

На основу приложене документације уз захтев из претходног члана ове одлуке уколико се утврди ако су испуњени сви услови из претходног члана ове одлуке, Општинска управа Општине Оџаци ће издати такси дозволу за возача у року од 8 дана од дана уредног подношења захтева. Издавањем нове такси дозволе за возача, под истим бројем, претходна такси дозвола за возача издата под истим бројем престаје да важи.

Уколико се утврди да није испуњен неки од услова из претходног члана ове одлуке надлежни орган из става 1. овог члана ће закључком одбацити захтев.

Против закључка надлежног органа може се изјавити жалба Општинском већу Општине Оџаци у року од 15 дана од дана достављања.

6. Поступак регистрација и издавања регистарских ознака ТХ

Члан 27.

За возила којима се обавља такси превоз, надлежни орган на основу прописа из безбедности саобраћаја за територију Општине Оџаци, издаје регистарске таблице чија регистарска ознака садржи латинична слова „ТХ“ на задње две позиције.

Члан 28.

За потребе издавања регистарских таблица регистарског подручја, чија регистарска ознака садржи латинична слова „ТХ“ на задње две позиције, такси превозник мора да испуњава услове:

1. да је уписан као предузетник или правно лице, у регистар привредних субјеката са претежном делатношћу обављања такси превоза, а чије је седиште на територији Општине Оџаци (не мора да буде активиран почетак обављања);
2. да му је издато важеће такси одобрење за територију општине Оџаци са одговарајућим подацима (што се доказује фотокопијом такси одобрења);
3. да му је, од стране надлежног одељења Општинске управе Општине Оџаци, издато такси уверење за возило.

7. Поступак продужетка регистрације возила са регистарским ознакама ТХ

Члан 29.

За потребе продужетка регистрације возила, код надлежног органа, чија регистарска ознака већ садржи латинична слова „ТХ“ на задње две позиције, такси превозник мора да испуњава услове:

1. да је уписан као активни предузетник или правно лице, у регистар привредних субјеката са претежном делатношћу обављања такси превоза, а чије је седиште на територији Општине Оџаци (што се доказује записником саобраћајног или комуналног инспектора не старијим од 30 дана у коме се констатује испуњеност наведеног услова);
2. да му је издато важеће такси одобрење за територију Општине Оџаци са одговарајућим подацима (што се доказује фотокопијом такси одобрења);
3. да му је издата важећа такси дозвола за возило за територију Општине Оџаци са одговарајућим подацима (фотокопија такси дозволе);
4. да поседује возило које испуњава услове из члана 11. Ове одлуке (што се доказује записником саобраћајног или комуналног инспектора не старијим од 30 дана у коме се констатује испуњеност наведених услова).

Члан 30.

Такси превозник када у регистру привредних субјеката трајно или привремено обустави или одјави обављање делатности такси превоза је дужан у року од 15 дана вратити регистарске таблице, чија регистарска ознака садржи латинична слова „ТХ“ на задње две позиције, органу који их је издао.

8. Регистар такси превозника

Члан 31.

Надлежно Одељење Општинске управе општине Оџаци води регистар такси превозника, такси возача, такси возила и кровних ознака за свако возило за које је издата такси дозвола.

Регистар из претходног става овог члана садржи нарочито пословно име, седиште и матични број такси превозника, број и датум одобрења, име и презиме такси возача, као податке о личности, број такси дозволе за возача, односно возило, број шасије и регистарске таблице такси возила.

Члан 32.

Такси превозник је дужан да:

- 1) Сваку промену у погледу возила и возача за које су издате одговарајуће такси дозволе пријави надлежном одељењу Општинске управе општине Оџаци у року од 15 дана од дана настале промене;
- 2) У случају привременог и трајног престанка обављања делатности такси превоза, писменим путем обавести надлежно одељење Општинске управе Општине Оџаци у року од 2 дана од дана пријаве у Регистру привредних субјеката и да надлежном одељењу Општинске управе Општине Оџаци врати кровну ознаку за такси возило.

Члан 33.

Надлежно одељење Општинске управе Општине Оџаци најмање једном у три године, врши проверу испуњености услова за обављање такси превоза.

Ако у вршењу провере утврди да је такси превозник престао да испуњава неки од услова за обављање такси превоза, Општинско веће ће укинути одобрење, с тим што се пре укидања одобрења одређује рок у коме је такси превозник дужан да достави доказе о испуњености прописаних услова, осим доказа о чињеницама о којима се води службена евиденција.

VI ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

1. Такси стајалиште

Члан 34.

Локације такси стајалишта на територији општине Оџаци одређују се Решењем Општинског већа.

Члан 35.

На такси стајалиште не сме да се зауставља или паркира возило:

1. ако се у возилу не налази оригинал или фотокопија важећег решења, издатог од стране Агенције за привредне регистре, или други документ као доказ о упису предузетника или другог правног лица, у регистар привредних субјеката са претежном делатношћу обављања такси превоза, а чије је седиште на територији Општине Оџаци;
2. ако се у возилу не налази оригинал или фотокопија важећег такси одобрења надлежног органа локалне самоуправе за обављање такси превоза путника на територији општине Оџаци;
3. ако се унутар возила на видном месту за кориснике превоза не налази уграђен, исправан, оверен таксиметар и потврда о баждарењу таксиметра;
4. ако се унутар возила на видном месту за кориснике превоза не налази истакнута одговарајућа такси дозвола за возило са одговарајућим подацима;
5. ако се унутар возила на видном месту за кориснике превоза не налази истакнута одговарајућа такси дозвола за возача са одговарајућим подацима.
6. ако такси превозник није уписан у саобраћајној дозволи возила као власник, прималац лизинга или корисник такси возила за обављање такси превоза путника,
7. ако возило није регистровано према месту седишта такси превозника са издатим регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције;
8. ако се на крову возила не налази одговарајућу кровну ознаку .

Члан 36.

За време док је такси возило заустављено или паркирано на такси стајалишту, возач или такси возач је дужан да остане поред возила или у возилу.

2. Обављање такси превоза

Члан 37.

На територији Општине Оџаци не сме да се обавља такси превоз:

1. ако се у возилу не налази оригинал или фотокопија решења, издатог од стране Агенције за привредне регистре, или други документ као доказ о упису предузетника или другог правног лица, у регистар привредних субјеката са претежном делатношћу обављања такси превоза а чије је седиште на територији Општине Оџаци;
2. ако се у возилу не налази оригинал или фотокопија важећег такси одобрења надлежног органа локалне самоуправе за обављање такси превоза путника;
3. ако се унутар возила на видном месту за кориснике превоза не налази уграђен, исправан, оверен таксиметар и потврда о баждарењу таксиметра;
4. ако се унутар возила на видном месту за кориснике превоза не налази истакнута одговарајућа такси дозвола за возило са одговарајућим подацима;
5. ако се унутар возила на видном месту за кориснике превоза не налази истакнута одговарајућа такси дозвола за возача са одговарајућим подацима;
6. ако такси превозник није уписан у саобраћајној дозволи возила као власник, прималац лизинга или корисник такси возила за обављање такси превоза путника;
7. ако возило није регистровано према месту седишта такси превозника са издатим регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције;
8. ако се на крову возила не налази одговарајућу кровну ознаку.

Члан 38.

На крову путничког возила којим се обавља превоз у друмском саобраћају, путничког возила којим се обавља оспособљавање кандидата за возаче и путничког возила којим се обавља такси превоз, не могу се стављати кровне ознаке са пословним именом или другим натписима, као ни кровне ознаке без натписа.

Члан 39.

Такси возач је у обавези да у слободно возило прими сваког путника, као и његов лични пртљаг (путне торбе, кофери и сл.), према величини простора и носивости такси возила.

Такси возач је у обавези да за време обављања такси превоза буде уредан и да се према путницима понаша пристојно.

Члан 40.

Такси возач је обавезан да, приликом отпочињања такси превоза укључи таксиметар.

Уколико таксиметар није укључен, у складу са ставом 1. овог члана, путник није у обавези да плати тражену цену за превоз.

Такси возач је дужан да путника превезе путем који путник одреди, односно најкраћим путем до места одредишта, у складу са прописаним режимом саобраћаја.

Члан 41.

Такси возилом не могу се превозити:

- деца до 6 година старости, без пратиоца;
- лица под дејством алкохола, дроге и оболела од заразних болести;
- посмртни остаци;
- угинуле животиње;
- експлозивне, лакозапаљиве, отровне, радиоактивне, заразне и друге материје које због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравље људи или нанети другу штету;

- лица која својом одећом могу упрљати или на други начин оштетити унутрашњост возила.
Такси возилом се, уз пристанак такси возача, могу превозити кућни љубимци.

Члан 42.

Забрањено је заустављање или паркирање возила, пријем или искрцавање путника на аутобуским стајалиштима за возила јавног саобраћаја на одстојању, односно растојању мањем од 15 метара.

Члан 43.

Такси превозник може да обавља такси превоз само на територији општине Оџаци која му је издала одобрење.

Изузетно, такси превозник може обавити такси превоз преко или на територији друге општине и града, од које нема издато важеће одобрење за обављање такси делатности, ако је такси превоз започет на територији општине Оџаци, од које превозник има издато важеће одобрење за обављање делатности.

Такси превозник који обави превоз у смислу става 2. овог члана, обавезан је да одмах по обављеном такси превозу уклони кровну ознаку и не може да пружа услуге такси превоза на територији општине или града од кога нема издато важеће одобрење за обављање такси делатности.

У случају превоза из става 2. овог члана, када исти путник има намеру да након искрцавања истим возилом настави превоз, превозник је дужан да уклони кровну ознаку у тренутку када путник напусти путнички простор возила, чека на путника без заустављања рада таксиметра, а по повратку тог путника у путнички простор возила, такси превозник је обавезан да на прописан начин поново истакне кровну ознаку.

3. Цена услуге такси превоза

Члан 44.

Скупштина општине, на предлог Општинског већа Општине Оџаци утврђује и усклађује цену у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији општине, након прибављеног мишљења такси превозника.

Одлуком из става 1. овог члана утврђује се ценовник услуга такси превоза у коме је приказана цена такси услуге пређеног километра, старта, минута чекања, доласка на адресу по позиву, превоз пртљага по комаду.

Таксиметар мора бити подешен искључиво у складу са Одлуком из става 1. овог члана и ценовником из става 2. овог члана.

Цена такси превоза наплаћује се у износу који покаже таксиметар у тренутку завршетка такси превоза.

Такси превозник је дужан да изда рачун кориснику услуге такси превоза за обављени превоз, који садржи назив и седиште такси превозника, датум, релацију или километражу и цену превоза.

