



Година : LVII	О П А Ц И 15. ЈУЛ 2024. ГОДИНЕ
Број 11	

С А Д Р Ж А Ј

Акта Општинског већа

Редни број	Назив акта	Страна
94.	Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Правобранилаштву општине Опаци,	335.
95.	Закључак о задужењима чланова Општинског већа	339.

Акта Председника општине

Редни број	Назив акта	Страна
96.	Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта за 2024. годину	339.

Акта Општинске изборне комисије

Редни број	Назив акта	Страна
97.	Решење о додели мандата кандидатима за одборнике са изборних листа за избор одборника Скупштине општине Опаци на изборима одржаним 02. јуна 2024. године	341.
98.	Решење о додели мандата кандтитаду за одборника Скупштине општине Опаци Због престанка мандата одборницима пре истека времена на које су изабрани	434.

94. На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон), члана 50. Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Србије“, број: 55/2014) и члана 40. став 1. тачка 28) Статута општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“, број: 2/2019), Општинско веће, на предлог начелника Општинске управе општине Оџаци је, на 1. седници, одржаној дана 15.07.2024. године, усвојило

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и правобранилаштву општине Оџаци ("Службени лист општине Оџаци" број: 20/2022, 08/2023, 19/2023, 03/24), члан 15. мења се и гласи:

„У ниже наведеним табелама утврђују се звања, број радних места по звањима и број службеника и намештеника у Општинској управи, Кабинету председника општине и Правобранилаштву општине Оџаци:

ОПШТИНСКА УПРАВА

Звање		Број радних места	Број службеника
Службеник на положају–I група		1	1
Службеник на положају–II група		1	1
Укупно:		2	2

Службеници		Број радних места	Број службеника
Самостални саветник		14	14
Саветник		30	33
Млађи саветник		5	7
Сарадник		5	6
Млађи сарадник		0	0
Виши референт		17	23
Референт		1	1
Млађи референт		1	1
Укупно:		73	85
Намештеници		Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места		0	0
Друга врста радних места		0	0
Трећа врста радних места		0	0
Четврта врста радних места		1	2
Пета врста радних места		2	3
Укупно:		3	5

КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Кабинет председника општине	Врста радног места	Број места	Број функционера/ службеника/намеш теника
Функционери	Постављено лице	2	2
Службеници	Самостални саветник	1	1
Службеници	Виши референт	1	1
Намештеници	Четврта врста радних места	1	1
Укупно:		5	5

ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

1. Правобранилаштво општине оџаци	Врста радног места	Број радних места	Број функционера/ службеника
Функционер	Постављено лице	1	1
Службеници	Виши референт	1	1
Укупно:		2	2

Члан 2.

У члану 16. под редним бројем **34. „ПОСЛОВИ ТРЕЗОРА”**, у делу „Број службеника“ после две тачке, брише се број 1 и уписује број 2.

Члан 3.

У члану 16. под редним бројем **75. „ПОСЛОВИ У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ”**, у делу „Број службеника“ после две тачке, брише се број 2 и уписује број 3.

Члан 4.

У члану 16. у делу **ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА „КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ“**, радна места под редним бројевима 1. „ШЕФ КАБИНЕТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ“, 2. „ПОМОЋНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ЗА УРБАНИЗАМ И КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ“, 3. „ПОМОЋНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДУ“, 4. „СЕКРЕТАР У КАБИНЕТУ “ и 5. „ПОМОЋНО ОСОБЉЕ“, са припадајућим звањима, бројем извршилаца, описом послова и условима, **БРИШУ СЕ**.

Члан 5.

У члану 16. у делу **ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА „КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ“** под редним бројем 1. додаје се ново радно место

1. ШЕФ КАБИНЕТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Звање: САМОСТАЛНИ САВЕТНИК
службеника: 1

Број

Опис послова: Руководи, координира и организује рад запослених у Кабинету председника општине; прати, координира и врши евиденцију дневних и дугорочних активности и обавеза председника општине; стара се о правилном и благовременом обављању послова у Кабинету; припрема информације, стручне анализе, мишљења, извештаје, белешке, подсетнике и друге материјале за председника општине; припрема материјале од

значаја за састанак Колегијума; припрема годишње извештаје о раду председника општине; стара се о остваривању сарадње председника општине са одговарајућим државним органима, организацијама и телима, као и са међународним организацијама и институцијама; стара се о благовременом извршавању обавеза председника општине; врши послове пријема странака које се непосредно обрађају председнику општине у циљу решавања по њиховим представкама, притужбама, захтевима и молбама; уноси, обрађује и верификује податке и документа настала у раду, у електронску базу података; даје изјаве за медије; обавља и друге послове по налогу председника општине Оџаци.

