



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ ОЖАЦИ

# 09

|              |                                   |
|--------------|-----------------------------------|
| Година : LVI | О Ж А Ц И<br>14. ЈУЛ 2023. ГОДИНЕ |
| Број 09      |                                   |

### С А Д Р Ж А Ј

#### Акта Општинског већа

| Редни<br>Број | Назив акта                                                                                                                                                       | Страна |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 67.           | <b>Решење</b> о висини, начину утврђивања и плаћања закупнине за закуп објеката који се налазе у јавној својини општине Оџаци                                    | 302.   |
| 68.           | <b>Решење</b> о образовању општинске комисије за евидентирање последица и процену штете настале након елементарних и других непогода на територији општине Оџаци | 304.   |

67. На основу члана 70. Статута општине Озаци („Службени лист општине Озаци“ број 2/2019) и члана 29. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Озаци („Службени лист општине Озаци“ број 15/2015 и 20/2015) Општинско веће општине Озаци на 120. седници одржане дана 13.07.2023. године доноси:

**РЕШЕЊЕ**  
**О ВИСИНИ, НАЧИНУ УТВРЂИВАЊА И ПЛАЋАЊА ЗАКУПНИНЕ ЗА ЗАКУП ОБЈЕКТА**  
**КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ОЗАЦИ**

**Члан 1.**

За закуп објекта који се налазе у јавној својини општине Озаци, купац плаћа закупнину у висини и на начин утврђен овим решењем.

Закупнина се плаћа за текући месец до 15. у месецу.

**Члан 2.**

Закупнина се плаћа на основу фактуре коју за сваки месец сачињава Одељење за финансије и јавне приходе.

Фактура се доставља купцу препорученим писмом најкасније до 10-ог у месецу за текући месец.

**Члан 3.**

Фактура, поред висине закупnine, утврђене на начин прописан овим Решењем обавезно садржи и клаузуле о року доспећа фактуре за плаћање и висину затезне камате у случају неблаговременог плаћања.

**Члан 4.**

Висина закупnine зависи од:

- Погодности локације на којој се простор налази,
- Делатности која се у пословном простору обавља,
- Стања у ком се објект налази.

**Члан 5.**

Погодности локације на којој се простор налази разврставају се у две зоне:

- I зона обухвата град Озакe,
- II зона обухвата сва остала насељена места у општини.

**Члан 6.**

Накнада за коришћење пословног простора обрачунава се по метру квадратном:

- радног простора
- складишног простора и
- манипулативног простора

Накнада за коришћење стамбеног простора обрачунава се по објекту.

**Члан 7.**

Радни простор је део пословног простора у коме закупац врши делатност утврђену уговором о коришћењу пословног простора, укључујући и просторије у којима врши делатност утврђену уговором о коришћењу пословног простора, укључујући и просторије у којима врши административно-техничке послове у вези са обављањем ове делатности.

Складишни простор је део пословног простора у коме закупац одлаже сировину, полупроизводе или готове производе.

Манипулативни простор је део пословног простора који није у склопу радног, односно складишног простора већ се налази на локацији пословног простора и служи за приступ радном простору и евентуално складиштење роба под настрешницама или отвореном простору.

#### Члан 8.

Закупнина за пословни простор износи за:

1. трговинску и угоститељску делатност:

| ЗОНА                    | I      | II     |
|-------------------------|--------|--------|
| - радни простор         | 450,00 | 350,00 |
| - складишни простор     | 225,00 | 175,00 |
| - манипулативни простор | 45,00  | 35,00  |

2. Услугне и производне делатности:

|                         |        |        |
|-------------------------|--------|--------|
| - радни простор         | 250,00 | 220,00 |
| - складишни простор     | 125,00 | 110,00 |
| - манипулативни простор | 25,00  | 22,00  |

3. Стамбени објекти: 12.000,00 9.600,00

4. Објекти који се по налазу грађевинске инспекције налазе у неадекватном стању или су предвиђени за рушење 1.200,00 динара без обзира на зону.

#### Члан 9.

Закупнина утврђена у члану 8. овог Решења представља и почетну закупнину у поступку прикупљања писмених понуда за издавање у закуп објеката.

Закупнина која се постигне у поступку прикупљања писмених понуда за издавање у закуп објеката, узимаће се као закупнина за закуп објеката у наредном периоду, као израз воље закупца.

#### Члан 10.

Корекција висина закупнине вршиће се периодично и то процентуалним износима.

Корекције висине закупнине односиће се на закупнину из члана 9. став 2. овог Решења.

#### Члан 11.

У циљу обезбеђења уредног плаћања закупнине, закупац је дужан да приликом потписивања уговора, уз уговор приложи средство обезбеђења плаћања, бланко меницу и менично овлашћење.

#### Члан 12.

Ово Решење ће спровести Одељење за финансије и јавне приходе.

**Члан 13.**

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Озаци“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ОЗАЦИ**

Број: 02-113/2023-III

Датум: 13.07.2023. године

ОЗАЦИ

Председник Општинског већа,  
Горан Николић с.р.

**68.** На основу члана 16. Закона о обнови након елементарне и друге непогоде (Сл. Гласник РС, број 112/2015), упутства о јединственој методологији за процену штета од елементарних непогода (Сл. лист СФРЈ, број: 27/1987) и члана 70. Статута општине Озаци („Службени лист општине Озаци“, број: 2/2019), општинско веће општине Озаци на 121. седници дана 14.07.2023. године доноси:

**РЕШЕЊЕ**

**О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОСЛЕДИЦА И ПРОЦЕНУ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ НАКОН ЕЛЕМЕНТАРНИХ И ДРУГИХ НЕПОГОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОЗАЦИ**

**Члан 1.**

Овим Решењем образује се комисија за евидентирање последица и процену штете настале након елементарних и других непогода на територији Општине Озаци.

**Члан 2.**

У Комисију за евидентирање последица непогода на територији општине Озаци, именују се :

1. Бојан Свилар, председник комисије;
2. Александар Тодоровић, заменик председника комисије;
3. Ненад Ћујић, члан комисије;
4. Милорад Станишић, члан комисије;
5. Данило Шћефановић, члан комисије;
6. Дамир Томчић, члан комисије;
7. Андрија Хајду, члан комисије;
8. Небојша Николић, члан комисије

**Члан 3.**

Задатак Комисије је да:

- У зависности од обима штете образује једно или више стручних радних тела за процену штете састављених од квалификованих стручњака;
- одреди територију на којој ће се вршити процена штете;
- одреди рок до кога се мора завршити процена штете;
- изради збирни извештај о процењеној штети на територији општине сагласно Закону о обнови након елементарне и друге непогоде и Упутству о јединственој методологији за процену штета од елементарних непогода и достави исти Општинском већу општине Озаци на усвајање;
- усвојени извештај достави надлежном општинском односно републичком органу за процену штете.

**Члан 4.**

Комисија је у обавези да током вршења активности сарађује са:

- Штабом за ванредне ституације општине Оџаци;
- Општинском управом општине Оџаци;
- Општинским већем општине Оџаци;

**Члан 5.**

Комисија је у обавези да редовно обавештава о реализацији својих активности као и о активностима правних и физичких лица на санацији штете и заштити од елементарних непогода као и коришћењу одобрених средстава за ове намене.

**Члан 6.**

Накнада за рад чланова комисије износи 1.200,00 динара за сваку одржану седницу.

**Члан 7.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношење и биће објављена у Службеном листу општине Оџаци.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ**

Број: 02-112/2023-III  
Датум: 14. 07. 2023. године  
Оџаци

Председник Општинског већа,  
Горан Николић с.р.