У случају да такси возач, на захтев путника, по извршеној вожњи не изда рачун путник није у обавези да плати обављени такси превоз.

Члан 45.

У случају да није у могућности да заврши започети такси превоз, такси возачу припада износ који покаже таксиметар, умањен за цену старта уз обавезу обезбеђивања другог такси возила.

Члан 46.

О пријему других путника у току такси превоза до места опредељења одлучује путник који је започео коришћење превоза уз сагласност такси возача.

VII ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 47.

Такси одобрење престаје да важи по сили закона и то:

1. брисањем привредног друштва и предузетника из регистра привредних субјеката;

2. променом седишта привредног друштва, односно седишта или пребивалишта предузетника, на територију друге јединице локалне самоуправе;
3. правноснажношћу одлуке којом је привредном друштву изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају, прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји;
4. правноснажношћу одлуке којом је предузетнику изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји.

VIII ЛИМО СЕРВИС

Члан 48.

Лимо сервис је јавни превоз који се обавља путничким возилом које је изнајмљено са услугом возача.

Члан 49.

Лимо сервис може обављати предузетник и привредно друштво који испуњавају услове прописане законом и овом Одлуком.

IX УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИМО СЕРВИСА

1. Предузетник и привредно друштво

Члан 50.

Привредно друштво и предузетник могу обављати лимо сервис ако имају регистровану претежну делатност „такси превоз“ и поседују решење општине, односно испуњавају услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа за обављање лимо сервиса (у даљем тексту: лимо сервисер).

2. Услови у погледу седишта

Члан 51.

Привредно друштво мора да на територији општине Озаци има седиште.
Предузетник мора да на територији општине Озаци има седиште и пребивалиште.

3. Услови у погледу возача:

Члан 52.

Предузетник или привредно друштво мора да има возача лимо сервиса који, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

1. мора да има најмање 21 годину старости;
2. да има возачку дозволу одговарајуће „Б“ категорије најмање три године;
3. да има лиценцу за обављање послова професионалног возача возила најмање Д1 категорије;
4. да има закључен уговор о раду или други уговор о радном ангажовању са лимо сервисером (као доказ се уз уговор прилаже и пријава на обавезно социјално осигурање) – важи само за физичко лице које такси превозник запосли на пословима такси возача.

4. Услови у погледу возила

Члан 53.

Предузетник или привредно друштво, поред услова прописаних законом, мора да је власник или прималац лизинга најмање једног регистрованог путничког возила које испуњава услове:

1. да је путничко возило у власништву, односно лизингу лимо сервисера;
2. да испуњава једно од следећих карактеристика:
 - а) да је возило од историјског значаја (олдтајмер);
 - б) да је лимузина која није серијски произведена и има дужину најмање 7м;
 - в) да је возило високе класе, односно луксузно возило које има вредност већу од 25.000 евра каталожне вредности, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за издавање решења, као и које није старије од пет година;
 - г) да је возило са 7+1 или 8+1 места за седење које има уграђен дигитални тахограф, није старије од пет година и да се на бочним возила налази пословно име превозника и натпис „лимо сервис“;

Лимо сервисер може користити возила на основу закупа ако има у власништву или лизингу најмање једно путничко возило, које испуњава услове за обављање лимо сервиса.

Уговор о закупу путничког возила мора бити оверен код органа надлежног за оверу, ако је једна од уговорних страна физичко лице.

Путничка возила којима се обавља лимо сервис, а која су узета у закуп, не могу се давати у подзакуп.

5. Услови у погледу пословног угледа

Члан 54.

Лимо сервисер, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

1. да му није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера – што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;
2. да нема неизмирених пореских обавеза по основу регистроване делатности, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана.

Х ПОСТУПАК ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИМО СЕРВИСА

Члан 55.

Лимо сервис се обавља на основу лимо сервис одобрења које издаје надлежно одељење Општинске управе општине Оџаци.

Лимо сервис одобрење тј. Решење треба између осталог да садржи: пословно име, седиште и пребивалиште (ако је у питању предузетник), матични број такси превозника, број такси одобрења, регистарски бројеви возила за која се издаваје одобрење, потпис и печат надлежног органа).

Члан 56.

Подносиоц захтева, надлежном одељењу Општинске управе општине Оџаци, подноси уредан захтев за издавање лимо сервис одобрења.

Уз уредан захтев из става 1. овог члана, подносиоц захтева је дужан да приложи:

1. доказ да је подносиоц захтева уписан као предузетник или друго правно лице у регистар привредних субјеката са претежном делатношћу обављања такси превоза, а чије се седиште налази на територији Општине Оџаци (Фотокопија решења АПР-а или др. документ);
2. а) доказ да на територији општине Оџаци има седиште и пребивалиште (у случају када је подносиоц захтева предузетник);
б) доказ да на територији општине Оџаци има седиште (у случају када је подносиоц захтева привредно друштво);
3. извод личне карте запосленог возача;
4. доказ да има запосленог возача који има најмање 21 годину старости;

5. доказ да има запосленог возача који има возачку дозволу одговарајуће „Б“ категорије најмање три године;

6. доказ да има запосленог возача који има лиценцу за обављање послова професионалног возача возила најмање Д1 категорије;

7. доказ да има запосленог возача који има закључен уговор о раду или други уговор о радном ангажовању са лимо сервисером (као доказ се уз уговор прилаже и пријава на обавезно социјално осигурање) – важи само за физичко лице које такси превозник запосли на пословима такси возача;

8. доказ да поседује путничко возило у власништву, односно лизингу лимо сервисера;

9. доказ да испуњава услове наведене из члана 53. Одлуке, у погледу возила (најмање једно возило (као доказ се прилаже записник саобраћајног инспектора за преглед возила);

10. доказ да му није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера – што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;

11. доказ да нема неизмирених пореских обавеза по основу регистроване делатности, што се доказује уверењем које није старије од 30 дана.

Члан 57.

На основу приложене документације уз захтев из претходног члана ове одлуке уколико се утврди ако су испуњени сви услови из члана 56. ове одлуке надлежно одељење Општинске управе Општине Оџаци ће донети лимо сервис одобрење тј. решење којим се одобрава подносиоцу захтева обављање лимо сервиса на територији општине Оџаци у року од 15 дана од дана уредног подношења захтева.

Уколико се утврди да није испуњен неки од услова из члана 56. ове одлуке надлежни орган из става 1. овог члана ће закључком одбацити захтев.

Против закључка надлежног органа може се изјавити жалба Општинском већу Општине Оџаци у року од 15 дана од дана достављања.

Члан 58.

Надлежно одељење Општинске управе Општине Оџаци најмање једном у три године врши проверу испуњености услова за обављање лимо сервиса.

Ако се у вршењу провере утврди да је превозник престао да испуњава неки од услова за обављање лимо сервиса, Општинско веће ће, на предлог надлежног одељења Општинске управе Општине Оџаци, укинути решење из члана 60. ове Одлуке, с тим што се пре укидања решења одређује рок у ком је превозник дужан да достави доказе о испуњености прописаних услова, осим доказа о чињеницама о којима се води службена евиденција.

Члан 59.

Лимо сервисер који промени правну форму или изврши статусну промену може да обавља такси превоз на основу новог лимо сервис одобрења које се издаје на захтев следбеника лимо сервисера, у складу са чланом 59. ове одлуке.

Члан 60.

Превозник је дужан да надлежном одељењу Општинске управе општине Оџаци пријави сваку промену у погледу седишта и возила која су унета у решење тј. лимо сервис одобрење, у року од 15. дана од дана настале

Општинска управа општине Оџаци води евиденцију превозника који имају право на обављање лимо сервиса.

Евиденција из става 2. овог члана садржи пословно име привредног друштва и предузетника, број и датум решења и регистарске ознаке путничких возила којима има право да обавља превоз.

Општина Оџаци је дужна да два пута годишње достави Министарству извештај о привредним субјектима који имају право да обављају лимо сервис, са подацима из става 3. овог члана.

Извештај из става 4. овог члана за првих шест месеци текуће године доставља се најкасније до 15. јула текуће године, а за других шест месеци текуће године најкасније до 15. јануара наредне године.

XI ОБАВЉАЊЕ ЛИМО СЕРВИСА

Члан 61.

Лимо сервис се може обављати само путничким возилима чије су регистарске ознаке унете у решење тј. лимо сервис одобрење из члана 60. ове Одлуке.

За време обављања лимо сервиса, у доњем десном углу ветробранског стакла путничког возила, мора се налазити табла на којој је исписано пословно име превозника и речи „лимо сервис“.

Члан 62.

Лимо сервис се обавља на основу уговора, закљученог у писаном или електронском облику, тако што се путничко возило изнајмљује у целини (возило са возачем).

Цена превоза се не обрачунава и не наплаћује на начин који је карактеристичан за остале врсте превоза (такси превоз, линијски превоз, ванлинијски превоз и посебан линијски превоз).

Цена превоза се обрачунава на основу јединице времена (час или дан), при чему трајање превоза не може бити краће од три часа.

Није дозвољено закључивање уговора супротно ставу 1. овог члана.

Члан 63.

У возилу којим се обавља лимо сервис мора се налазити:

1. Фотокопија решења тј. лимо сервис одобрења или у електронском облику из члана 60. ове Одлуке
2. Уговор из члана 62. став 1. ове Одлуке
3. Уговор о раду за возача, односно други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада или оверена фотокопија односно електронски облик тих уговора за возаче који су радно ангажовани.

Путничко возило, којим се обавља лимо сервис, мора на бочним странама возила имати пословно име превозника и натпис „лимо сервис“.

Члан 64.

Лимо сервис се не може нудити на јавним површинама (путевима, трговима, такси или аутобуским стајалиштима и сл.).

Превозник је дужан да у седишту евидентира превоз, пре отпочињања превоза.

Забрањено је обављање лимо сервиса на такав начин да превоз има елементе других врста превоза, као што су релација, унапред дефинисано време поласка и доласка и места уласка и изласка путника, као и одредишта.

XII ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 65.

Инспекцијски надзор над спровођењем и применом ове Одлуке врши саобраћајни инспектор Општинске управе Општине Озаци (у даљем тексту: инспектор), у складу са Законом, прописаним овлашћењима и надлежностима.

Члан 66.

Привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице чији објекти или средства или особље, односно радници подлежу инспекцијском надзору, дужно је да саобраћајном инспектору омогући неометано вршење инспекцијског надзора и да без одлагања омогући увид у захтевану документацију и податке, као и несметан приступ објектима, средствима или особљу који су у вези са обављањем делатности превоза у друмском саобраћају.