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету техничке или правне струке, пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит.

Члан 6.

У члану 16. у делу **ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА „КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ“** под редним бројем 2. додаје се ново радно место

2. ПОМОЋНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ЗА УРБАНИЗАМ И КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Звање: ФУНКЦИОНЕР – ПОСТАВЉЕНО ЛИЦЕ

Опис послова: Покреће иницијативу за доношење програма развоја појединих области; предлаже израду пројеката за локални економски развој и даје мишљење за унапређење општег оквира за привређивање у општини; предлаже израду урбанистичких планова; покреће иницијативу за решавање питања из области планирања и уређења простора од значаја за општину; остварује сарадњу са организацијама и привредним субјектима; врши надзор, контролише, издаје потребне налоге у обављању комуналних делатности над правним лицима, предузетницима и физичким лицима којима је поверено вршење комуналних делатности; обавља и друге послове из области за коју је постављен по налогу председника општине.

Услови: Средња стручна спрема у четворогодишњем трајању.

Члан 7.

У члану 16. у делу **ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА „КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ“** под редним бројем 3. додаје се ново радно место

3. ПОМОЋНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ПОЉОПРИВРЕДУ

Звање: ФУНКЦИОНЕР – ПОСТАВЉЕНО ЛИЦЕ

Опис послова: Покреће иницијативу за доношење програма развоја појединих области; предлаже израду пројеката за локални економски развој и даје мишљење за унапређење општег оквира за привређивање у општини; предлаже израду урбанистичких планова, покреће иницијативу за решавање питања из области планирања и уређења простора од значаја за општину; остварује сарадњу са организацијама и привредним субјектима; анализира стање у области економског развоја и урбанизма; обавља и друге послове из области за коју је постављен по налогу председника општине.

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно

на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

Члан 8.

У члану 16. у делу **ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА „КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ“** под редним бројем 4. додаје се ново радно место

4. ПОСЛОВИ ПРОТОКОЛА И ИНФОРМИСАЊА

Звање: ВИШИ РЕФЕРЕНТ

Број

службеника: 1

Опис послова: врши послове у вези са протоколарним обавезама председника општине, као и других функционера у органима општине; припрема програме посета и обавља послове у вези свечаности и манифестација; води календар догађаја, састанака и др.; одржава сталну комуникацију са представницима медија; припрема информације и званична саопштења; редовно извештава јавност о раду и активностима председника општине и других органа, организација и служби општине; организује скупове за медије (конференције за новинаре) и друге медијске догађаје (mediaevents); организује израду промотивних материјала, прати писање дневне и периодичне штампе и медија на територији општине Озаци; обавља и друге послове по налогу шефа Кабинета, и председника општине Озаци.

Услови: Стечено средње образовање у четворогодишњем трајању и пет година радног искуства у струци.

Члан 9.

У члану 16. у делу **ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА „КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ“** под редним бројем 5. додаје се ново радно место

5. ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАР

Звање: НАМЕШТЕНИК – ЧЕТВРТА ВРСТА РАДНИХ МЕСТА

Број

намештеника: 1

Опис послова: Прима пошту за Кабинет и дистрибуира је; успоставља телефонске везе и води календар заказивања састанака и обавеза; евидентира, распоређује и доставља за обраду приспеле предмете; води евиденцију присутности запослених у Кабинету, о коришћењу годишњег одмора, и друге евиденције за потребе Кабинета; води регистар материјала; стара се о требовању у и распоређивању канцеларијског материјала у оквиру Кабинета; припрема извештаје, анализе и информације и доставља их надлежним органима; одговара за законито, благовремено и квалитетно обављање послова; припрема и послужује топле и хладне напитке за пословне госте изабраних и постављених лица у општини по њиховом захтеву; ради на копијер апаратима и умножава материјал за потребе органа општине и води евиденције о количини и врсти припремљених, односно послужених топлих напитака и умноженом, односно копираном материјалу; ради и друге послове по налогу шефа Кабинета и председника општине Озаци.