Лица из става 1. овог члана дужна су да изврше наложене инспекцијске мере.

Члан 67.

Инспектор, у вршењу инспекцијског надзора, има право да зауставља и прегледа путничка возила којима се обавља превоз у друмском саобраћају, осим путничких возила Војске Србије, хитне помоћи и органа унутрашњих послова.

Путничка возила из става 1. овог члана заустављају се истицањем стоп таблеце.

На основи стоп таблеце коју користи инспектор исписан је текст: "СТОП ИНСПЕКЦИЈА".

Члан 68.

Возач је дужан да заустави путничко возило којим се обавља превоз у друмском саобраћају ако инспектор истакне саобраћајни знак прописан Законом и чланом 67. ове одлуке.

Члан 69.

Инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

1. прегледа путничка возила којима се обавља превоз у друмском саобраћају, контролише прописану документацију за аутобусе и путничка возила (путне налоге, уговоре о лизингу и закупу аутобуса и путничких возила, саобраћајне дозволе, потврде и другу документацију за аутобусе и путничка возила којима се обавља превоз;
2. прегледа такси стајалишта у вези са обављањем делатности пружања услуга такси превоза;
3. утврђује идентитет превозника, возача, такси возача, корисника превоза и других одговорних лица за обављање превоза контролом пасоша, личних карата и других одговарајућих исправа;
4. контролише уговоре, превозна документа у обављању јавног превоза;
5. контролише превозне исправе.

Члан 70.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да нареди отклањање недостатака у погледу:

1. испуњености прописаних услова за обављање такси превоза;
2. начина обављања такси превоза;
3. извршавања послова у обављању делатности пружања услуга такси превоза;
4. извршавања задатака и послова, возача и такси возача путничког возила;
5. изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком;

Члан 71.

У вршењу инспекцијског надзора над обављањем домаћег превоза инспектор је овлашћен да:

1. нареди превознику да у одређеном року отклони уочене недостатке и неправилности у раду, ако превозник обавља превоз путника супротно одредбама закона и ове одлуке;
2. привремено одузме кровну ознаку, такси дозволу за возило и возача до отклањања утврђене неправилности;
3. забрани даље обављање превоза који није у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 72.

Веродостојна исправа којом се доказује извршење прекршаја, у смислу ове одлуке и Закона, сматра се и видео или фото запис на коме се јасно могу видети: возило којим је извршен прекршај, регистарске таблеце возила и битна обележја прекршаја, односно привредног преступа.

Члан 73.

Власник, односно корисник возила дужан је да, на захтев инспектора, достави податке о идентитету лица коме је дао возило на управљање, односно коришћење у моменту извршења прекршаја.

Члан 74.

Жалба на решења саобраћајног инспектора подноси се у року од 15 дана од дана достављања решења.

По жалби на решења саобраћајног инспектора одлучује Општинско веће општине Озаци.

Жалба против решења не одлаже његово извршење.

ХИИ КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

Новчаном казном у износу од 150.000. динара за коју се издаје прекршајни налог, казниће се правно лице за следеће прекршаје:

1. ако обавља јавни превоз супротно одредбама члана 3. ове одлуке;
2. ако поступи супротно одредбама члана 4. ове одлуке;
3. ако поступи супротно одредбама члана 7. ове одлуке;
4. ако поступи супротно одредбама члана 30. ове одлуке;
5. ако поступи супротно одредбама члана 35. ове одлуке;
6. ако поступи супротно одредбама члана 36. ове одлуке;
7. ако поступи супротно одредбама члана 37. ове одлуке;
8. ако поступи супротно одредбама члана 38. ове одлуке;
9. ако поступи супротно одредбама члана 39. ове одлуке;
10. ако поступи супротно одредбама члана 40. ове одлуке;
11. ако поступи супротно одредбама члана 41. ове одлуке;
12. ако поступи супротно одредбама члана 42. ове одлуке;
13. ако поступи супротно одредбама члана 46. ове одлуке;
14. ако поступи супротно одредбама члана 48. ове одлуке;
15. ако поступи супротно одредбама члана 49. ове одлуке;
16. ако поступи супротно одредбама члана 50. ове одлуке;
17. ако поступи супротно одредбама члана 61. ове одлуке;
18. ако поступи супротно одредбама члана 62. ове одлуке;
19. ако поступи супротно одредбама члана 63. ове одлуке;
20. ако поступи супротно одредбама члана 64. ове одлуке;
21. ако поступи супротно одредбама члана 66. ове одлуке;
22. ако поступи супротно одредбама члана 68. ове одлуке;
23. ако поступи супротно одредбама члана 73. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице новчаном казном у износу од 25.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог.

Члан 76.

Новчаном казном у износу од 75.000. динара за коју се издаје прекршајни налог, казниће се предузетник за следеће прекршаје:

24. ако обавља јавни превоз супротно одредбама члана 3. ове одлуке;
25. ако поступи супротно одредбама члана 4. ове одлуке;
26. ако поступи супротно одредбама члана 7. ове одлуке;
27. ако поступи супротно одредбама члана 30. ове одлуке;
28. ако поступи супротно одредбама члана 35. ове одлуке;
29. ако поступи супротно одредбама члана 36. ове одлуке;
30. ако поступи супротно одредбама члана 37. ове одлуке;
31. ако поступи супротно одредбама члана 38. ове одлуке;
32. ако поступи супротно одредбама члана 39. ове одлуке;
33. ако поступи супротно одредбама члана 40. ове одлуке;
34. ако поступи супротно одредбама члана 41. ове одлуке;
35. ако поступи супротно одредбама члана 42. ове одлуке;
36. ако поступи супротно одредбама члана 46. ове одлуке;
37. ако поступи супротно одредбама члана 48. ове одлуке;

38. ако поступи супротно одредбама члана 49. ове одлуке;
39. ако поступи супротно одредбама члана 50. ове одлуке;
40. ако поступи супротно одредбама члана 61. ове одлуке;
41. ако поступи супротно одредбама члана 62. ове одлуке;
42. ако поступи супротно одредбама члана 63. ове одлуке;
43. ако поступи супротно одредбама члана 64. ове одлуке;
44. ако поступи супротно одредбама члана 66. ове одлуке;
45. ако поступи супротно одредбама члана 68. ове одлуке;
46. ако поступи супротно одредбама члана 73. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се возач или такси возач новчаном казном у износу од 10.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

Такси превозници (предузетници) који су, пре доношења ове Одлуке добили такси одобрења, променили место седишта или пребивалишта на територију друге општине, по сили закона и ступањем на снагу ове Одлуке такси одобрење ће се сматрати неважећим.

Такси превозници који имају одобрење, надлежног одељења Општинске управе Општине Оџаци, дужни су да своје пословање ускладе са одредбама ове Одлуке у року од годину дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, с тим што је рок за усклађивање пословања у погледу услова из члана 11. став 1. тачка 4. и 5. ове Одлуке, две године од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Привредна друштва и предузетници који обављају лимо сервис дужни су да своје пословање ускладе са одредбама ове Одлуке у року од два месеца од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 78.

Такси возачи који на дан ступања на снагу ове Одлуке имају статус такси возача сматра се да испуњавају услове из члана 10. став 1. тачка 2. и 3. -ове Одлуке.

Возила такси превозника која на дан ступања на снагу ове Одлуке имају статус такси возила, сматра се да испуњавају услов у погледу броја возила у оквиру дозвољеног броја.

Члан 79.

Поступак који је започет по захтеву за издавање одобрења за обављање такси превоза и обављање лимо сервиса, по коме није донето решење Општинске управе општине Оџаци до дана ступања на снагу ове Одлуке, наставиће се по одредбама ове Одлуке.

Члан 80.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о такси превозу на територији општине Оџаци (“Сл. лист општине Оџаци” број 3/16).

Члан 81.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-71/2019-II
Дана: 24.12.2019. године
ОЏАЦИ

Председник Скупштине
Горан Ђаковић с.р.

146. На основу члана 4. став 3. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/2018), члана 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/15, 41/18, 44/18-др.закон, 83/18 и 31/2019), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“ број 02/19) Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници одржаној дана 24.12.2019. године, доноси:

О Д Л У К У О ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се, у складу са законом, уређују и прописују услови и начин обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији Општине Оџаци (у даљем тексту: Општина), општа и посебна права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуга, услови за континуирано обављање ове делатности и начин вршења надзора над њеним обављањем.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

- 1. линијски превоз** је јавни превоз који се обавља на одређеној линији по реду вожње;
- 2. линија** је релација или скуп релација између почетне аутобуске станице или аутобуског стајалишта и крајње аутобуске станице или аутобуског стајалишта;
- 3. лиценца за превоз** је јавна исправа којом привредно друштво, друго правно лице или предузетник стиче право на обављање свих или одређених врста јавног превоза путника у друмском саобраћају;
- 4. лиценца за пружање станичних услуга** је јавна исправа којом привредно друштво, друго правно лице или предузетник стиче право на обављање делатности пружања станичних услуга;
- 5. итинерер** је превозни пут на коме се обавља превоз путника од полазишта до одредишта;
- 6. аутобуска станица** је саобраћајни објект у коме се врши пријем и отпрема аутобуса, укрцавање и искрцавање путника и пртљага, продаја и издавање возних карата и других превозних исправа, давање обавештења о превозу и пружање других услуга у вези са превозом;
- 7. аутобуско стајалиште** је изграђен простор ван коловоза или прописно обележена површина на коловозу, намењена за заустављање аутобуса ради укрцавања и искрцавања путника и утовара и истовара пртљага;
- 8. терминус (окретница)** је посебно изграђена и уређена површина на почетним и завршним аутобуским стајалиштима, на којем се обавља пријем и отпрема возила и путника;
- 9. ред вожње** је акт којим се утврђује план обављања превоза на линији;
- 10. превозник** је привредно друштво, друго правно лице или предузетник коме је одобрено обављање делатности јавног превоза у друмском саобраћају;
- 11. путник** је лице које на основу уговора или друге одговарајуће исправе има право на превоз;
- 12. возна карта** је папирна карта купљена код возача или на аутобуској станици, доплатна карта издата од контролора, карта купљена путем интернета (поседује QR код) као и безконтактна пластична смарт карта која може бити неперсонализована, тј. електронски новчаник и персонализована, тј. месечна, повлашћена или друга карта;
- 13. управљач јавног пута** јесте јавно предузеће, привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник, које је регистровано за обављање делатности управљања јавним путем и коме су поверени послови управљања локалним путевима на територији

Општине;

14. посебан линијски превоз је превоз уговорен за одређену категорију путника, уз искључење осталих путника, према уговореној учесталости и на уговореном превозном путу.