Услови: Средње образовање у трогодишњем трајању и најмање једна година рада у струци.

Члан 10.

На основу наведених измена и допуна извршиће се измене Образаца са потребним компетенцијама за радна места службеника, која чине саставни део Правилника.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Оџаци”.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 110- 3/2024-III
Дана:15.07.2024. године
ОЏАЦИ

Председница Општинског већа
Исидора Ђаковић с.р.

95. Општинско веће општине Оџаци, је на 1. седници, одржаној 15.07.2024. године донело:

ЗАКЉУЧАК

I

У циљу квалитетног и ефикасног рада Општинског већа општине Оџаци, поред послова утврђених законом, Статутом општине и Одлуком о Општинском већу општине Оџаци, чланови Општинског већа ће посебно пратити стање и предлагати мере и решења у следећим областима:

1. Грмуша Драган – спорт и омладина,
2. Кључар Славен - здравство,
3. Павловић Зоран – социјална заштита,
4. Адамовић Нинко – заштита животне средине,
5. Новаковић Игор – пољопривреда и рурални развој,
6. Узелац Катица – приведа, мала и средња предузећа и финансије,
7. Пустињаковић Ивана - националне заједнице, култура и образовање.

II

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Оџаци“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 06-32-1/2024-III
Дана: 15.07.2024. године
ОЏАЦИ

Председница Општинског већа,
Исидора Ђаковић с.р.

96. На основу члана 3. став 1. тачка 1. Одлуке о одређивању надлежности органа општине Оџаци у поступку доношења Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и спровођењу поступка давања у закуп, односно коришћења пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени лист општине Оџаци” бр. 7/2016) и члана 66. став 1. тачка 9. Статута општине Оџаци (“Службени лист општине Оџаци” бр. 2/19), Председник општине Оџаци доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ
НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2024.
ГОДИНУ

I

Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за 2024. годину.

II

Комисија чине председник, заменик председника и 2 члана и то:

Председник Комисије:

1. Свиленковић Слободан, дипл. правник,

Заменик председника Комисије:

2. Ковјанић Слободан, дипл.инг. аутоматике и рач. технике,

и чланови Комисије:

3. Владимир Зеџ, дипл. економиста ,

4. Костић Александра, правник.

Председник, заменик председника и чланови Комисије се именују на мандатни период од годину дана.

III

Задатак Комисије из тачке I овог Решења је утврђивање цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини по праву пречег закупа, односно тржишне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини, припремање предлога Одлуке о висини закупнине за коришћење пољопривредног земљишта по основу пречег закупа, прикупљање пријава за јавно надметање, спровођење поступка јавног надметања, вођење записника и давање предлога одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини Председнику општине.

IV

Чланови Комисије из тачке II имају право на накнаду и то: Председник комисије у износу од 2.000,00 динара по седници, а заменик председника и чланови комисије у износу од 1.200,00 динара по седници.

V

Административно стручне послове за потребе Комисије обављаће Марић Биљана, радник Општинске управе општине Оџаци.

VI

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Оџаци“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број:03-1-136/2024-I

Дана: 10.07.2024.године
ОЏАЦИ

Председница општине,
Исидора Ђаковић с.р.

97. На основу члана 63. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/22 и 35/24), а у складу са Укупним извештајем о резултатима гласања за избор одборника Скупштине општине Оџаци расписаних за 02. јун 2024. године („Службени лист општине Оџаци“, број: 8/24), Општинска изборна комисија, на седници одржаној дана 13.06.2024. године, доноси :

РЕШЕЊЕ

**О ДОДЕЛИ МАНДАТА КАНДИДАТИМА ЗА ОДБОРНИКЕ СА ИЗБОРНИХ ЛИСТА
ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ
НА ИЗБОРИМА ОДРЖАНИМ 02. ЈУНА 2024. ГОДИНЕ**

1. Добијени мандати са изборних листа за избор одборника Скупштине општине Оџаци одржаних 02. 06. 2024. године, додељују се према броју освојених мандата кандидата са изборних листа према редоследу на изборној листи почев од првог кандидата са листе и то:

- 1. АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ОЏАЦИ СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије –СПС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; др Балинт Пастор- Савез војвођанских Мађара -VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG CBM-VMSZ; Милош Вучевић – Српска напредна странка СНС)**

Редни број	Име и презиме	Година рођења	Занимање
01	Исидора Ђаковић	1981	мастер економиста
02	Мирко Церовић	1978	економски техничар
03	Срђан Стојановић	1965	струковни економиста
04	Власко Грујичић	1965	предузетник
05	Драгана Бубало	1992	мастер правник
06	Ивица Вељковић	1979	возач
07	Габриела Марић	1989	економски техничар
08	Душан Маријан	1950	пензионер
09	Ивана Младеновић	1986	мастер психолог
10	Милан Ћук	1956	пензионер
11	Славко Родић	1971	царински службеник
12	Мелинда Ковач Терзић	1977	менаџер

13	Милка Анђелковић	1958	текстилни техничар - конфекционар
14	Милош Попов	1981	машински техничар
15	Александар Летица	1975	мастер економиста
16	Гордана Поповић	1987	струковни васпитач
17	Милан Тривуновић	1975	предузетник
18	Марија Новаковић	1974	Дипломирани педагог
19	Милош Милутиновић	1985	економски техничар
20	Горан Ристовић	1977	машинбравар
21	Данијел Стојсављевић	1985	Аутомеханичар
22	Славојка Кузмановић	1964	хемијски техничар
23	Јован Коплић	1973	металостругар
24	Александра Димчић	1990	мастер хемичар

2. „Озаци против насиља - др вет.мед. Милован Станковић“

Редни број	Име и Презиме	Година рођења	Занимање
01	Весна Рогач	1969	Професор
02	Верољуб Марковић	1965	мастер дипл. инг. пољопривреде
03	Горан Стаменковић	1963	доц. др правних наука

2. Општинска изборна комисија издаје уверење одборнику да је изабран.

3. Ово решење објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном листу општине Озаци“.

Образложење

Чланом 63. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/22 и 35/24) прописано је да изборна комисија у року од седам дана од дана објављивања укупног извештаја о резултатима локалних избора решењем додељује мандате кандидатима за одборнике по њиховом редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са изборне листе и издаје уверење о избору за одборника.

Како је Укупан извештај о резултатима гласања за избор одборника Скупштине општине Оџаци расписаних за 02.јун 2024. године, објављен 06.јуна 2024. године, одличено је као у диспозитиву овог Решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети приговор Општинској изборној комисији у року од 72 часа од објављивања овог решења на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Број: 013-1-71/2024-II

Дана: 13. 06. 2024. године

ОЏАЦИ

Председник комисије

Дипл.правник Данило Шћепановић с.р.

98. На основу члана 72. и 73. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/22 и 35/24) Општинска изборна комисија општине Оџаци, на седници одржаној дана 05.07.2024. године, у 8 часова, доноси :

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ МАНДАТА КАНДИДАТУ ЗА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ ЗБОГ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА ПРЕ ИСТЕКА ВРЕМЕНА НА КОЈЕ СУ ИЗАБРАНИ

1.

Због престанка мандата одборницима Скупштине општине Оџаци, Ђаковић Исидори и Стојановић Горану, због поднете оставке, због поднете оставке, мандат се додељује следећем кандидату за одборника са изборне листе и то :

1. АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ОЏАЦИ СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије –СПС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; др Балинт Пастор- Савез војвођанских Мађара -VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG СВМ-VMSZ; Милош Вучевић – Српска напредна странка СНС).

Редни број	Име и Презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште и адреса стана
25	Весна Кесић	1996	Дипломирани економиста	Бачки Брестовац, Карађорђева 119
26	Милана Личина	1982	Дипломирани социолог	Лоле Рибара 43, Оџаци

2.

Општинска изборна комисија издаје уверење одборнику да је изабран.

3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Оџаци“ и веб презентацији Републичке изборне комисије.

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ

Број: 013-1-84/2024-II
Дана: 05.07.2024. године
ОЏАЦИ

Председник Општинске изборне комисије
дипл.правник Данило Шћепановић с.р.

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ОЏАЦИ“, број 11/2024 15.07.2024.; ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ; ОСНИВАЧ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ; ИЗДАВАЧ: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ; ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК : МИЛОЈЕ ЛЕПОЈИЋ;
АДРЕСА: ОЏАЦИ, КНЕЗ МИХАЈЛОВА БРОЈ 24; ТЕЛЕФОН: (025) 5742-411; ФАКС: (025) 5742-396; ШТАМПА: ИЗДАВАЧ.