Члан 3.

Градски и приградски превоз путника је комунална делатност од општег интереса.

Комунална делатност градског и приградског превоза путника је, у смислу ове одлуке, обављање превоза путника унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији Општине, а који обухвата јавни линијски превоз аутобусом, као и обезбеђивање места за укрцавање и искрцавање путника на станицама, терминусима (окретницама) и стајалиштима.

Члан 4.

Линијски превоз путника се обавља као:

1. градски превоз, унутар насељених места на територији Општине,
2. приградски превоз, превоз између два или више насељених места на територији Општине и
3. посебан линијски превоз.

II ПОСЕБАН ЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ

Члан 5.

Посебан линијски превоз је превоз одређених категорија путника (радника из места становања на посао и са посла, ђака и студената из места становања до школе и из школе, спортистских клиубова ради одласка на такмичења, ђачке екскурзије и слично) са посебним идентификационим возним исправама (недељна, месечна, годишња, само за то путовање и сл.), који се обавља на основу писменог уговора и списка путника и без примања других путника који нису уговорени или нису на списку.

Закључивање уговора из става 1. овог члана са физичким лицем, које није предузетник, није дозвољено.

Уговором из става 1. овог члана, који мора бити оверен у складу са законом, утврђује се нарочито превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем, места укрцавања и искрцавања путника, план обављања превоза и цена превоза.

У свакој појединачној возњи којом се извршава уговор о посебном линијском превозу, аутобусом се могу превозити само одређене категорије путника из става 1 овог члана одређеног привредног субјекта, одређене организације, одређене установе и др.

Укрцавање и искрцавање путника у посебном линијском превозу врши се на местима која су утврђена уговором из става 1. овог члана.

Превозник који обавља посебан линијски превоз може укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима.

Списак путника из става 1. овог члана на основу кога се обавља посебан линијски превоз мора бити попуњен читко, тачно и закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника.

Превозник је дужан да уговор о превозу и списак путника чува две године од дана обављеног превоза.

Члан 6.

У аутобусу којим се обавља посебан линијски превоз мора се налазити примерак уговора на основу кога се обавља превоз, списак путника за сваку појединачну возњу којом се извршава уговор о посебном линијском превозу и на предњем делу аутобуса натпис: „Посебан линијски превоз”.

Списак путника из става 1. овог члана мора бити попуњен читко, закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника, пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту.

Члан 7.

Превозник је дужан да путницима обезбеди идентификационе возне исправе.

Превознику је забрањено да у посебном линијском превозу превози путнике без

идентификационих возних исправа.

Идентификациона возна исправа садржи нарочито име, презиме и фотографију путника, као податке о личности, назив корисника превоза, превозни пут, рок важења, потпис и печат издаваоца возне исправе.

Члан 8.

Градски и приградски превоз путника, на територији Општине обавља предузеће коме Општинска управа овери ред вожње (у даљем тексту: Превозник).

III ОРГАНИЗАЦИЈА ПРЕВОЗА

1. Линије

Члан 9.

Градски и приградски превоз путника обавља се аутобусима који морају бити регистровани на територији Републике Србије.

Градски и приградски превоз путника обавља се на:

1. линијама градског и приградског превоза путника које су регистроване код надлежног општинског органа за текући једногодишњи регистрациони период по режиму одржавања дефинисаном у реду вожње;

2. привременим (ванредним линијама) градског и приградског превоза путника, које раде за време одржавања културних, уметничких, спортских и других манифестација, верских и државних празника, прекида саобраћаја због више силе, извођења радова на реконструкцији пута као и када на другачији начин није могуће организовати функционисање линије на редовној линији.

Члан 10.

Итинерер се одређује називима путева,улица и аутобуских стајалишта, на траси пута којима се крећу возила, од почетног до крајњег стајалишта.

2. Ред вожње

Члан 11.

Градски и приградски превоз путника одвија се по регистрованом и овереном реду вожње.

Редом вожње се временски дефинишу поласци свих возила на линији са почетног,односно завршног аутобуског стајалишта.

Ред вожње за линију градског и приградског превоза путника садржи:

1. назив Превозника;
2. број, назив и врсту линије;
3. период важења реда вожње;
4. назив аутобуских стајалишта у оба смера, као и њихова растојања;
5. времена полазака и повратка са крајњих аутобуских стајалишта на линији, за радни дан, суботу, недељу и дане државних празника.

Члан 12.

Израду реда вожње, у складу са превозним потребама, захтевима корисника и параметрима надлежног органа, врши Превозник.

Оверу реда вожње градског и приградског линијског превоза путника на територији Општине врши надлежно Одељење Општинске управе (удаљем тексту: надлежно Одељење).

Овера реда вожње се врши стављањем печата који садржи: редни број под којим се уноси регистар, датум потврде и потпис овлашћеног лица.

Надлежни орган за оверу врши регистрацију и оверу реда вожње доношењем решења о регистрацији и овери реда вожње, у складу са одредбама закона који регулише општи управни поступак.

Превозник је дужан да ред вожње из става 1. овог члана достави на оверу надлежном Одељењу, најкасније 30 дана пре почетка примене.

Најкасније три дана пре примене реда вожње, Превозник је дужан да обавести кориснике о отпочињању обављања линијског превоза преко средстава јавног информисања или на други одговарајући начин.

Члан 13.

Превозник је дужан да достави на оверу ред вожње једном годишње.

Превозник може да у току године покрене поступак измене реда вожње на одређеној линији услед: продужења односно скраћења линије, увођења нових аутобуских стајалишта на постојећим линијама, промене времена полазака и одлазака са аутобуских стајалишта и приликом укидања или увођења нове линије.

3. Аутобуска стајалишта и станица

Члан 14.

Укрцавање и искрцавање путника у возило у линијском превозу врши се на аутобуским станицама, аутобуским стајалиштима и окретницама која су унета у регистровани ред вожње.

Члан 15.

Аутобуска стајалишта у градском и приградском превозу путника могу користити само возила на линијама код којих је то стајалиште уписано у регистровани и оверени ред вожње.

Улаз и излаз путника допуштен је на аутобуском стајалишту док возило стоји, осим у случају већих застоја, када се може, на безбедан начин, вршити изван стајалишта.

Члан 16.

Општинско веће посебном одлуком одређује аутобуска стајалишта на територији Општине која се користе на линијама у градском и приградском превозу путника.

У случају да се посебном одлуком не одреде аутобуска стајалишта на територији Општине која се користе на линијама у градском и приградском превозу путника, Превозник може користити прописно изграђена, уређена и прописно обележена аутобуска стајалишта на територији Општине која су унета у ред вожње.

Локацију за изградњу аутобуских стајалишта одређује орган који управља саобраћајницом поред које се уређује стајалиште.

Члан 17.

Аутобуско стајалиште мора бити прописно обележено у складу са важећим прописима који регулишу саобраћајно-техничке услове за аутобуска стајалишта.

На почетним и крајњим стајалиштима, где је могуће, уређује се безбедна окретница.

Члан 18.

Одржавање урбане опреме на аутобуским стајалиштима, као и чишћење снега на истим, врши управљач пута.

Члан 19.

Аутобуска станица је саобраћајни објект који има:

- 1) пословну зграду,
- 2) простор за издавање возних карата и других превозних исправа и давање обавештења о превозу,
- 3) чекаоницу,

- 4) гардеробу,
- 5) јавни санитарни чвор са текућом водом,
- 6) простор за аутобусе на перонима,
- 7) уређај за видео надзор на перонима.

Аутобуска станица може да има и простор за паркирање других возила.

На видном месту морају се истаћи општи услови превоза и општи услови пословања аутобуске станице.

Аутобуска станица мора да има истакнут натпис: „Аутобуска станица Оџаци“ .

4. Изглед и обележавање возила

Члан 20.

Возило које обавља превоз мора имати видна обележја ознакама од значаја за информисање путника, и то:

1. на предњој страни: видљив назив линије у смеру кретања возила;
2. са обе бочне стране пословно име Превозника.

Када возило не обавља превоз или се не примају путници, треба да има постављену одговарајућу ознаку: „у квару“, „за гаражу“, „ванлинијски превоз“, „превоз за сопствене потребе“ и сл.

Члан 21.

У сваком возилу мора се налазити:

1. оригинал извод из лиценце;
2. регистровани ред вожње, односно фотокопија регистрованог реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника;
3. важећи ценовник оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника;
4. путни налог за возило којим се обавља превоз путника;
5. идентификациона исправа возача која садржи нарочито име, презиме, фотографију возача, податке о личности, пословно име превозника, као и печат и потпис овлашћеног лица превозника;
6. на возилима у градском саобраћају: назив линије истакнут у доњем десном углу ветробранског стакла;
7. на возилима у приградском саобраћају: назив линије истакнут у доњем десном углу ветробранског стакла;
8. на возилима која обављају посебан линијски превоз, на предњем делу, мора бити истакнут натпис „посебан линијски превоз“;
9. обавештење о резервисним местима за инвалидна лица, мајке са децом и труднице;

IV ЦЕНА ПРЕВОЗА

Члан 22.

Цена превоза образују се на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних законом, а исте се утврђују ценовником који предлаже надлежни орган Превозника, а на који даје сагласност Општинско веће Општине.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА

Члан 23.

Превозник је дужан да обавља превоз према регистрованом и овереном реду вожње као и да обезбеди прописан квалитет услуга.

У случају изненадног застоја или краћег поремећаја у саобраћају, Превозник је дужан да организује превоз на начин да путници у најмањој могућој мери осете последице поремећаја.

У случају прекида превоза због кvara возила Превозник је дужан да путницима омогући да са истим возним исправама наставе започету вожњу другим возилом.

Одступањем од регистрованог реда вожње на линији, у смислу скраћења, продужења, делимичне измене итинерера и привремених измена у регистрованим временима полазака без одобрења надлежног органа могу се вршити изузетно, из оправданих разлога.

Оправданим разлозима из става 3. овог члана сматрају се:

1. елементарне непогоде (пожар, поплава, земљотрес, поледица, снежни нанос, одрон и слично);
2. знатна оштећења улица, путева и путних објеката;
3. искључење возила због техничке неисправности која онемогућава безбедан превоз;
4. прерасподела капацитета по линијама градског и приградског превоза путника због измене режима саобраћаја приликом предузимања мера које су предузели надлежни органи градске управе, док ти разлози постоје.

Члан 24.

Превозник је дужан да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналне услуге о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у одржавању реда вожње, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга, осим у случајевима када су измене у режиму саобраћаја последица одлука безбедносних служби Републике Србије.

VI. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПУТНИКА

1. Права и обавезе путника

Члан 25.

Путник за време вожње мора да има важећу возну карту на основу које има право на превоз, и коју на захтев контролора мора показати ради контроле.

Путник је дужан да чува возну карту до завршетка вожње.

Путник који се у аутобусу затекне без возне карте на основу које има право на превоз, дужан је да плати возну карту и доплатну карту из разлога што користи услугу превоза у супротности са овом Одлуком, а у складу са актом којим се утврђују цене превоза, и настави започету вожњу.

Превозник ће ускратити услугу кориснику када корисник користи услугу противно прописима, омета друге кориснике или не плати цену услуге.

Члан 26.

Приликом уласка у возило на предња врата, предност заузимања резервисаних места за седење имају инвалиди, труднице, лица са малом децом и старе и немоћне особе.

Члан 27.

Путник може у возило унети ручни пртљаг, дечија колица, инвалидска колица, спортску опрему и други пртљаг који својим димензијама и својствима не угрожава сигурност путника у возилу.

Путник је дужан водити бригу о свом пртљагу.

Пртљаг је потребно сместити на начин да заузима што мање простора у возилу, да не омета нити да на било који начин угрожава остале путнике и саобраћајно особље.

2. Понашање путника у возилу

Члан 28.

Путницима је забрањено да:

1. улазе у возило у пијаном стању и под дејством психоактивних супстанци;

2. уносе и уводе животиње у возило који обавља градски и приградски превоз путника, изузев слепим лицима у пратњи обученог пса водича;
3. уносе у возило оружје, осим лицима која су посебним прописима овлашћена за ношење оружја (припадници полиције и Војске Србије);
4. уносе у возило ствари које могу повредити, оштетити, упрљати или узнемирити путнике или оштетити возило;
5. уносе у возило запаљиве и експлозивне, односно опасне материје;
6. узнемиравају виком, непристојним изразима и другим сличним поступцима;
7. ометају возно особље у возилу у вршењу послова;
8. пуше, бацају отпатке у возилу или на други начин нарушавају чистоћу у возилу;
9. користе превоз са неисправном или неважећом возном картом;
10. улазе у возило на ролерима;
11. улазе у возило са сладоледом или брзом храном;
12. се деца до шест година старости возе без пратње пунолетне особе;
13. на било који други начин узнемиравају и угрожавају безбедност осталих путника и возача или се понашају у супротности са прописима које је одредио Превозник.

Возно особље је дужно да опомене путника који поступа противно одредбама става 1. овог члана.

VII. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 29.

Инспекцијски надзор над спровођењем и применом ове Одлуке врши Одељење за инспекцијске послове преко саобраћајног инспектора Општинске управе Општине (у даљем тексту: инспектор), у складу са Законом, прописаним овлашћењима и надлежностима.

Члан 30.

Инспектор, у вршењу инспекцијског надзора, има право да зауставља и прегледа возила којима се обавља превоз у друмском саобраћају, осим возила Војске Србије, хитне помоћи и органа унутрашњих послова.

Возила из става 1. овог члана заустављају се истицањем стоп таблице.

На основи стоп таблице коју користи инспектор исписан је текст: "СТОП ИНСПЕКЦИЈА".

Члан 31.

Возач је дужан да заустави возило којим се обавља превоз у друмском саобраћају ако инспектор истакне саобраћајни знак прописан Законом и чланом 30. ове одлуке.

Члан 32.

Превозник је дужан да инспектору омогући неометано вршење надзора, да стави на увид потребна документа, да у року који инспектор одреди, достави потребне податке и да поступи по налогу инспектора.

Члан 33.

У вршењу инспекцијског надзора Инспектор има право и дужност да:

1. прегледа возила којима се обавља превоз у јавном градском и приградском превозу путника и контролише потребну документацију за возила (путне налоге за возила, уговоре о закупу возила, саобраћајне дозволе и друго);
2. прегледа аутобуску станицу и аутобуска стајалишта и другу документацију Превозника у вези са обављањем делатности пружања станичних услуга;
3. контролише важеће и оверене редове вожње и другу документацију у вези са обављањем делатности јавног превоза;
4. утврђује идентитет Превозника, возног особља, присутних лица и других одговорних лица за обављање превоза контролом личних карата и других одговарајућих исправа;

5. контролише превозна документа у обављању јавног градског и приградског превоза;
6. подноси захтев за брисање реда вожње када утврди да Превозник не обавља јавни градски приградски превоз путника у складу са овереним редом вожње;
7. нареди отклањање недостатака у погледу:
 - испуњености прописаних услова и начина за обављање јавног градског и приградског превоз путника;
 - прописаних услова за рад аутобуске станице и аутобуских стајалишта;
 - уредне контроле техничке исправности возила;
 - придржавања реда вожње;
 - пословања Превозника;
8. забрани превоз и употребу саобраћајних средстава ако се превоз обавља, односно средства употребљавају противно прописима;
9. одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице у трајању од пет дана, а у случају поновног одузимања, у трајању од десет дана;
10. предузима друге мере утврђене законом, подзаконским прописима и овом одлуком;
11. изда прекршајни налог за прекршаје прописане ове одлуком.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000. динара издавањем прекршајног налога, казниће се правно лице за следеће прекршаје:

1. ако обавља јавни превоз супротно одредбама члана 6. ове одлуке;
2. ако поступи супротно одредбама члана 7. ове одлуке;
3. ако поступи супротно одредбама члана 11. ове одлуке;
4. ако поступи супротно одредбама члана 12. ове одлуке;
5. ако поступи супротно одредбама члана 14. ове одлуке;
6. ако поступи супротно одредбама члана 15. ове одлуке;
7. ако поступи супротно одредбама члана 19. ове одлуке;
8. ако поступи супротно одредбама члана 20. ове одлуке;
9. ако поступи супротно одредбама члана 21. ове одлуке;
10. ако поступи супротно одредбама члана 23. ове одлуке;
11. ако поступи супротно одредбама члана 24. ове одлуке;
12. ако поступи супротно одредбама члана 25. ове одлуке;
13. ако поступи супротно одредбама члана 26. ове одлуке;
14. ако поступи супротно одредбама члана 27. ове одлуке;
15. ако поступи супротно одредбама члана 28. ове одлуке;
16. ако поступи супротно одредбама члана 31. ове одлуке;
17. ако поступи супротно одредбама члана 32. ове одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице новчаном казном у у фиксном износу од 25.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог.

Члан 35.

Новчаном казном у фиксном износу од 75.000. динара за коју се издаје прекршајни налог, казниће се предузетник за следеће прекршаје:

1. ако обавља јавни превоз супротно одредбама члана 6. ове одлуке;
2. ако поступи супротно одредбама члана 7. ове одлуке;
3. ако поступи супротно одредбама члана 11. ове одлуке;
4. ако поступи супротно одредбама члана 12. ове одлуке;
5. ако поступи супротно одредбама члана 14. ове одлуке;

6. ако поступи супротно одредбама члана 15. ове одлуке;
7. ако поступи супротно одредбама члана 19. ове одлуке;
8. ако поступи супротно одредбама члана 20. ове одлуке;
9. ако поступи супротно одредбама члана 21. ове одлуке;
10. ако поступи супротно одредбама члана 23. ове одлуке;
11. ако поступи супротно одредбама члана 24. ове одлуке;
12. ако поступи супротно одредбама члана 25. ове одлуке;
13. ако поступи супротно одредбама члана 26. ове одлуке;
14. ако поступи супротно одредбама члана 27. ове одлуке;
15. ако поступи супротно одредбама члана 28. ове одлуке;
16. ако поступи супротно одредбама члана 31. ове одлуке;
17. ако поступи супротно одредбама члана 32. ове одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се возач или друго физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о јавном превозу путника у друмском саобраћају на територији Општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“ број: 4/07, 1/08, 2/08 и 3/2016-др. одлука).

Члан 37.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-72/2019-II
Дана: 24.12.2019. године
ОЏАЦИ

Председник Скупштине
Горан Ђаковић с.р.

147. На основу члана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр. 21/16 и 113/2017, 95/18 и 113/17-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Оџаци ("Сл. лист општине Оџаци" бр. 02/19), Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници одржаној дана 24.12.2019. године усвојила :

КАДРОВСКИ ПЛАН У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

I Постојећи број запослених на дан 31. децембра 2019. године у Општинској управи и Правобранилаштву општине Оџаци

Општинска управа општине Оџаци:

Звање	Број радних места	Број службеника
службеник на положају I група	1	1

службеник на положају II група	1	1
--------------------------------	---	---

Службеници – извршиоци	Број радних места	Број службеника
самостални саветник	25	25
саветник	30	30
млађи саветник	0	0
сарадник	8	8
млађи сарадник	4	4
виши референт	20	24
референт	0	0
млађи референт	1	1
Укупно:	Радних места: 88	Службеника: 92
Намештеници	Број радних места	Број службеника
Прва врста радних места	0	0
Друга врста радних места	0	0
Трећа врста радних места	0	0
Четврта врста радних места	2	3
Пета врста радних места	2	4
Укупно:	Радних места: 4	Намештеника: 7

Кабинет председника општине:

Кабинет председника општине	Врста радног места	Број радних места	Број функционера/намештеника
Функционери	Постављено лице	3	3
Службеници	Самостални саветник	1	1
Службеници	Виши референт	1	1
Намештеници	Четврта врста радних места	1	1
Укупно:	6	6	6

Правобранилаштво општине Озаци:

Правобранилаштво општине Озаци	Врста радног места	Број радних места	Број функционера/службеника
Функционер	Изабрано лице	1	1
Службеници	Млађи саветник	1	1
Службеници	Виши референт	1	1
Укупно:	1	3	3

II Планирани број запослених за 2020. годину:

Радна места службеника на положају	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Укупно:	2
Радна места службеника	Број извршилаца
Самостални саветник	25
Саветник	30
Млађи саветник	0
Сарадник	8
Млађи сарадник	4
Виши референт	24
Референт	0
Млађи референт	1
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	3
Пета врста радних места	4
Укупно:	99
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник	2
Саветник	5
Млађи саветник	0

Сарадник	2
Млађи сарадник	0
Виши референт	1
Референт	0
Млађи референт	1
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Укупно:	11
Радни однос на одређено време у кабинету председника општине.	Број извршилаца
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	1
Пета врста радних места	0
Укупно:	1
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ ОЗАЦИ

Постојећи број функционера и службеника на дан 31.12.2019. године. по систематизацији:

Функционера	1
Службеника	1

**Број функционера и службеника који су потребни у 2020. години, години за коју се доноси
Кадровски план:**

Функционера	1
Службеника	2

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Кадровски план ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“, а примењиваће се од 01.01.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-73/2019-II
Дана: 24.12.2019. године
ОЏАЦИ

Председник Скупштине општине,
Горан Ђаковић с.р.

148. На основу чл. 4. став 3. и чл. 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, и 104/2016), и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Оџаци ("Сл. лист општине Оџаци", бр. 2/19) Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници одржаној дана 24.12.2019. године, донела:

Одлуку о јавној расвети на територији општине Оџаци

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о јавној расвети на територији општине Оџаци (у даљем тексту: Одлука) обезбеђују се услови за вршење јавне расвете, поверавање послова јавне расвете, редовно одржавање јавне расвете у циљу редовног снабдевања електричном енергијом за јавну расвету.

Јавна расвета

Члан 2.

Обезбеђивање јавног осветљења обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Као саобраћајне и друге површине јавне намене у смислу одредаба ове Одлуке, подразумевају се: улице, тргови, мостови, пешачке површине поред стамбених и других објеката, паркови, паркинзи и зелене површине у стамбеним насељима, декоративна (фасадна) расвета верских објеката и институција, објекти за рекреацију који се налазе у јавној својини, уређена речна обала и друге површине на којима је предвиђена изградња јавне расвете.

Надлежно одељење Општинске управе даје сагласност за постављање и уклањање рекламних ознака са објеката јавног осветљења, односно њихово прикључење, коришћење и искључење из система јавног осветљења.

Послови јавне расвете

Члан 3.

Под пословима јавне расвете, у смислу одредаба ове Одлуке, подразумевају се: изградња и реконструкција објеката и инсталација, њихово редовно одржавање, радове на замени светлећих тела и других дотрајалих или оштећених елемената, чишћење, антикорозивну заштиту и прање стубова и заштитних облога светлећих тела у циљу редовног снабдевања електричном енергијом за јавну расвету.

НАЧИН ВРШЕЊА ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Поверавање послова

Члан 4.

Послови јавне расвете из члана 3. ове Одлуке на територији општине Озаци, померавају се ЈКП "Услуга" Озаци (у даљем тексту: "Предузеће") осим на територији К.О. Бачки Брестовац који се померавају ЈКП "Брестком" Бачки Брестовац (у даљем тексту: "Предузеће").

Програм

Члан 5.

Послови јавне расвете из члана 3. ове Одлуке, у циљу редовног снабдевања електричном енергијом за јавну расвету на територији општине Озаци врше се у складу са Програмом обезбеђења јавне расвете који доноси Предузеће (у даљем тексту: Програм) уз претходну сагласност Општинског већа.

Програм се доставља у складу са буџетским календаром.

Члан 6.

Под редовним одржавањем јавне расвете подразумева се одржавање објеката, инсталација и уређаја за јавну расвету у исправном стању за њено функционисање.

Искључиво право извођења радова на редовном одржавању јавне расвете има Предузеће у складу са чланом 3. ове Одлуке.

Послови јавне расвете регулише се Уговором који закључују председник општине Озаци и Предузеће.

Редовно снабдевање електричном енергијом

Члан 7.

Под редовним снабдевањем електричном енергијом за јавну расвету, подразумева се редовна испорука електричне енергије.

Редовно снабдевање електричном енергијом за јавну расвету обезбеђује се у поступку јавне набавке.

По спроведеном поступку јавне набавке из става 2. овог члана закључује се уговор којим се ближе уређује начин снабдевања, рокови плаћања, као и друга питања од значаја за испоруку електричне енергије.

Забрањене радње

Члан 8.

Забрањено је неовлашћено:

- уклањање и рушење објеката и инсталација јавне расвете;
- прикључивање на објекте и инсталације јавне расвете;
- постављање огласних средстава (истицање плаката, објава, огласа, обавештења, позива), причвршћивање објеката и ствари на објекте и инсталације јавне расвете;
- неовлашћено преусмеравање светала;
- прљање и на други начин оштећивање објеката и инсталација јавне расвете.

Члан 9.

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга обезбеђивање јавног осветљења из члана 2. ове Одлуке, у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници општине Озаци и Предузећа, а доставља се средствима јавног информисања ради саопштења.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања из става 1. овог члана достави Општинској управи извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга из става 1. овог члана такви да већина корисника није задовољна пруженом услугом Предузећа, надлежно Одељење сачињава анализу са предлогом мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља је Општинском већу.

Општинско веће, након разматрања анализе и предложених мера из става 4. овог члана, доноси акт којим налаже Предузећу да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника, у року који не може бити дужи од 60 дана.

III НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Члан 10.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију Програма из члана. 5. ове Одлуке обавља послове јавне расвете, у циљу редовног снабдевања електричном енергијом за јавну расвету у складу са овом Одлуком.

Члан 11.

Ако дође до поремећаја или прекида у раду Предузећа услед ванредне ситуације или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то:

1. радно ангажује запослене у Предузећу на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање послова јавне расвете,
2. организује хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање послова јавне расвете, и
3. предузме и друге мере које утврди Општинско веће на предлог надлежног Одељења.

Када Предузеће не предузме мере из става 1. овог члана, Општинско веће може да ангажује друго правно лице или предузетника на терет Предузећа.

IV НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Члан 12.

Предузеће је дужно да, у случају поремећаја или прекида у обављању послова јавне расвете насталог услед ванредне ситуације или других разлога који нису могли да се предвиде или спрече, поред предузетих мера из члана 11. ове Одлуке, обавести Општинску управу о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Члан 13.

Кад Општинска управа прими обавештење из члана 12. ове Одлуке, дужна је да без одлагања обавести Општинско веће и:

1. одреди ред првенства и начин обављања послова јавне расвете,
2. одреди мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Предузећа која служи за обављање послова јавне расвете,
3. предузме мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере, и
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању послова јавне расвете, као и одговорност за накнаду учињене штете.

V НАДЗОР

Члан 14.

Надзор над применом ове Одлуке, врши надлежно Одељење.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, обавља Одељење за инспекцијске послове преко комуналног инспектора.

За прекршаје прописане овом Одлуком комунални инспектор овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и изда прекршајни налог.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако се неовлашћено прикључује на објекте и инсталације јавне расвете (члан 8. став 1. алинеја 2.).

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Члан 16.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) уклања, руши, прља и на други начин оштећује објекте и инсталације јавне расвете (члан 8. став 1. алинеја 1. и 4.);
- 2) поставља огласна средстава (истицање плаката, објава, огласа, обавештења, позива), врши причвршћивање објеката и ствари на објекте и инсталације јавне расвете (члан 8. став 1. алинеја 3.).

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи члан 180. и 181. Одлуке о комуналним делатностима ("Сл. лист општине Оџаци бр: 16/12, 9/14, 23/14, 10/15, 2/16 и 8/16).

Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Оџаци", а примењиваће се од 01.01.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-74/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

ОЏАЦИ

Председник Скупштине

Горан Ђаковић с.р.

149. На основу члана 2. став 3. тачка 7) Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/11, 104/16 и 95/18), члана 20. став 1. тачка 5) и члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Оџаци ("Службени лист општине Оџаци", број 2/19), Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници одржаној 24.12.2019. године, донела

ОДЛУКУ О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин организовања послова на уређивању, одржавању и коришћењу јавних паркиралишта и начин плаћања цене услуга за коришћење јавних паркиралишта.

Управљање, коришћење и одржавање

Члан 2.

Послове управљања, коришћења и одржавања јавних паркиралишта повериће се уговором на основу посебне одлуке Скупштине општине јавном предузећу, другом привредном друштву или предузетнику (у даљем тексту: Предузеће).

Појам јавног паркиралишта

Члан 3.

Јавна паркиралишта, у смислу ове одлуке су изграђене и опремљене површине јавне намене, односно друго грађевинско земљиште одређено за паркирање.

Стална, привремена и повремена паркиралишта

Члан 4.

Јавна паркиралишта према намени могу бити: стална, привремена и повремена.

Стална паркиралишта су посебно изграђене површине јавне намене за паркирање возила и јавне саобраћајне површине које су посебно одређене и обележене за паркирање возила.

Привремена паркиралишта су привремено уређене површине јавне намене, односно грађевинско земљиште, које су до привођења намени утврђеној урбанистичким планом, посебно одређене и обележене за паркирање возила.

Повремена паркиралишта су површине јавне намене, односно грађевинско земљиште у непосредној близини објеката у којима се одржавају спортске, културне, уметничке и друге приредбе и скупови, за време њиховог трајања, које су посебно одређене и обележене за паркирање возила.

Решење о одређивању сталних, привремених и повремених паркиралишта доноси Општинско веће на предлог надлежног одељења Општинске управе (у даљем тексту: Одељење) и по захтеву правних и физичких лица.

Општа и посебна паркиралишта

Члан 5.

Јавна паркиралишта, с обзиром да ли се врши наплата за коришћење, могу да буду:

1. општа паркиралишта, за чије коришћење се не плаћа цена паркирања,
2. посебна паркиралишта, за чије коришћење се плаћа цена паркирања.

Врста возила

Члан 6.

Јавна паркиралишта, с обзиром на врсту возила, могу да буду одређена за паркирање:

1. путничких возила;
2. аутобуса;
3. теретних возила;
4. бицикала, мотоцикала, мопеда, трицикала и четвороцикала;
5. прикључних возила.

Јавна паркиралишта могу да буду одређена и за паркирање различитих врста возила из става 1. овог члана.

Посебна паркиралишта

Члан 7.

Општинско веће одређује посебним актом јавна паркиралишта за чије коришћење се плаћа цена паркирања (посебна паркиралишта) на предлог надлежног Одељења.

Обележавање

Члан 8.

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Посебна паркиралишта, поред саобраћајне сигнализације, морају да имају на видном месту истакнуто обавештење које садржи: ознаку зоне, врсте возила, цену паркирања, као и назнаку дозвољеног времена паркирања.

Обележавање јавних паркиралишта врши се према саобраћајно-техничкој документацији, коју израђује Одељење у складу са посебном одлуком.

Евиденција о саобраћајној сигнализацији

Члан 9.

Одељење је дужно да води евиденцију о саобраћајној сигнализацији на јавним паркиралиштима.

II ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

Дужности Предузећа

Члан 10.

Предузеће је дужно да уређује, одржава, опрема и обележава јавна паркиралишта.

Средства за обављање послова из става 1. овог члана обезбеђују се из наплате цене паркирања.

Члан 11.

Предузеће је дужно да јавна паркиралишта непрекидно одржава чистим и уредним.

Предузеће је дужно да води евиденцију о јавним паркиралиштима у складу са актом из члана 7. ове Одлуке.

Корисник јавног паркиралишта

Члан 12.

Корисником јавног паркиралишта у смислу ове Одлуке сматра се возач, односно власник возила (у даљем тексту: корисник).

Корисник је дужан да користи јавно паркиралиште у складу са саобраћајном сигнализацијом и ознакама из члана 8. став 2. ове Одлуке.

Паркинг места за особе са инвалидитетом

Члан 13.

Одељење је дужно да на јавним паркиралиштима одреди и обележи паркинг места за особе са инвалидитетом.

Паркинг места за особе са инвалидитетом могу да користе лица која својим актом одреди одељење Општинске управе надлежно за социјалну заштиту.

Лицима са инвалидитетом Предузеће издаје налепницу за означавање возила, на основу решења надлежног органа из става 2. овог члана.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА ЦЕНЕ ПАРКИРАЊА

Члан 14.

Наплату цене за паркирање на посебним паркиралиштима врши Предузеће.

Наплата цене паркирања врши се путем паркинг карти.

Цена паркирања

Члан 15.

За коришћење посебног паркиралишта корисник је дужан да Предузећу плати цену паркирања, у зависности од времена коришћења паркинг места и зоне у којој се паркиралиште налази.

Цена из става 1. овог члана утврђује се ценовником Предузећа, на који претходну сагласност даје Општинско веће.

Ценовником из претходног става, може се предвидети издавање паркинг карте на сат, дневне паркинг карте, месечне, полугодишње и годишње паркинг карате.

Повлашћени корисници

Члан 16.

Поједини корисници могу користити паркиралишта као повлашћени корисници, уколико се иста налазе у непосредној близини њиховог стана или пословног простора.

Повлашћеним корисницима из претходног става Предузеће издаје повлашћену паркинг карту, која се може користити искључиво за возило за које је издата.

Основ за издавање паркинг карте, цену, као и време коришћења одређује Предузеће уз сагласност Општинског већа.

Дужности корисника и ослобађање од плаћања

Члан 17.

Корисник је дужан да:

1. плати цену паркирања у складу са ценовником услуга из члана 15. ове Одлуке;
2. користи паркинг место у складу са постављеном сигнализацијом.

Од плаћања цене за паркирање ослобођена су возила:

1. особа са инвалидитетом на посебним паркиралиштима који на возилу имају видно истакнуту налепницу;
2. јавних предузећа чији је оснивач општина Оџаци, хитне медицинске помоћи, полиције, војске, ватрогасних и возила инспекције када у току интервентних акција користе посебна паркиралишта.

Паркинг карта

Члан 18.

Куповином паркинг карте, корисник стиче право коришћења паркинг места и прихвата прописане услове за коришћење посебног паркиралишта.

Корисник је дужан да истакне паркинг карту са унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила.

Дневна паркинг карта

Члан 19.

Корисник паркинг места који није платио паркинг карту за коришћење паркинг места унапред, или настави да користи паркинг место након истека времена за које је платио цену коришћења

унапред, сматра се да се определио за плаћање цене дневне паркинг карте из члана 15. став 3. ове Одлуке.

Дневна паркинг карта, из става 1. овог члана важи од тренутка издавања налога за плаћања посебне паркинг карте, наредна 24 часа (до истека сатнице када му је посебна паркинг карта издата претходног дана).

Налог за плаћање дневне паркинг карте издаје контролор и уручује га кориснику.

Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причвршћује га на предње ветробранско стакло на возилу.

Достављање налога за плаћање дневне паркинг карте, на начин из става 4. овог члана сматра се уредним и доцније оштећење или уништење налога нема утицаја на ваљаност достављања и не одлаже обавезу плаћања дневне паркинг карте.

Сматра се да је корисник паркиралишта поступио по примљеном налогу, ако је платио дневну паркинг карту у року од 8 дана од дана издавања, на начин назначен у налогу.

Ако корисник не плати дневну паркинг карту, у року из става 6. овог члана, дужан је да осим износа цене дневне паркинг карте, плати и стварне трошкове Предузећу и законску затезну камату, на шта ће у налогу бити упозорен.

Уколико корисник паркиралишта не изврши плаћање по издатом налогу за плаћање дневне паркинг карте у року од 8 дана, биће му уручена опомена за плаћање дневне паркинг карте на кућну адресу, са трошковима опомене, које је дужа платити у року од 5 дана од дана уручења опомене.

Уколико корисник не поступи у складу са ставом 8. овог члана Предузеће ће покренути поступак наплате потраживања.

Чување возила и одговорност за оштећење

Члан 20.

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила или нестанак ствари из возила на јавном паркиралишту.

Контрола наплате и коришћења јавног паркиралишта

Члан 21.

Контролу наплате и коришћења јавног паркиралишта врши овлашћени радник Предузећа (у даљем тексту: контролор).

Контролор има службену легитимацију и носи службено одело.

Изглед легитимације и службеног одела контролора утврђује Предузеће посебним актом уз претходну сагласност Општинског већа.

IV ЗАБРАНЕ

Забрањене радње

Члан 22.

На јавним паркиралиштима забрањено је:

1. паркирање возила супротно саобраћајној сигнализацији и ознакама из члана 8. став 2. ове Одлуке, као и на други начин ометање коришћења јавних паркиралишта;

2. паркирање нерегистрованих возила;

3. паркирање возила дуже од времена предвиђеног за паркирање;

4. стављање одбаченог или хаварисаног возила;

5. остављање прикључног возила без сопственог погона;

6. остављање пловних објеката, других ствари и предмета, као и коришћење паркиралишта на начин супротан намени;

7. постављање ограде или сличне препреке на паркинг месту, или ометање паркирања других возила;

8. самовласно уређење резервисаног паркинг места;

9. прање и поправка возила или на други начин коришћење јавних паркиралишта супротно њиховој намени;

10. друге радње које доводе до прљања, оштећења или уништења јавног паркиралишта.

Паркирање и заустављање возила

Члан 23.

Забрањено је паркирање и заустављање возила:

1. на дечијим игралиштима, спортским теренима и другим местима намењеним за рекреацију;
2. испред пешачких улаза у стамбене зграде;
3. на начин да се омета коришћење комуналних уређаја и објеката;
4. на местима где је онемогућен приступ посудама за одлагање смећа;
5. на парковима, трговима, шеталиштима и свим зеленим површинама.

V НАДЗОР

Члан 24.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове Одлуке врши Одељење за инспекцијске послове и заштиту животне средине преко комуналног инспектора.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршаји Предузећа

Члан 25.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се Предузеће ако учини прекршај из члана 10. став 1. и члана 11. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у Предузећу новчаном казном у износу од 15.000,00 динара.

Прекршаји правног лица

Члан 26.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се правно лице ако учини прекршај из члана 22. и 23. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 15.000,00 динара.

Прекршаји предузетника

Члан 27.

Новчаном казном у износу од 75.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из члана 22. и 23. ове Одлуке.

Прекршаји физичког лица

Члан 28.

Новчаном казном у износу од 25.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из члана 22. и 23. ове Одлуке.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавним паркиралиштима и паркирању („Службени лист општине Оџаци“, број: 18/2008).

Члан 30.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 011-75/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

ОЏАЦИ

Председник Скупштине

Горан Ђаковић с.р.

150. На основу члана 117. став 3. тачка 4. и члана 116. став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др.закон и 10/2019) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“, 2/19) Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници одржаној дана 24.12.2019.године, донела:

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ „ПОЛЕТАРАЦ“ ОЏАЦИ**

I

Разрешавају се дужности члана Управног одбора Предшколске установе „Полетарац“ Оџаци и то:

1. Прерадовић Милош, из редова локалне самоуправе и
2. Ђукић Маријана, из редова родитеља и
3. Берић Саниша, из редова родитеља, даном доношења овог решења.

II

Именују се за чланове Управног одбора Предшколске установе „Полетарац“ Оџаци и то:

1. Спасић Игор, из редава локалне самоуправе,
2. Голубовић Маја, из редова родитеља и
3. Маријан Ана, из редова родитеља, наредног дана од дана доношења овог решења.
- 4.

III

Овим Решењем врши се измена Решења о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Полетарац“ Оџаци („Службени лист општине Оџаци”, број: 18/17).

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Оџаци”.

Образложење

Предшколска установа „Полетарац“ Оџаци упутила је обавештења Скупштини општине Оџаци под бројевима: V-88/2019 од 29.08.2019. године и V-98/2019 од 12.09.2019. године у којима је наведено, да је члановима Управног одбора, Прерадовић Милошу, Ђукић Мирјани и Берић Саниши, престао основ по коме су изабрани.

Чланом 117. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр.88/2017, 27/2018 – др.закон и 10/2019) је прописано да ће Скупштина јединице локалне

самоуправе, пре истека времена на које је именован, разрешити члана органа управљања, када се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе, предлаже Скупштини општине Оџаци да разреши Прерадовић Милоша, Ђукић Мирјану и Бороња Синишу, дужности чланова Управног одбора Предшколске установе „Полетарац“ Оџаци због престанка основа због кога су именовани и да на предлог овлашћених предлагача, Савета родитеља и локалне самоуправе именује Спасић Игора из редова локалне самоуправе и Голубовић Мају и Маријан Ану из редова родитеља.

Упутство о правном средству:

Ово Решење је коначно и против њега се може покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 02-147/2019-II

Дана: 24.12.2019.године

О Џ А Ц И

Председник Скупштине општине,

Горан Ђаковић с.р.

151. На основу члана 13.и 14. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“, бр.129/07, 34/10 – Одлука УС РС и 54/2011) члана 40. став 1. тачка 51. Статута општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“, број: 2/19) и члана 78. и 79. Пословника о раду Скупштине Општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“ број 16/2019), Скупштина општине Оџаци је, на 30. седници одржаној 24.12.2019. године, донела

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ У СТАЛНОМ САСТАВУ

I

У Општинску изборну Комисију општине Оџаци у сталном саставу именују се:

1. **Лазор Данијела**, дипломирани правник, **за председника**, на предлог ОГ „Српска напредна странка“, на предлог СНС,

- **Белић Љубомир**, дипломирани правник, **за заменика председника**, на предлог ОГ „Српска напредна странка“, на предлог СНС,

2.**Цветановић Јелена**, **за члана**, на предлог ОГ „Српска напредна странка“, на предлог СНС,

- **Дурутовић Александар**, **за заменика члана**, на предлог ОГ „Српска напредна странка“, на предлог СНС,

3. **Салај Сања**, **за члана**, на предлог ОГ „Српска напредна странка“, на предлог СНС,

- **Стошић Милко**, **за заменика члана**, на предлог ОГ „Српска напредна странка“, на предлог СНС,

4. **Кртинић Јелена**, **за члана**, на предлог ОГ „Социјалистичка партија Србије“, на предлог СПС,

-**Богдановић Милан**, **за заменика члана**, на предлог ОГ „Социјалистичка партија Србије“, на предлог СПС,

5. **Милин Тамара**, **за члана**, на предлог ОГ „Социјалистичка партија Србије“, на предлог СПС,

- **Јелача Ивана**, **за заменика члана**, на предлог ОГ „Социјалистичка партија Србије“, на предлог СПС,

6. **Николић Зоран**, **за члана**, на предлог ОГ “За Оџаке“, нестраначки предлог,

-**Николић Миодраг**, **за заменика члана**, на предлог ОГ “За Оџаке“, нестраначки предлог,

7. **Павловић Ивица, за члана**, на предлог ОГ “Српска Радикална Странка“, на предлог СРС
- **Зорић Немања, за заменика члана**, на предлог ОГ “Српска Радикална Странка“, на предлог СРС.

II

Именује се **Лепојић Милоје**, дипломирани правник, за **секретара** Општинске изборне Комисије.
Именује се **Цветићанин Данка**, дипломирани правник, за **заменика секретара** Општинске изборне Комисије.

III

Стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије обавља Служба за послове органа општине.

IV

Накнада за рад Општинске изборне Комисије и лицима ангажованим за рад са Комисијом исплаћује се на основу финансијског плана Општинске изборне Комисије уз предходно прибављену сагласност Општинског већа општине Оџаци.

V

Даном доношења овог Решења престаје да важи Решење о именовању Изборне комисије општине Оџаци у сталном саставу („Службени лист општине Оџаци“, бр. 3/2015, 3/16 и 1/2017) чиме се разрешавају: Грујичић Снежана, дужности председника; Лазор Данијела, дужности заменика председника; Каранфиловић Марко, дужности члана; Попов Милош, дужности заменика члана; Пустињаковић Оливера, дужности члана; Свилар Бојан, дужности заменика члана; Николић Зоран, дужности члана; Митић Ђорђе, дужности заменика члана; Голубовић Владимирка дужности члана; Цветковић Александра, дужности заменика члана; Костадиновић Драгана, дужности члана; Крајиновић Никола, дужности заменика члана; Саутер Ђорђе, дужности члана; Божићевић Далибор, дужности заменика члана; Белић Љубомир, дужности секретара и Лепојић Милоје, дужности заменика секретара.

VI

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Оџаци».

Образложење

На основу члана 13. и 14. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“, бр.129/07, 34/10 одлука Ус и 54/11) на предлог одборничких група, сразмерно броју одборника у Скупштини општине Оџаци, Скупштина општине Оџаци донела је Решење о именовању Општинске изборне Комисије општине Оџаци као у диспозитиву решења.

Поука о правном леку:

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:02-148/2019-II
Дана: 24.12.2019. године
О Џ А Ц И

Председник Скупштине општине
Горан Ђаковић с.р.

152. На основу члана 40. став 1. тачка 55. Статута општине Оџаци («Сл.лист општине Оџаци» бр. 2/19), Скупштина општине Оџаци, на 30. седници, одржаној 24.12.2019. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Годишњи програм рада Центра за социјални рад „Оџаци“ Оџаци за 2020. годину, број: 551-256/2019-01 од 09.12.2019. године.

II

Овај Закључак објавити у “Службеном листу општине Оџаци”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:06-84-1/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

О Џ А Ц И

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

153. На основу члана 40. став 1. тачка 55. Статута општине Оџаци («Сл.лист општине Оџаци» бр. 2/19), Скупштина општине Оџаци, на 30. седници, одржаној 24.12.2019. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Годишњи програм рада и План промотивних активности Туристичке организације општине Оџаци за 2020. годину, број: 332-1-37-2/2019 од 04.12.2019. године.

II

Овај Закључак објавити у “Службеном листу општине Оџаци”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:06-84-2/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

О Џ А Ц И

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

154. На основу члана 40. став 1. тачка 55. Статута општине Оџаци («Сл.лист општине Оџаци» бр. 2/19), Скупштина општине Оџаци, на 30. седници, одржаној 24.12.2019. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програма пословања ЈКП „Услуга“ Оџаци за 2020. годину број: 18-НО/2019 од 29.11.2019. године.

II

Овај Закључак објавити у “Службеном листу општине Оџаци”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:06-84-3/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

О Џ А Ц И

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

155. На основу члана 40. став 1. тачка 55. Статута општине Оџаци («Сл.лист општине Оџаци» бр. 2/19), Скупштина општине Оџаци, на 30. седници, одржаној 24.12.2019. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програма пословања ЈКП „Брестком“ Бачки Брестовац за 2020. годину број НО-16/2019 од 29.11.2019. године.

II

Овај Закључак објавити у “Службеном листу општине Оџаци”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:06-84-4/2019-II

Дана: 24.12.2019. године

О Џ А Ц И

Председник Скупштине,
Горан Ђаковић с.р.

156. На основу члана 57. став 1. тачка 8. Статута општине Озаци (“Сл.лист општине Озаци” бр.2/19) , а у вези са чланом 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број 62/06, 65/08-други закон, 41/09,112/15 и 80/17) и члана 2. став 1. Одлуке о одређивању надлежности органа општине Озаци у поступку доношења Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и спровођењу поступка давања у закуп, односно коришћења пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист општине Озаци“ број 7/16), Председник општине Озаци доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ НАЦРТА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2020. ГОДИНУ

I

Образује се стручна Комисија за израду нацрта Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Озаци (у даљем тексту: Комисија) за 2020. годину.

II

Комисију чини председник, заменик председника и 6 чланова и то:

1. Хајду Андрија, Председник Комисије
2. Маринковић Давор, заменик председника Комисије

И чланови Комисије:

3. Тојага Светлана, члан,
4. Карановић Зорица, члан,
5. Белић Љубомир, члан,
6. Димитријевић Данка, члан,
7. Костић Иван, члан и
8. Марић Биљана, члан.

III

Задатак Комисије је да изради нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2020. годину, који ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у 2020. години, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 60. став 6. Закона о пољопривредном земљишту (“Сл. гласник Републике Србије” бр. 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015 и 80/2017) и прибави мишљење Комисије из члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту.

IV

Административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Биљана Марић, члан Комисије.

V

Чланови Комисије из тачке II имају право на накнаду и то: Председник комисије у износу од 2.000,00 динара, по седници, а заменик и чланови комисије у износу од 1.200,00 динара по седници.

VI

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Озаци“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ОЗАЦИ

Број:03-1-82/2019-I

Дана: 02.06.2019.године

О Ц А Ц И

Председник општине Озаци,
мр Латинка Васиљковић с.р.

157. На основу члана 44. тачка. 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 47/18) и члана 66. став 1. тачка 9. Статута општине Оџаци („Сл. лист општине Оџаци“, број 2/19) и члана 4. став 1. Одлуке о изменама одлуке о условима и начину стипендирања студената дефицитарних струка са пребивалиштем на територији општине Оџаци („Сл. лист општине Оџаци“, број 13/2018), председник општине Оџаци, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за спровођење Конкурса за доделу стипендија студентима дефицитарних струка (у даљем тексту: Комисија) опредељених Одлуком о буџету општине Оџаци за 2019. године у саставу:

1. Мирослав Кондић - председник
2. Александра Ћирић - заменик председника
3. Ненад Ћуић - члан
4. Невена Китановић Савић - члан
5. Игор Праћа - члан

II

Комисија има задатак да на основу члана 5. став 1. Одлуке о изменама одлуке о условима и начину стипендирања студената дефицитарних струка са пребивалиштем на територији општине Оџаци коју је донела Скупштина општине Оџаци на 17. седници одржаној 17.10.2019. године (у даљем тексту Одлука) , изради образац пријаве, распише конкурс за доделу стипендије , спроведе поступак за доделу стипендија применом критеријума из члана 9. наведене Одлуке, сачини ранг листу, сачини предлог Општинском већу за доношење Решења о додели стипендије и врши друге послове везане за спровођење ове Одлуке.

Комисија се именује на период 4 године.

III

Административно –стручне послове за потребе Комисије, обављаће Одељење за друштвене делатности Општинске управе општине Оџаци.

IV

Решење објавити у „Службеном листу општине Оџаци“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:03-1-161/2019-I
Дана:31.10.2019
ОЏАЦИ

Председник општине
мр Латинка Васиљковић с.р.

158. На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 66. став 1. тачка 9. Статута општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци”, број 2/19) Председник општине Оџаци доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

О БРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СОЦИЈАЛНО УКЉУЧИВАЊЕ РОМА И РОМКИЊА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ ЗА ПЕРИОД 2020-2022 ГОДИНЕ

Члан 1.

Образује се радна група за израду Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња са територије општине Оџаци за период од 2020 – 2022. године.

Члан 2.

У Радну групу именују се :
Координатор Радне групе:

1.Весна Рајачић шеф одсека за опште и финансијске послове у области друштвених делатности

Чланови Радне групе:

2.Јелица Мишковић представница УГ“МР ЛУНА“ из Богојева,

3.Андрија Ђурић координатор за ромска питања у општини Оџаци,

4.Војислава Тркуља представник Центра за социјални рад,

5.Маја Јовановић педагошки асистент у основној школи „Вук Караџић“у Дероњама,

6.Јасна Бркљач одељење за друштвене делатности,

7.Душан Божић лекар Дома здравља у општини Оџаци,

8.Александра Рашетић представник Националне службе за запошљавање

9.Јелена Селак дир..предшколске установе“Полетарац“ у Оџацима,

10.Дамир Томчић одељење за инвестиције и јавне набавке,

11.Татјана Стаменковић одељење за урбанизам.

12.Јелена Бабић одељење за финансије и јавне приходе.

Члан 3.

Задатак Радне групе је да прикупи потребне податке о проблемима и потребама ромске заједнице са територије општине Оџаци у области становања, образовања, запошљавања, здравља и социјалне и здравствене заштите и да изради нацрт. Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња са територије општине Оџаци у складу са Националном стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу доношењем и објавиће се у „Сл.лист општине Оџаци“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 03-1-174/2019 I

Дана: 28.11.2019. године.

ОЏАЦИ

Председник општине
мр Латинка Васиљковић с.р.